SALON SEUDUN
KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ

TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2025

67. TOIMINTAVUOSI

Hallitus 17.2.2026 § 26

Valtuusto 21.5.2026

Sisällysluettelo

1. OLENNAISIMMAT TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA 4
1.1 Kuntayhtymän johtajan katsaus 4
1.2 Kuntayhtymän hallinto 5
1.2.1 Hallitus 7
1.2.2 Tarkastuslautakunta 9
1.3 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa 10
1.4 Henkilöstö 11
1.5 Yhteiskuntavastuu 14
1.6 Muut ei-taloudelliset asiat 20
1.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista 21
2. SELONTEKO KUNTAYHTYMÄN SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ 25
3. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS 27
3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen 27
3.2 Toiminnan rahoitus 30
4. RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET 33
5. KOKONAISTULOT JA -MENOT 35
6. KUNTAYHTYMÄKONSERNI 36
6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä 36
6.2 Konsernin ohjaus 36
6.3 Salon seudun koulutus Oy 37
6.4 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut 39
7. TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY 43
8. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 44
8.1 Strategia 44
8.2 Käyttötalouden toteutuminen 45
8.2.1 SSKKY 49
8.2.2 Koulutuksen järjestämispalvelut 51
8.2.3 Salon seudun ammattiopisto 55
8.3 Tuloslaskelmaosan toteutuminen 63
8.4 Investointiosan toteutuminen 64
8.5 Rahoitusosan toteutuminen 67
8.6 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta 69
LIITE 1: Toteutuneet opiskelijavuodet 2025 sekä opiskelijamäärä kotikunnittain 31.12.2024 ja 31.12.2025 70
9. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT 72
9.1 Tuloslaskelma 72
9.2 Rahoituslaskelma 73

9.3 Tase ... 74
9.4 Konsernituloslaskelma ... 75
9.5 Konsernin rahoituslaskelma ... 75
9.6 Konsernitase ... 76
10. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT ... 77
10.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot ... 77
10.1.1 Pysyvien vastaavien arvostus ... 77
10.1.2 Vaihtuvien vastaavien arvostus ... 77
10.2 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot ... 77
10.2.1 Konsernitilinpäätöksen laajuus ... 77
10.2.2 Sisäiset liiketapahtumat ... 77
10.2.3 Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset ... 78
10.2.4 Keskinäisen omistuksen eliminointi ... 78
10.3 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot ... 78
10.3.1 Toimintatuotot ... 78
10.3.2 Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ... 79
10.3.3 Eriytetyn toiminnan tuloslaskelma ... 80
10.4 Tasetta koskevat liitetiedot ... 80
10.4.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot ... 80
10.4.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot ... 83
10.5 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot. 85
10.5.1 Vuokravastuut ... 85
10.5.2 Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt ... 86
10.6 Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkiota koskevat liitetiedot ... 86
10.6.1 Henkilöstöä koskevat liitetiedot ... 86
10.6.2 Tilintarkastajan palkkiot ... 87
11. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT ... 88
12. LUETTELOT JA SELVITYKSET ... 89
13. TUNNUSLUKUJEN KAAVAT ... 90
14. YHTEEVETO TAULUKOT JA KUVIOT TOIMINTAKERTOMUKSESSA ... 91

1. OLENNAISIMMAT TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

1.1 Kuntayhtymän johtajan katsaus

2025 oli kuntayhtymän kuudeskymmenesseitsemäs toimintavuosi. Kokonaisuutta tarkasteltaessa vuosi on sujunut positiivisissa merkeissä. Toiminnan ja sen tehokkuuden näkökulmasta kuntayhtymässä on saavutettu vuoden aikana hyviä tuloksia. Siitä kiitos kuuluu koko henkilökunnalle.

Toiminnallisesti kulunutta vuotta on leimannut valmistautuminen edessä oleviin lainsäädännön muutoksiin. Muutosten keskeisin osa on vuoden 2026 alussa käynnistynyt kahdeksanvuotinen ammatillisen koulutuksen toiminnan ohjauksen kokeilu, johon valittiin neljäkymmentä koulutuksen järjestäjää. Valitettavasti Salon seudun koulutuskuntayhtymä ei tullut valituksi mukaan kokeiluun.

Vuoden vaihteessa muuttuivat myös laki ammatillisesta koulutuksesta sekä ammatillisen koulutuksen rahoitusta määrittelevä laki opetuksen ja kulttuuritoimen rahoituksesta. Lainsäädännön muutosten myötä kuntayhtymälle myönnettiin uusi järjestämislupa, jossa jatkuvan oppimisen suoritemäärä on rajattu vuoden 2026 alusta enimmillään 944 opiskelijavuoteen. Oppivelvollisten opiskelijoiden osalta rajoituksia ei ole. Rahoitusjärjestelmän muuttuminen siten, että se painottaa entistä enemmän suoritteita eli tutkintoja ja tutkintojen osia ja vaikuttavuutta eli työllistymistä ja jatko-opintoihin sijoittumista, lisäsi kuntayhtymän vuodelle 2026 saamaa rahoitusta, vaikka kokonaissuoritemäärä onkin laskussa.

Ukrainassa vallitsevan sotatilan takia Suomeen saapuneiden pakolaisten kotouttamisessa ja ammattiin kouluttamisessa Salon seudun koulutuskuntayhtymä on edelleen ollut merkittävässä roolissa koko maan mittakaavassa. Opiskelijoita on koulutettu hyvin tuloksin useilla eri koulutusaloilla, tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa sekä maahanmuuttajien kotoutumiskoulutuksessa. Kotoutumiskoulutusten järjestämisvastuu siirtyi ELY-keskuksilta kunnille, käytännössä työllisyysalueille, vuoden 2025 alussa. Salon työllisyysalue päätyi ratkaisuun, jossa koulutusten toteuttaminen siirrettiin sopimusperusteisesti kuntayhtymälle. Tässä yhteydessä Salon seudun koulutus Oy:n kotoutumiskoulutusten henkilökunta siirtyi kuntayhtymän palvelukseen.

Koulutuksen järjestäjien yhteistyön lisäämiseksi käynnistettiin kaksi neuvottelua. Niistä toisen tavoitteena oli käynnistää yhdistymisneuvottelut Peimarin koulutuskuntayhtymän kanssa. Tämä hanke ei toistaiseksi ole edennyt. Toisessa hankkeessa tavoitteena oli käynnistää yhteistyö ammattiopisto Spesian kanssa siten, että Saloon saadaan ammatillisen erityisopetuksen palveluita. Hanke etenee siten, että ammattiopisto Spesia vuokraa Hyvoninkadulta tarvittavat tilat, jotka kunnostetaan ammatillisen erityisopetuksen tarpeisiin. Ammattiopisto Spesian tuottaman TUVA- ja TELMA-koulutuksen lisäksi on sovittu ammatillisen opetuksen toteuttamisesta yhteistyössä ns. Akseli-mallilla, jossa valituilla SSKKY:n koulutusaloilla Spesian opiskelijat opiskelevat tuettuina ammattiin.

Opiskelijamäärän ja opiskelijavuosikertymän osalta määrät kääntyivät laskuun, millä ennakoitiin lainsäädännön muutoksen ja uuden koulutuksen järjestämisluvan vaikutuksia. Vuoden aikana ammattiopistossa aloitti 1580 uutta opiskelijaa tutkintotavoitteisen opiskelun. Ammattiopiston opiskelijavirtauma, eli opetukseen osallistuneiden kokonaismäärä laski 4128:aan. He kerryttivät kaikkiaan 2101 opiskelijavuotta, joka on 367 vähemmän kuin edellisenä vuotena, mutta 209 enemmän kuin kuntayhtymälle vuodeksi 2025 myönnetty tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä.

Taloudellisilla mittareilla tarkasteltuna asetetut tavoitteet ylitettiin, vaikka Opetus- ja kulttuuriministeriön vuodelle 2025 tekemä suoritepäätös alittikin talousarvioon kirjatut odotukset. Kotoutumiskoulutuksen siirtyminen kuntayhtymän hoidettavaksi sekä aivan vuoden lopussa tehty lisäsuoritepäätös nostivat tuloja talousarviossa ennakoidusta. Taloudelliseen tulokseen vaikutti omalta osaltaan myös se, että kustannukset pysyivät maltillisina.

Rahoituslainsäädännön muutoksen yhteydessä Opetus- ja kulttuuriministeriö on uudistanut koulutuksen seurantaa ja raportointia tavalla, joka helpottaa tulevien vuosien rahoituksen ennakointia. Tosin edelleenkin ammatillisen koulutuksen kokonaisrahoitukseen liittyy epävarmuutta, joka johtuu valtiontalouden haasteista.

Vuoden 2024 loppupuolella käynnistetty kuntayhtymän strategian uudistaminen saatiin valmiiksi. Strategiassa on kolme painopistealuetta: vastuullisuus, opetus ja oppiminen sekä asiakaslähtöisyys. Näihin liittyvien toimenpiteiden toteuttaminen aloitettiin heti strategia hyväksymisen jälkeen. Näkyvin muutos on ollut organisaatiorakenteen uudistaminen, joka toteutui heti vuoden 2026 alussa. Uudessa organisaatiossa panostetaan erityisesti toiminnan ja kilpailukyvyn kehittämiseen sekä tiimityöskentelyyn kohti yhteisiä päämääriä.

Muutoksia tapahtui myös kuntayhtymän luottamushenkilöorganisaatiossa. Kuntavaalit järjestettiin keväällä 2025 ja niiden myötä vaihtuivat kuntayhtymän valtuusto, hallitus ja tarkastuslautakunta. Toimielimet uudella kokoonpanolla aloittivat työnsä syksyn aikana.

1.2 Kuntayhtymän hallinto

Salon seudun koulutuskuntayhtymässä ylintä päätösvaltaa käyttää 20-jäseninen valtuusto, joka koostuu jäsenkuntien valtuustojen valitsemista edustajista.

Valtuustokauden 2021–2025 valtuusto kokoontui kaksi kertaa vuonna 2025 ja päätti 25 asiasta.

Valtuustokauden 2025-2029 valtuusto kokoontui kaksi kertaa vuonna 2025 ja päätti 23 asiasta.

VALTUUSTON JÄSENET VAALIKAUDELLA 2021-2025

Puheenjohtaja Arttu Karhulahti, Salo
1. varapuheenjohtaja Mika Sarhola, Salo
2. varapuheenjohtaja Arttu Laaksonen, Salo
3. varapuheenjohtaja Knut-Mikael Hellbom, Kemiönsaari

Kemiö
Marketta Sandberg, varajäsen Merja Lammervo
Knut-Mikael Hellbom, varajäsen Jari Lehtivaara

Koski TL
Jyrki Anttila, varajäsen Anne Niemelä-Laaksonen
Pertti Kujala, varajäsen Tuula Eskola

Paimio
Marita Jätinvuori, varajäsen Klaus Haanpää
Piia Koriseva, varajäsen Terhi Reponen
Aleksi Hermonen, varajäsen Pirkko-Liisa Kronbäck

Salo
Laura Mänki, varajäsen Sari Rauvala
Mika Sarhola, varajäsen Juha Soini
Marja-Liisa Lindstedt, varajäsen Pia Ylä-Kotola
Marina Mgvdeladze, varajäsen Josefiina Syrjälä
Arttu Karhulahti, varajäsen Ari Aalto
Arttu Laaksonen, varajäsen Minna Mäkinen
Marja Leppähaara, varajäsen Toni Majuri
Arja Lautiala, varajäsen Anneli Jalonen
Juha Kalevo, varajäsen Juha Kallio

VALTUUSTON JÄSENET VAALIKAUDELLA 2025-2029

Puheenjohtaja Timo Lehti, Salo
1. varapuheenjohtaja Juhani Nummentalo, Salo
2. varapuheenjohtaja Simo Vesa, Salo

Kemiö
Tiina Torkkeli-Pitkäranta, varajäsen Mikko Hagsberg
Knut-Mikael Hellbom, varajäsen Eva-Stina Hellbom

Koski TL
Jyrki Anttila, varajäsen Veera Lindholm
Tuula Eskola, varajäsen Pertti Kujala

Paimio
Tanja Lujala, varajäsen Terhi Reponen
Marita Jätinvuori, varajäsen Ida Koivuniemi
Esko Haapaniemi, varajäsen Heikki Olenius

Salo
Kirsi-Maria Jokinen, varajäsen Jaana Koli
Simo Vesa, varajäsen Petri Kuisma
Miika Vataja, varajäsen Jyrki Komulainen
Timo Lehti, varajäsen Jore Lunden
Marja Leppähaara, varajäsen Anniina Orrenmaa
Juhani Nummentalo, varajäsen Iiro Pouke
Anu Aaltonen, varajäsen Teija Aartola-Jalonen
Sanna, Leivonen varajäsen Mika Laitinen
Natalia Matchenkova, varajäsen Henna Anttila

Sauvo
Seppo Katajainen, varajäsen Emilia Koski
Marko Kelahaara, varajäsen Pekka Toivonen

Somero
Elisa Kämäräinen, varajäsen Maria Tapio
Marja-Liisa Mäkäräinen, varajäsen Raila Hakamäki

1.2.1 Hallitus

Hallitus vastaa kuntayhtymän hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Valtuustokauden 2021–2025 hallitus kokoontui vuonna 2025 12 kertaa ja päätti 125 asiasta.

Vuonna 2025 yksi hallituksen jäsen vaihtui. Valtuutettu Kari Nurmi päätti kautensa 31.12.2024. Hänen tilalleen valittiin Pertti Kujala, joka aloitti kautensa 13.3.2025.

HALLITUKSEN JÄSENET VALTUUSTOKAUDELLA 2021-2025

Puheenjohtaja Timo Lehti
Varapuheenjohtaja Jaana Koli

Paimio
Toini Aro, varajäsen Jaakko Mäkinen

Salo
Mikko Brelin, varajäsen Jari Hulvela
Jaana Koli, varajäsen Satu Parttimaa
Mika Kortelainen, varajäsen Anna-Maija Honkanen
Timo Lehti, varajäsen Johannes Alaranta
Sanna Leivonen, varajäsen Pertti Kujala, 13.3.2025 eteenpäin Heimo Koskinen
Asko Määttänen varajäsen Irina Ojala-Sirro
Pertti Kujala 13.3.2025 alkaen, varajäsen Tuula Eskola
Jonna Nyyssönen, varajäsen Satu Syrjänen

Vuonna 2025 kunnallisvaalien jälkeen valittu hallitus kokoontui viisi kertaa ja päätti 59 asiasta.

HALLITUKSEN JÄSENET VALTUUSTOKAUDELLA 2025-2029

Puheenjohtaja Satu Parttimaa
Varapuheenjohtaja Antti Kotti

Paimio
Mia Huttunen, varajäsen Jaakko Halkilahti

Salo
Jaana Koli, varajäsen Kari Lehti
Sanna Leivonen, varajäsen Mika Laitinen
Samuli Lindgren, varajäsen Maria Karp
Asko Määttänen, varajäsen Pekka Salomaa
Satu Parttimaa, varajäsen Marjut Kivelä
Annika Viitanen Friberg, varajäsen Anna-Maija Honkanen
Janne Väistö, varajäsen Mikko Jaakkola

Somero
Antti Kotti, varajäsen Taina Ruuhilehto

TOIMIELIMET

Hallintosäännön mukaan (4§) hallitus asettaa tarvittavat toimielimet, määrittää toimielimen nimet, tehtävät, toimikauden ja nimeää toimielinten puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, esittelijän ja muut jäsenet.

Palkkatoimikunta

Hallitus asetti kokouksessaan 1.2.2022 palkkatoimikunnan, jonka puheenjohtajana toimi Timo Lehti (hallituksen puheenjohtaja). Palkkatoimikunnan muut jäsenet olivat Jaana Koli (hallituksen jäsen), Mika Kortelainen (hallituksen jäsen) ja Sanna Leivonen (hallituksen jäsen), Olli-Pekka Juhantila (kuntayhtymän johtaja), Heidi Wihlman-Niinikoski (talousjohtaja) sekä Kirsi Pitkänen (henkilöstöpäällikkö). Palkkatoimikuntaan oli kutsuttu myös tarvittaessa kuntayhtymän pääluottamusmiehet läsnäolo- ja puheoikeudella.

Hallituksen asettama palkkatoimikunta kokoontui vuoden 2025 aikana kaksi kertaa.

Opiskelijan oikeusturvatoimikunta

Opiskelijoiden oikeusturvatoimikunta hoitaa lakisääteisiä kurinpidollisia tehtäviä opiskeluoikeuden peruuttamiseen ja palauttamiseen, määräaikaiseen erottamiseen sekä opiskeluoikeudesta päättämiseen liittyen, siltä osin kuin niistä ei ole hallintosäännössä muuta määrätty.

Hallitus nimesi kokouksessaan 13.12.2022 Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan, jonka puheenjohtajana toimi rehtori Anne Bragge ja esittelijänä apulaisrehtori Riikka Riihimäki. Toimikunnan muut jäsenet olivat:

Opinto-ohjaajien edustaja: Susanna Vasama, varajäsen Liisa Sulonen
Kuraattorien edustaja: Tanja Rönö, varajäsen Mikko Siekkinen
Opettajien edustaja: Sari Karlstedt, varajäsen Janne Leivo
Sihteeri: Saija Välikangas

Lisäksi hallitus päätti delegoida kuntayhtymän johtajalle valtuuden nimetä toimikuntaan opiskelijoiden ja työantajan edustajat sekä koulutus- ja oppisopimustyöpaikan edustajien nimeämisen niissä tapauksissa, joissa laki ammatillisesta koulutuksesta sitä edellyttää.

Opiskelijan oikeusturvatoimikunta ei ole kokoontunut vuonna 2025.

1.2.2 Tarkastuslautakunta

TARKASTUSLAUTAKUNNAN JÄSENET VALTUUSTOKAUDELLA 2021-2025

Vuonna 2025 valtuustokauden 2021–2025 tarkastuslautakunta kokoontui kaksi kertaa ja päätti 21 asiasta.

Marita Jätinvuori puheenjohtaja, varajäsen Olli Salomäenpää
Arja Lautiala varapuheenjohtaja, varajäsen Juha Kalevo
Teijo Reunanen, varajäsen Marja-Liisa Lindstedt
Toni Majuri, varajäsen Sari Mäkiö

TARKASTUSLAUTAKUNNAN JÄSENET VALTUUSTOKAUDELLA 2025-2029

Vuonna 2025 valtuustokauden 2025-2029 tarkastuslautakunta kokoontui kaksi kertaa ja päätti 20 asiasta. Valtuusto valitsi tarkastuslautakunnan puheenjohtajaksi Jyrki Anttilan ja varapuheenjohtajaksi Anu Aaltosen.

Jyrki Anttila puheenjohtaja, varajäsen Marja Leppähaara
Anu Aaltonen varapuheenjohtaja, varajäsen Kaisa Isotupa
Kujala Pertti, varajäsen Lassi Relander
Matchenkova Natalia, varajäsen Mika Nummenpalo

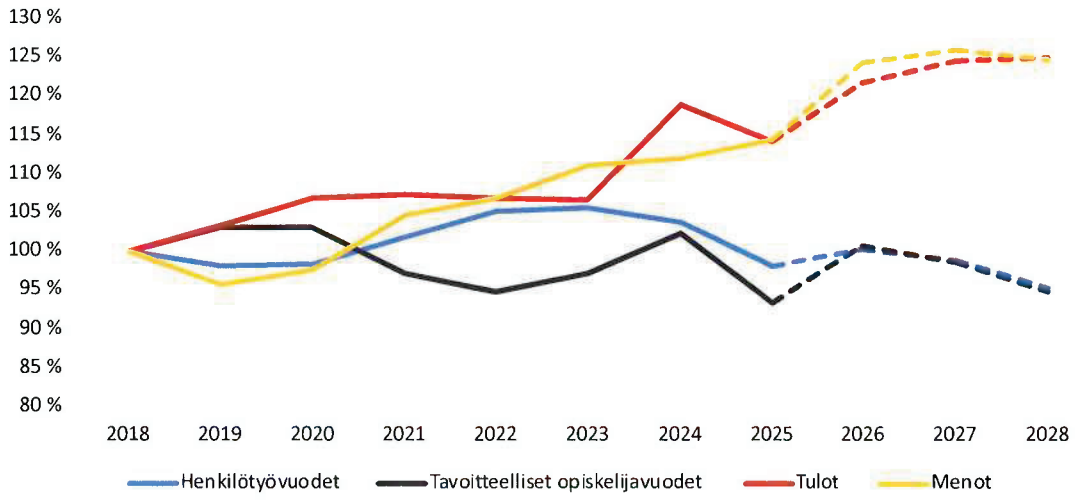
Valtuusto valitsi (Valt. 2023/2 24 §) tarkastuslautakunnan esityksestä tilintarkastusyhteisöksi tilikausiksi 2024–2025 (sekä optio tilikausille 2026–2027 ja 2028–2029) BDO Audiator Oy:n. Vastuutilintarkastajana on HT, JHT Kirsi Ehrlund.

1.3 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa

Kuntayhtymän toteutuneet opiskelijavuodet laskivat vuoteen 2024 verrattuna 367 opiskelijavuodella. Tällä valmistauduttiin uuden koulutuksen järjestämisluvan mukaiseen vuoden 2026 suoritemäärään. Varsinaisella suoritepäätöksellä OKM oli myöntänyt 1892 opiskelijavuotta, joka ylittyi 209 opiskelijavuodella. Tuloskorttiin asetettu tavoite 2200 opiskelijavuotta alittui 99 opiskelijavuodella. Suoritettujen tutkintojen ja tutkinnonosien määrä sen sijaan pysyi lähes edellisvuoden tasolla. Tutkintoja suoritettiin 953 (vuonna 2024 954) ja tutkinnon osia 8662 (vuonna 2024 8815).

Kuntayhtymän valtuusto käsitteli ja hyväksyi talousarviomuutokset maalis- ja marraskuussa 2025. Toimintatuotot olivat 23,83 miljoonaa euroa, mikä ylitti muutetun talousarvion hieman. Toimintakulut alittuivat selvästi, mikä johtui erityisesti henkilöstömenojen ja materiaalikulujen jäämisestä arvioitua pienemmiksi. Näiden tekijöiden yhteisvaikutuksesta toimintakate nousi 2,1 miljoonaan euroon, mikä ylitti muutetun talousarvion tason noin 0,4 miljoonalla eurolla.

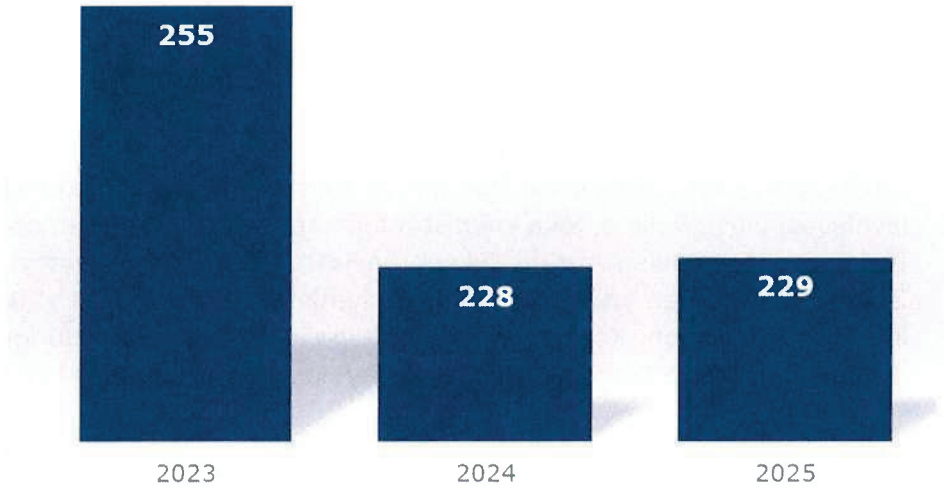
Kuviossa 1 on esitetty, miten toiminnan edellyttämiä resursseja kuvaavat tunnusluvut ovat kehittyneet vuoden 2018 jälkeen; ja miten niiden odotetaan kehittyvän vuoteen 2028 mennessä.



Kuvio 1. Toiminnan edellyttämiä resursseja kuvaavia tunnuslukuja suhteutettuna vuoden 2018 tasoon (vuodet 2026–2028 taloussuunnitelman mukainen ennuste)

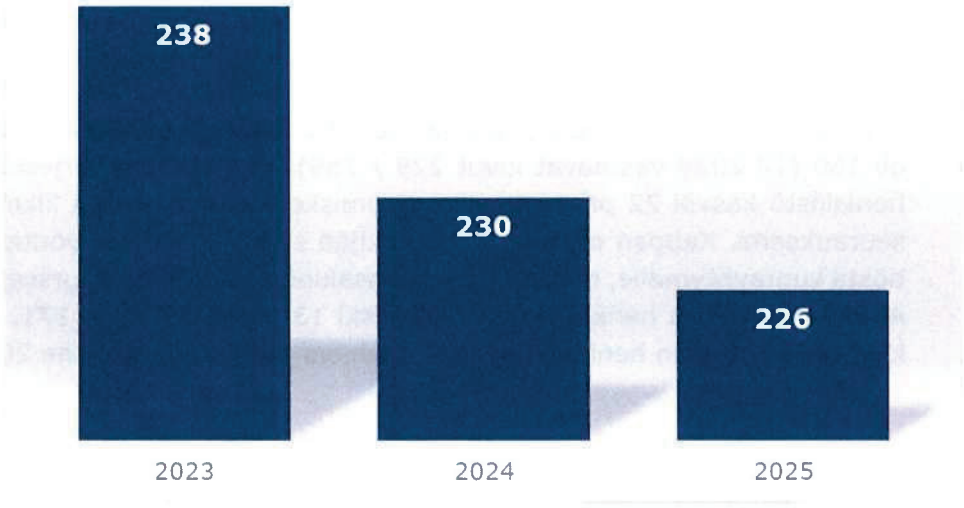
1.4 Henkilöstö

Kuntayhtymän henkilöstömäärä säilyi vuonna 2025 vakaana. Vuoden lopussa henkilöstöä oli 229 henkilöä, mikä on yksi enemmän kuin edellisvuonna (228 henkilöä). Henkilöstömäärän tasoittuminen kuvastaa henkilöstörakenteen vakiintumista vuoden 2024 henkilöstövähennyksen jälkeen. Henkilöstön määrästä opetushenkilöstöä oli 160 (TP 2024 vastaavat luvut 229 / 159). Koulutuksen järjestämispalveluiden henkilöstö kasvoi 22 prosenttia kotoutumiskoulutustoiminnan liiketoimintakaupan seurauksena. Kaupan myötä 13 työntekijää siirtyi vanhoina työntekijöinä tytäryhtiöstä kuntayhtymälle, mikä vahvisti tulosalueen henkilöstöresursseja ja osaamista. Ammattiopistossa henkilöstön määrä laski 13 henkilöllä ollen 171. Kuviossa 2 näkyy kuntayhtymän henkilöstömäärän kehitys per 31.12. vuosina 2023–2025.



Kuvio 2. Henkilöstön määrä 31.12. vuosina 2023–2025

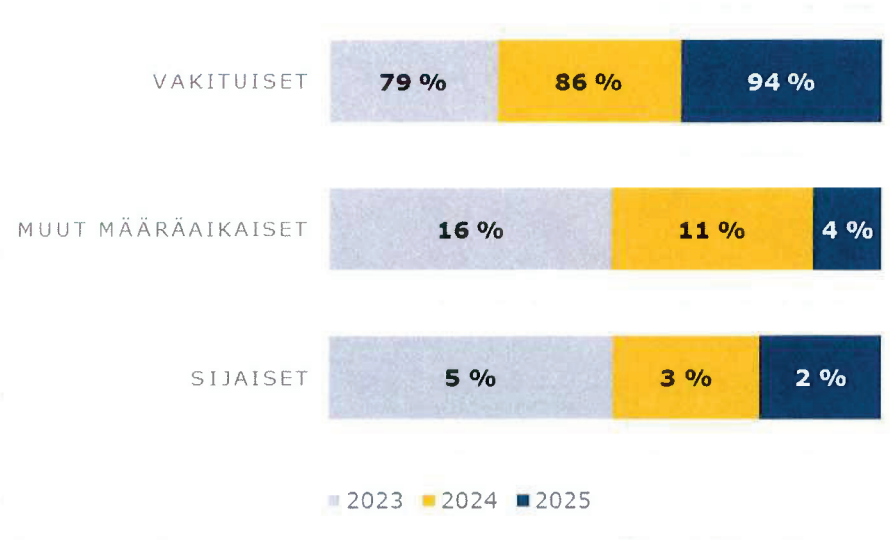
Kuntayhtymän henkilöstön kokonaistyöpanos kuitenkin väheni edellisvuoteen verrattuna. Vuonna 2025 henkilötyövuosien määrä oli 226, kun se vuonna 2024 oli 230. Työpanoksen väheneminen tarkoittaa, että henkilöstön toteutunut työaika ja työpanos laskivat, vaikka henkilöstön kokonaismäärä pysyi lähes muuttumattomana. Työpanoksen alenemiseen vaikutti mm. määräaikaisen opetushenkilöstön vähentyminen. Henkilötyövuosien kehittyminen ajanjaksolla 2023–2025 on esitetty kuviossa 3.



Kuvio 3. Henkilötyövuodet 2023–2025

Kuntayhtymän henkilöstömäärän ja henkilötyövuosien väheneminen vuosina 2023–2024 johtui pääasiassa Marinin hallituksen päättämästä kertaluonteisesta tulevaisuusinvestoinnista, joka kohdistui ammatillisen koulutuksen opetukseen ja ohjaukseen. Määräaikaisen rahoituksen ansiosta kuntayhtymä pystyi vuosina 2020–2024 vahvistamaan opettajien ja opetushenkilöstön resursseja yhteensä 24 henkilötyövuoden verran. Koska rahoitus oli tilapäistä, henkilöstösuunnittelussa varauduttiin siihen, että henkilöstökustannusten kasvu päättyy rahoituksen lakattua.

Kaikkien määräaikaisten palvelussuhteiden (yhteensä 14 henkilöä) osuus kuntayhtymän koko henkilöstöstä (yhteensä 229 henkilöä) oli kuusi prosenttia vuonna 2025 (TP 2024: 14 %). Määräaikaisten osuus laski kahdeksan prosenttiyksikköä edelliseen vuoteen verrattuna. Sijaisten osuus kaikista palvelusuhteista oli kaksi prosenttia (TP 2024; 3 %). Muiden määräaikaisten osuus laski seitsemän prosenttiyksikköä ollen neljä prosenttia (TP 2024; 11 %). Määräaikaisista sijaisten osuus oli 36 prosenttia (TP2024; 19 %). Kuviossa 4 on esitetty yhteenveto palvelussuhteiden laadusta kuntayhtymätasolla vuosina 2023–2025.



Kuvio 4. Palvelussuhteet 2025

Vuonna 2025 kuntayhtymän tuloslaskelmassa maksetut palkat ja palkkiot henkilöstösivukuluineen olivat yhteensä 14,1 milj. euroa (TP2024; 14,1 milj. euroa). Tästä palkkojen osuus oli 11,8 milj. euroa (TP2024; 11,8 milj. euroa) ja sivukulujen osuus 2,3 milj. euroa (TP2024; 2,4 milj. euroa). Ilman sivukuluja maksetut palkat ja palkkiot olivat keskimäärin 51 425 euroa per työntekijä (TP2024; 51 676 euroa) ja sivukuluineen keskimäärin 61 503 euroa per työntekijä (TP2024; 61 696 euroa). Henkilöstökulut kokonaisuudessaan pysyivät samalla tasolla kuin edellisellä tilikaudella. Henkilöstön vaihtuvuusprosentti oli kuusi (TP2024; 5 %).

Kuntayhtymässä on laadittu erillinen henkilöstöraportti, joka antaa tietoja henkilövoimavarojen tilasta, käytöstä ja niiden muutoksista.

1.5 Yhteiskuntavastuu



Kuvio 5. Yhteiskuntavastuu SSKKY:ssä

Kuntayhtymän perustehtävän, eli mission määritelmä "osaamista työelämän tarpeisiin" kiteyttää yhteiskuntavastuumme pähkinänkuoressa. Missio on ymmärrettävä laajemmin kuin pelkän koulutustehtävän toteuttamisena. Siihen sisältyy suuri joukko vastuullisuuden periaatteita: vastuu opiskelijoista, vastuu ympäristöstä, työolosuhteet, vuoropuhelu työelämän kanssa, taloudellinen ja toiminnallinen tehokkuus sekä ajantasainen osaaminen.

Vastuu opiskelijoista

Oppivelvollisuuslain mukainen koulutustakuu on edelleen toteutunut täysimääräisesti. Kaikille kuntayhtymän jäsenkuntien alueella peruskoulun päättäville on kyetty tarjoamaan opiskelupaikka.

Opiskelijoille on tarjolla laaja-alaista tukea koko opiskelujen ajan sekä opiskelun, että työpaikoilla tapahtuvan oppimisen osalta. Myös kuntayhtymän sisältä on pyritty tarjoamaan työssäoppimismahdollisuuksia. Vuonna 2025 koulutuksen järjestämispalveluissa oli yhteensä 23 opiskelijaa työssäoppimisjaksolla.

Kouluruokailun lisäksi opiskelijoille on tarjolla aamupuuro. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen tuottamat opiskelijaterveydenhuollon palvelut on toteutettu samalla palvelutasolla kuin aikaisemminkin.

Erityistä tukea tarvitseville opiskelijoille ollaan käynnistämässä uusia koulutuspalveluita yhteistyössä ammattiopisto Spesian kanssa.

Myös työvälineiden, tilojen, koneiden ja laitteiden ajantasaisuuteen sekä opetuksen ajantasaisuuteen on panostettu sekä kunnostamalla tiloja että uusimalla työvälineitä.

Mittarit: Valmistuneista opiskelijoista 80 % (vuonna 2024 77 %) oli vuosi valmistumisensa jälkeen töissä tai jatko-opiskelemassa, opintonsa keskeytti 9,6 % (vuonna 2024 9,5 %) opiskelijoista, opintojen läpäisyaste oli 64 % (vuonna 2024 64 %).

Ympäristövastuu

Salon seudun koulutuskuntayhtymässä on aloitettu toiminnan ympäristövaikutusten raportointi vuonna 2019. Vuoden 2020 toimintaa suunniteltaessa päätettiin, että kuntayhtymälle laaditaan ympäristöohjelma, jonka tavoitteena on minimoida toiminnan negatiiviset ympäristövaikutukset. Samalla seurannasta on tullut jatkuvaa toimintaa, jolloin voidaan seurata kehitystrendejä ja ryhtyä tarvittaviin toimenpiteisiin.

Kaukolämmön kulutus vuonna 2024 kuntayhtymän tiloissa oli yhteensä 4 968 MWh, eli lähes 5 % pienempi kuin edellisenä vuonna. Sen aiheuttamien CO_2 päästöjen arvioidaan olleen noin 814 tonnia. Kaukolämpö ostetaan Salon Kaukolämpö Oy:ltä.

Öljylämmitystä käytetään ainoastaan automaalaamon maalausuunin lämmitykseen. Tähän tarkoitukseen käytetään uusiutuvaa polttoöljyä.

Sähköä kului 2 784 MWh, jolloin CO_2 eq päästöjen määrä oli yhteensä 70 tonnia. Sähkön kulutus laski lähes 12 %. Sähkön kulutusta on pyritty pienentämään vaihtamalla valaisimia vähemmän energiaa kuluttaviin LED-valaisimiin, valaistuksen aika- ja liiketunnistusohjauksella sekä ilmastoinnin hiilidioksidimäärään perustuvalla ohjauksella. Sähkön toimittajana on ollut Porvoon Energia Oy ja siirtoyhtiönä Caruna Oy. Taitajankatu 4:n ja Taitajankatu 6:n katolle toteutetut aurinkosähkövoimalat tuottivat sähköä noin 156 MWh, joka on kokonaissähkönkulutuksesta 5,6 %.

Vettä, jonka toimittaa Salon kaupungin liikelaitos Salon Vesi, kulutettiin kuntayhtymän tiloissa vuoden 2025 aikana yhteensä 7 013 m3. Veden kulutus kasvoi vuoteen 2024 verrattuna 8 %. Kulutettu vesimäärä on noin 2 855 litraa/henkilö.

Kuntayhtymän logistiikan ja maarakennuksen opetuskäytössä on runsaasti ajoneuvoja ja työkoneita. Niiden lisäksi erityisesti tekniikan aloilla on ajoneuvokalustoa, jolla opiskelijat ja henkilökunta pääsevät liikkumaan harjoitustyökohteisiin. Elokuussa 2020 kuntayhtymässä siirryttiin käyttämään uusiutuvaa dieselpolttoainetta, jonka CO_2 päästöt ovat noin 90 % pienemmät kuin fossiilisen dieselin. Vuoden 2021 alussa myös työkoneissa siirryttiin käyttämään uusiutuvaa moottoripolttoöljyä.

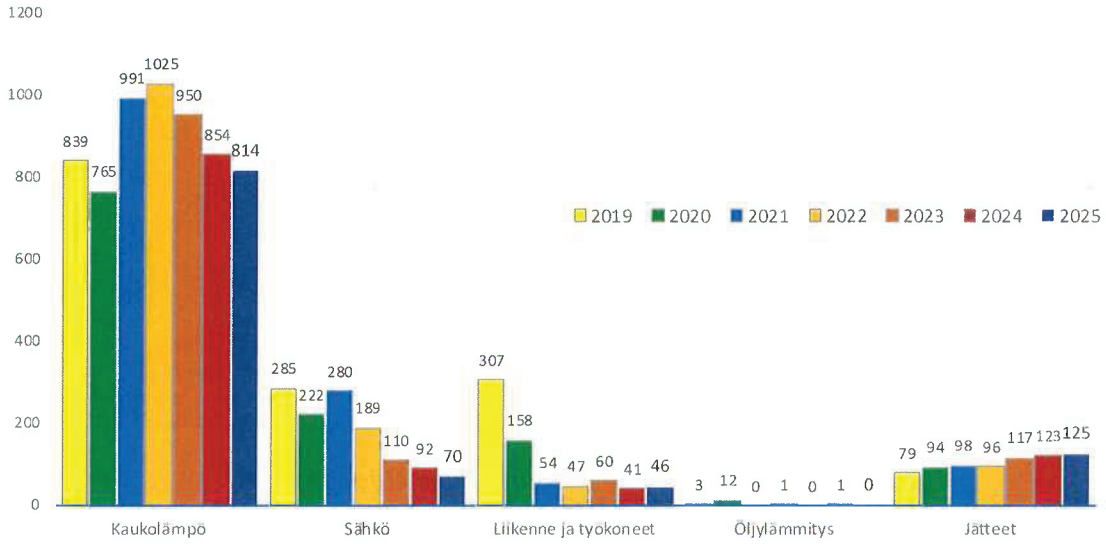
Kuntayhtymän käytössä, mukaan luettuna tytäryhtiö Salon Seudun Koulutus Oy, on yhteensä 26 kuorma-autoa, 4 linja-autoa, 17 pakettiautoa sekä 26 henkilöautoa. Maarakennuksen ja kiinteistöhuollon työkoneita on 28, trukkeja 9, traktoreita 3 ja kevyitä nelipyöriä 1. Sosiaali- ja terveysalan käytössä on yksi ambulanssi. Kaluston hankinnassa painotetaan niiden soveltuvuutta kyseiseen käyttötarkoitukseen sekä niiden aiheuttamia päästöjä. Liikennepäästöjen vähentämiseksi kuntayhtymän käyttöön on hankittu sähköautoja: Henkilöautoista 5 ja pakettiautoista 5 on täyssähköisiä. Henkilöautoista 11 ja pakettiautoista 1 on koko kuntayhtymän henkilökunnan yhteiskäyttöajoneuvoja. Niiden pääasiallinen käyttötarkoitus on liikkuminen kuntayhtymän toimipisteiden ja opiskelijoiden työssäoppimispaikkojen välillä - näiden ajosuorite on ollut 80 077 km, eli keskimäärin 19 km/opiskelija. Ajosuorite on laskenut edelliseen vuoteen verrattuna noin 12 %.

Oman auton käytöstä on maksettu kilometrikorvauksia yhteensä 23 453 km, joista 56 % kuntayhtymän luottamushenkilöiden kokouksiin osallistumisesta. Edelliseen vuoteen verrattuna maksettuja kilometrikorvauksia oli 14 % enemmän. Tämän liikkumisen aiheuttamat arvioidut CO_2 päästöt ovat 0,5 tonnia.

Kaikkiaan moottoripolttoaineita on vuonna 2025 ostettu:

- Bensiini 5 267 l
- Fossiilinen diesel 675 l
- Uusiutuva diesel ja polttoöljy 125 865 l

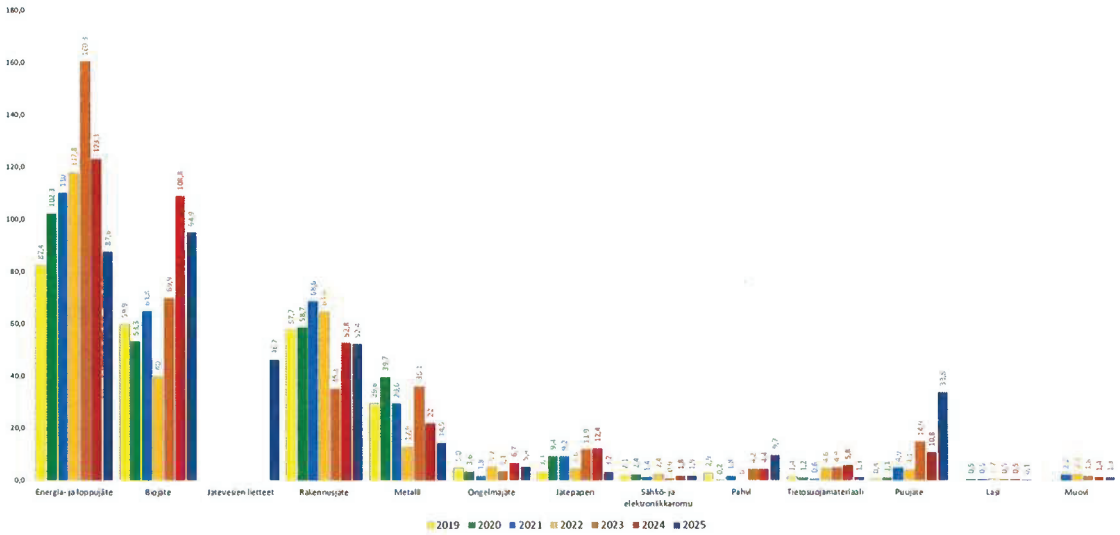
Näiden tuottamat CO_2 päästöt ovat yhteensä noin 46 tonnia. Tältä osin päästöt ovat vähentyneet edellisestä vuodesta 6 %.



Kuvio 6. Keskeisimmät kuntayhtymän toiminnan aiheuttamat CO2 eq - päästöt (tonnia).

Yhteensä CO_2 eq -päästöt olivat 1 055 tonnia, eli 5 % vähemmän kuin vuonna 2024. Henkilöä kohti (opiskelijavuodet + henkilötyövuodet) laskettuna CO_2 eq päästöt olivat 430 kg. Ne kasvoivat edellisestä vuodesta noin 8 %, vuonna 2024 ne olivat 397 kg.

Jätettä kuntayhtymässä syntyi vuoden aikana yhteensä 352 tonnia. Jätelajeittain jaoteltuna kertymä oli kuvion 7 mukainen. Biojätteen osalta tieto ei ole luotettava, koska jätemäärä ei perustu todelliseen mittaukseen vaan biojäteastioiden kapasiteettiin kerrottuna tyhjennyskertojen määrällä. Ongelmajäte on pääasiassa erilaisia maaleja, liuottimia, liimoja, öljyisiä kiinteitä jätteitä ja öljy-vesiseoksia. Näiden jätteiden aiheuttamat CO_2 eq päästöt laskettuna WWF:n ilmastolaskurilla olivat noin 125 tonnia. Kokonaisuutena jätemäärä on kasvanut edelliseen vuoteen verrattuna 2 tonnia ja vastaava hiilidioksidipäästöarvo 2 tonnia.



Kuvio 7. Jätteiden määrä (tonnia) jätelajeittain.

Mittarit: Co2 eq päästöt/henkilö 430 kg (vuonna 2023 397 kg)

Työolosuhteet

Työolosuhteiden turvallisuus ja tarkoituksenmukaisuus on varmistettu mahdollisimman hyvin. Työpaikkatarkastuksia toteutetaan säännöllisesti yhdessä työterveyshuollon kanssa. Työturvallisuusriskit kartoitetaan säännöllisesti kaikissa työympäristöissä ja korjaavia toimenpiteitä toteutetaan tarpeen mukaan. Työhyvinvointiryhmä seuraa säännöllisissä kokouksissaan tilannetta.

Mittarit: Sairauspoissaolot keskimäärin 7,2 työpäivää per henkilö (vuonna 2024 keskimäärin 6,8 työpäivää per henkilö), henkilöstökyselyn tulos 3,7 (vuonna 2024 3,6), henkilöstön vaihtuvuus 6 % (vuonna 2023 5 %).

Vuoropuhelu työelämän kanssa

Työelämäyhteistyötä ylläpidetään monilla tavoin sekä paikallisella että maakunnallisella tasolla. Paikallistasolla merkittävimpiä toimintoja ovat työelämäkoordinaattoritoiminta, jaostotoiminta sekä neuvottelukunta. Näiden avulla työelämäyhteistyön sujuvuus kyetään varmistamaan entistä tehokkaammin.

Työelämän muutosten ennakointia toteutetaan sekä koulutusalakohtaisissa jaostoissa että kaikki koulutusalat yhdistävässä neuvottelukunnassa. Lisäksi kuntayhtymä osallistuu aktiivisesti maakunnalliseen ennakointityöhön.

Mittarit: Työelämäpalaute 4,1 (vuonna 2024 4,3), opiskelijoiden sijoittuminen työelämään tai jatko-opintoihin vuosi valmistumisen jälkeen 80 % (vuonna 2024 77 %).

Taloudellinen ja toiminnallinen tehokkuus

Kuluneen vuoden tulokset ovat suurimmalta osin tavoitteiden mukaisia, jopa tavoitteita parempia. Erityisesti opintosuoritusten ja talouden näkökulmista tulokset ovat hyviä.

Mittarit: Toimintakateprosentti 9 % (vuonna 2024 14 %), tutkintojen määrä 953 (vuonna 2024 954), tutkinnon osien määrä 8662 (vuonna 2024 8815), aloittaneiden opiskelijoiden määrä 1580 (vuonna 2024 2027), opiskelijavuodet 2101 (vuonna 2024 2468).

Ajantasainen osaaminen

Henkilökunnan osaamisen kehittämiseen on panostettu myös vuonna 2025. Kaikki kuntayhtymän työntekijät ovat osallistuneet ainakin jossain määrin oman ammattitaitonsa ylläpitoon ja kehittämiseen liittyvään toimintaan.

Lisäksi henkilökunnalla on mahdollisuus käyttää kuntayhtymän tiloja, koneita ja laitteita oman ammattitaitonsa ylläpitämiseen.

Mittarit: Osallistuminen oman osaamisen ylläpitoon ja kehittämiseen 100%, vuonna (2024 100%).

Sosiaalinen vastuu

Sosiaalinen vastuu perustuu tasa-arvoiseen ja oikeudenmukaiseen toimintaan henkilöstön ja opiskelijoiden kanssa. Henkilöstön hyvinvoinnista on pidetty huolta arjen lähijohtamisessa, huolehtimalla mielekkäistä tehtävistä ja työn tavoitteista sekä osaamisen kehittämisestä. Vuosittaisten kehityskeskustelujen lisäksi tarvittaessa on otettu huolta herättäneet asiat puheeksi mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Varhaisen tuen mallin mukaisesti seurataan sairauspoissaoloja ja ns. hälytysrajojen täyttyessä esihenkilöt saavat viestiä henkilöstöhallinnosta ja vastaavat tiedot toimitetaan työterveyshuoltoon. Yhteistyössä työterveyshuollon kanssa laaditun toimintasuunnitelman mukaisesti henkilöstöä on kutsuttu terveystarkastuksiin, toteutettu suunnattuja terveystarkastuksia, työterveysneuvotteluja, työpaikkakäyntejä ja kartoitettu työhön paluun tukitoimia pidempien sairaspoissaolojen jälkeen.

Vuosittaisessa henkilöstökyselyssä vastaajilta on saatu tietoa heidän kokemastaan työhyvinvoinnin tilasta - sitä vahvistavista ja heikentävistä tekijöistä. Työhyvinvointiryhmä, jossa työsuojeluvaltuutetut toimivat henkilöstön edustajina yhteistyössä työnantajan kanssa, tarkastelee neljännesvuosittain työhyvinvointiin vaikuttavia tekijöitä eri näkökulmista. Työsuojeluhenkilöstön tehtäviä ovat mm. työympäristön ja henkilöstön seuranta ja arviointi, epäkohtien, ongelmien, häiriöiden ja oireiden lisäksi myös onnistumisten ja toimivien lopputulosten tunnistaminen. He tuovat huomionsa työnantajaedustajalle asian kiireellisyyden mukaan joko välittömästi tai virallisessa kokouksessa. Näiden toimien avulla pyrimme varmistamaan, että henkilöstömme voi hyvin ja on motivoitunut. Hyvinvoiva henkilöstö on avain myös opiskelijoiden hyvinvointiin, jota edistetään monin eri tavoin.

Hyvinvointi vahvistaa oppimista, ja kuntayhtymässä opiskelijoiden hyvinvointia edistävät opetushenkilöstön lisäksi myös opiskeluhuollon ammattilaiset: kolme kuraattoria, kaksi psykologia, neljä terveydenhoitajaa ja yksi psykiatrinen sairaanhoitaja. Ankkurinappihankkeen kautta on myös palkattu kaksi yhteisöpedagogia kehittämään ja vahvistamaan yhteisöllistä toimintakulttuuria koko oppilaitoksessa.

Yhteisöllistä toimintakulttuuria rakennamme yhteistyössä koko henkilöstön kanssa huolehtimalla toimintaympäristöistämme sekä opiskelijoistamme ja henkilöstöstämme. Kouluterveyskyselyissä nousseita huolenaiheita käsitellään kehittämistyössämme. Viimeisimmässä kyselyssä opiskelijoiden kokema yksinäisyys nousi esille. Olemme vastanneet tähän haasteeseen kehittämällä kuraattorien ja yhteisöpedagogien yhteistyönä aamuryhmätoimintaa opiskelijoille, joilla on haasteita tulla kouluun. Lisäksi psykologit ja erityisopettajat ovat toteuttaneet itsetuntoa vahvistavaa ryhmätoimintaa.

Kaiken yhteisöllisen toiminnan tavoitteena on tukea ennakoivasti opiskelijoiden kiinnittymistä opintoihin, lisätä heidän hyvinvointiaan ja mahdollistaa onnistuneita oppimiskokemuksia. Näin voimme saattaa työelämään osaavia ja hyvinvoivia ammattilaisia.

Työturvallisuuden toteutuminen niin oppilaitoksessa kuin työssäoppimispaikoillakin varmistetaan sekä säännöllisen kartoituksin että sopimusteitse. Keskeisintä on kuitenkin kuntayhtymän perustehtävän toteuttaminen eli yksilöiden ja työyhteisöjen osaamispääoman kasvattaminen.

Organisaatiomuutoksen yhteydessä toteutettu siirtyminen tiimiorganisaatioon ja siihen liittyvät koulutukset edistävät henkilökunnan yhteisöllistä toimintaa

Mittarit: Henkilöstön tyytyväisyys 3,7 (vuonna 2024 3,6), opiskelijapalaute 4,3 (vuonna 2024 4,4), työelämäpalaute 4,1 (vuonna 2023 4,3).

1.6 Muut ei-taloudelliset asiat

Kirjanpitolain 3 a luvun mukaisesti tilinpäätöksessä tulee antaa tiedot siitä, miten kuntayhtymä huolehtii korruption ja lahjonnan torjunnasta sekä ihmisoikeusasioista. Kuntayhtymässä ei ole erillistä ohjetta korruption ja lahjonnan torjumiseksi, mutta asiasta on huolehdittu mm. sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeella sekä hankintaohjeistuksella. Luottamushenkilöt ja kuntayhtymän johtaja ovat antaneet kuntalain mukaiset sidonnaisuusilmoitukset, joista pidetään julkista rekisteriä.

Kuntayhtymän on ottanut käyttöön ilmoituskanavan vuoden 2023 lopussa. Kanava on saatavilla kuntayhtymän verkkosivuilla kaikille työntekijöille, opiskelijoille ja sidosryhmille. Ilmoituskanavan kautta ei ole saatu yhtään ilmoitusta vuonna 2025 (TP2024; 0).

Kuntayhtymän hallitus on hyväksynyt vuonna 2023 toimintaohjeen, joka koskee ilmoitusmenettelyä ja ilmoituskanavan käyttöä. Toimintaohjeen tarkoituksena on hallita tutkintaan liittyviä riskejä ja varmistaa, että käsittely- ja tutkintaprosessit ovat oikeudenmukaisia ja riippumattomia. Toimintaohjeet sisältävät myös kuntayhtymän eettiset periaatteet. Näiden toimenpiteiden avulla kuntayhtymä varmistaa, että ilmoitusten käsittely on läpinäkyvää ja reilua kaikille osapuolille.

Henkilökunnalle on lisäksi tarjottu verkkokoulutusta eettisistä periaatteista.

1.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Talouden näkökulmasta tuleviin vuosiin liittyy jonkin verran epävarmuutta. Ammatillisen koulutuksen rahoitusta ja tavoitteellisten opiskelijavuosien määrää leikattiin vuodesta 2024 vuoteen 2025 noin 100 miljoonaa euroa ja noin 12 000 opiskelijavuotta. Valtiontalouden haasteet voivat johtaa lisäleikkauksiin myös tulevina vuosina. Epävarmuutta lisäävät myös muutokset rahoitusjärjestelmässä sekä koulutuksen järjestämislupiin määritellyissä tavoitteellisten jatkuvan oppimisen opiskelijavuosien maksimitasoissa. Rahoitusjärjestelmä muuttui vuoden 2026 alussa siten, että perusrahoituksen osuus laski nykyisestä 70 %:sta 50 %:iin, suoritusrahoituksen osuus nousi 20:stä 30 prosenttiin ja vaikuttavuusrahoituksen osuus kaksinkertaistui 10:stä 20 prosenttiin.

Taloudellisten riskien hallintaa edesauttaa se, että kuntayhtymän taloudellinen tilanne on hyvä. Kustannusrakenteessa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia aikaisempiin vuosiin verrattuna. Kustannuksia on hallittu tarkalla hankintojen ja henkilöresurssien suunnittelulla. Henkilöstökustannukset per henkilö ovat pysyneet samalla tasolla vuoteen 2024 verrattuna. Vaikka kuntayhtymän rahoituksen perusteena oleva opiskelijavuosimäärä on laskenut, vuoden 2026 rahoituspäätöksen mukaisesti kuntayhtymän saama valtionosuusrahoitus kasvoi. Kuntayhtymän vahva talous, joka näkyy taseeseen kertyneessä ylijäämässä ja hyvässä maksuvalmiudessa, antaa tulevaisuudessakin hyvän perustan toiminnan ja talouden sopeuttamiseen vastaamaan rahoituksen liittyviin epävarmuustekijöihin ja kasvaviin kustannuksiin.

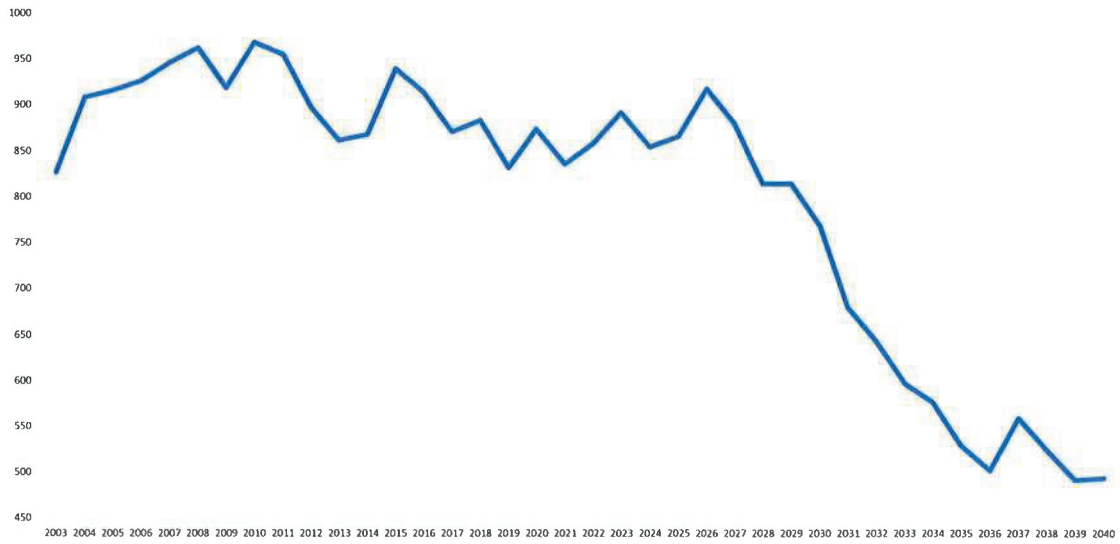
Tulevaisuuden osalta kustannusten kehittyminen vaikuttaa helposti ennakoitavalta. Sen sijaan tulojen ennakointi on hankalaa, rahoituksen ollessa budjettiperusteista, suhteellista ja Opetus- ja kulttuuriministeriön harkintaan perustuvaa. Ennustettavuutta edesauttaa se, että rahoituksen perusteena oleva tieto on saatavilla ajantasaisena Vipunen -järjestelmästä ja rahoituksen perusteena oleva seurantajakso on muuttunut 12:sta 24:ään kuukauteen.

Merkittäväksi ja ilmeisen pysyväksi epävarmuustekijäksi ovat osoittautuneet globaalin talouden nopea muutos ja kauppapolitiikan ailahtelevuus. Ne luonnollisesti heijastuvat niin valtion- kuin kuntatalouteenkin. Esimerkkejä tästä ovat nopeat energian hinnan muutokset ja työllisyystilanteen heikkeneminen. Tosin poliittisen

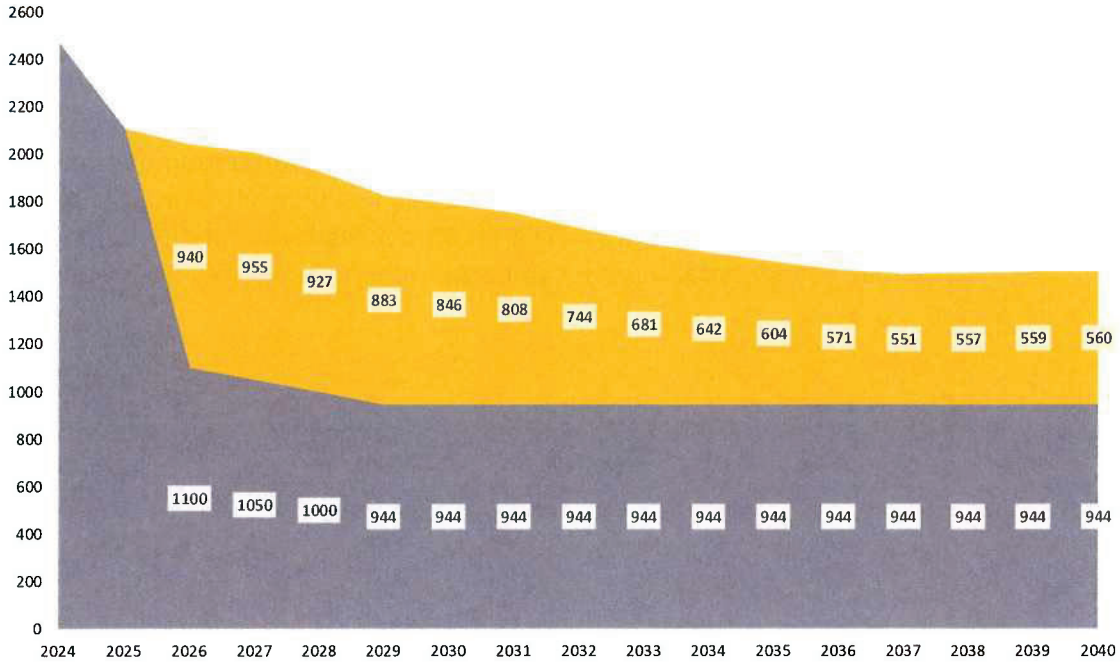
epävarmuuden lisääntyminen on kasvattanut puolustusteollisuudessa toimivien yritysten myyntiä, mikä näkyy myös Salon talousalueella.

Kokonaisuutena tarkasteltuna seutukunnan työllisyystilanne on heikentynyt, mikä vaikuttaa aikuisväestön ammatillisen koulutuksen tarpeeseen. Tyypillisesti työllisyystilanteen heikentyessä koulutuksen kysyntä kasvaa ja työllisyystilanteen parantuessa vähenee. Tosin muutokset työttömien etuuksiin ja aikuiskoulutustuen loppuminen ovat vaikeuttaneet opiskelijaksi hakeutumista. Lisä- ja täydennyskoulutustarpeen tyydyttämiseksi koulutusta onkin kyettävä toteuttamaan myös työssäkäyville asiakkaille sopivina ajankohtina – myös iltaisin ja viikonloppuisin.

Ikäluokan pieneneminen ja muuttotappio ovat johtaneet nuorten opiskelijoiden määrän laskuun. Mikäli talouden suhdanteet säilyvät kuluneen vuoden mukaisina, saattaa niillä olla vaikutuksia sekä aikuisten koulutustarpeisiin että opiskelijoiden työllistymismahdollisuuksiin.



Kuvio 8. Ennuste kuntayhtymän jäsenkuntien alueella peruskoulun päättävien ikäluokan kehityksestä.



Kuvio 9. Ennuste opiskelijavuosimäärän kehityksestä.

Kuntayhtymän sisäisistä riskeistä suurimmat liittyvät tietoturvaan, omaisuuteen ja keskeytyksiin sekä henkilöstöön ja opetuksen toteutukseen muuttuneessa toimintaympäristössä. Viime aikoina poliittiset epävarmuustekijät ovat nostaneet epäsuorien riskien merkitystä. Perinteisten riskisuunnitelmien lisäksi on paneuduttu varautumisen edellyttämään valmiussuunnitteluun.

Strategian laatimisen yhteydessä on analysoitu epäjatkuvuuksia, joilla on todennäköisesti vaikutusta toiminnan edellytyksiin. Niiden määrä on kasvanut nopeasti. Tärkeimmiksi epäjatkuvuuksiksi arvioitiin: Opiskelijahankinnan vaikeutuminen ikäluokkien pienentyessä ja aikuisten opiskeluun liittyvien tukien vähentyessä; opiskelijoiden moninaisuuden lisääntyminen; rahoitusperusteiden muutokset; digitaalisuuden lisääntyminen, ammatillisen koulutuksen imagon mahdollinen heikkeneminen sekä teknologian ja digitalisaation nopea muutos.

Toteutetut toiminnalliset muutokset sekä rahoituksen epävarmuudet vaikuttavat suoraan henkilöstön jaksamiseen ja työhyvinvointiin. Vaikka asioihin pyritään vaikuttamaan aktiivisilla toimenpiteillä, ei kaikkia riskejä ole mahdollista välttää. Henkilöstön hyvinvointiin ja työssäjaksamiseen kiinnitetään erityistä huomiota. Asiaa seurataan säännöllisillä kyselyillä ja niiden perusteella yhdessä henkilökunnan kanssa suunniteltavilla sekä suunnitelmien perusteella toteutettavilla toimenpiteillä.

Riskien hallinnassa on pyritty tarkastelemaan riskejä mahdollisimman kokonaisvaltaisesti. Kuntayhtymän strategian mukaisesti vuoden 2011 aikana toteutettiin laajamittainen riskikartoitus, jonka perusteella vuoden 2012 aikana laadittiin riskisuunnitelma. Suunnitelma on päivitetty vuonna 2014 ja tarkastettu vuonna 2016, 2018 ja 2021. Vuonna 2019 riskisuunnitelmaa tarkennettiin tekemällä tietosuojariskisuunnitelma, jonka keskeisin osa oli tarkastella henkilötietoihin liittyviä riskejä.

Suunnitelman mukaisesti merkittävimpien riskien todennäköisyys ja niiden mahdollisen toteutumisen vaikutukset on arvioitu; ja tarvittavat ehkäisevät toimenpiteet on käynnistetty. Lisäksi on työskennelty tilojen- ja työturvallisuuden kehittämiseksi mm. toteuttamalla säännöllisiä laajamittaisia työturvallisuuskartoituksia kaikissa työpisteissä. Vuoden 2022 aikana riskisuunnitelmaan on lisätty suunnitelmia poikkeustilanteisiin varautumiseksi. Riskikartoitus on päivitetty vuoden 2024 loppupuolella ja sen perusteella laadittava riskisuunnitelma vuonna 2025. Suunnitelmaa täydennetään varautumissuunnitelmalla vuoden 2026 kuluessa.

2. SELONTEKO KUNTAYHTYMÄN SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Kuntayhtymän johdon vastuulla on huolehtia siitä, että kuntayhtymässä on sen talouden ja toiminnan laajuuteen ja sisältöön nähden toimiva sisäinen valvonta ja riskienhallinta. Hallituksen ja viranhaltijoiden ratkaisuvallasta säädetään hallintosäännössä. Hallintosäännön 7 §:n mukaan kuntayhtymän hallitus vastaa kuntayhtymän hallinnosta ja sisäisestä valvonnasta. Kuntayhtymän johtaja vastaa kuntayhtymän strategisesta johtamisesta ja kokonaisuuden kehittämisestä sekä tulostavoitteiden toteutumisesta (hallintosääntö § 8).

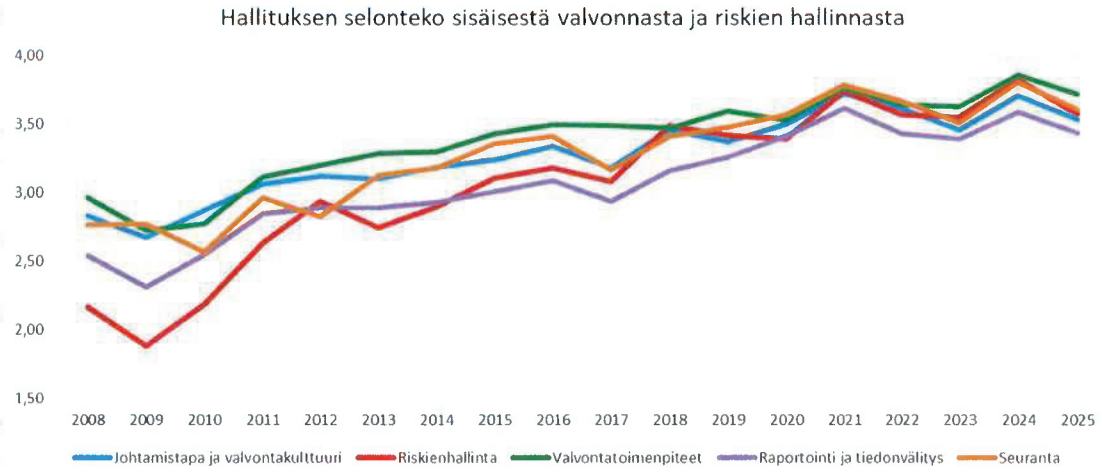
Hallintosäännön 4. luku määrittelee kuntayhtymän riskienhallintaa koskevat periaatteet. Sen mukaisesti hallitus vastaa kokonaisvaltaisesti sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kuntayhtymän johtaja, muut johtavat viranhaltijat, esihenkilöt ja henkilöstö vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja riittävyydestä. Heidän tehtävänään on seurata ja raportoida sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja niihin liittyvien tavoitteiden saavuttamisesta hallitukselle. Ulkoista arviointia varten kuntayhtymässä on kuntalain 121 §:n mukainen tarkastuslautakunta, jonka tehtävistä säädetään lisäksi hallintosäännön 32 §:ssä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tilaa arvioitiin kuntayhtymän hallitukselle ja esihenkilöille suunnatun kyselyn avulla. Kysely on toteutettu saman sisältöisenä vuodesta 2008 lähtien. Vuodesta 2013 kyselyyn ovat vastanneet myös hallituksen jäsenet. Kyselyssä sisäistä valvontaa tarkastellaan viidestä eri näkökulmasta:

1. Johtamistapa ja valvontakulttuuri
2. Riskienhallinta
3. Valvontatoimenpiteet
4. Raportointi ja tiedonvälitys
5. Seuranta

Kyselyn vastausasteikko on 1–4; muutamien kysymysten osalta kyllä/ei. Kysymysten lisäksi vastaajia pyydettiin kertomaan, millä tavoin kysymyksissä esitettyjä väittämiä todennetaan. Kysely kohdennettiin yhteensä 18 vastaajalle (vuonna 2024 21 vastaajalle). Vastausprosentti oli 67 (76).

Kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tila on pysynyt hyvänä. Vuoteen 2024 verrattuna kaikilla osa-alueilla on tapahtunut pientä laskua. Yleisarvosana vaihteli välillä 3,4–3,7 (v. 2020 vaihteluväli 3,6-3,9). Kuviossa 10 on esitetty eri näkökulmien keskiarvot vuodesta 2008 alkaen.



Kuvio 10. Hallituksen selontekokyselyn näkökulmien keskiarvot ajanjaksolla 2008-2025.

Vastauksista on havaittavissa se, että aikaisempien hallituksen selontekojen perusteella toteutetut toimenpiteet ovat olleet tehokkaita.

Johtamistavan osalta haasteellisimmiksi asioiksi koetaan ohjeiden ajantasaisuus, resurssien mitoitus, arvojen mukainen toiminta.

Riskienhallinnan osalta tulokset osoittavat, että riskien tunnistamiseen ja arviointiin, riskienhallinnan koulutukseen ja vastuiden määrittelyyn tulee edelleen kiinnittää huomiota.

Valvontatoimenpiteiden osalta on kiinnitettävä huomiota toiminnan arviointiin ja hyväksyntämenettelyihin.

Raportoinnin ja tiedonvälityksen kohdalla lisää huomiota kaipaavat perehdytys, tiedonvälityksen nopeus, tiedon hyödyntäminen sekä hiljaisen tiedon siirto.

Seuranta osalta huomiota kaipaavat toiminnan arvioinnin systemaattisuus ja arviointitulosten käsittely.

3. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tuloslaskelma osoittaa, kuinka tilikauden tuotot ovat riittäneet kattamaan toiminnan kulut. Siinä otetaan huomioon ainoastaan ulkoiset tulot ja menot. Tuloslaskelman välitulosten - toimintakatteen, vuosikatteen ja tilikauden tuloksen - avulla arvioidaan, ovatko jaksotetut tulot riittäneet kattamaan jaksotetut menot. Lisäksi arviointiin käytetään tunnuslukuja, jotka lasketaan tuloslaskelman eristä sekä toiminta- ja vuosikatteesta.

Tilikauden 2025 tulos näyttää tilinpäätöserien jälkeen voittoa 0,6 miljoonaa euroa (TP 2024: 0,6 miljoonaa euroa). Taulukossa 1 on esitetty kuntayhtymän tuloslaskelma ja tuloslaskelman tunnusluvut.

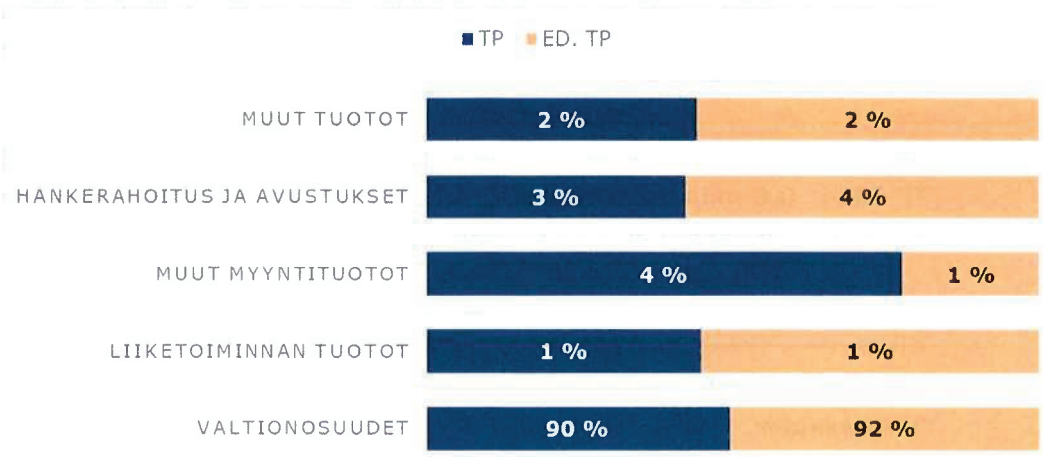
	TP 2025	TP 2024	TP 2023
Toimintatuotot	**23 778**	**24 736**	**22 651**
Toimintakulut	**-21 733**	**-21 297**	**-21 217**
Toimintakate	**2 046**	**3 439**	**1 434**
Rahoitustuotot ja -kulut	-40	-14	-55
Korkotuotot	34	62	26
Muut rahoitustuotot	1	1	0
Korkokulut	-66	-69	-73
Muut rahoituskulut	-8	-9	-8
Vuosikate	**2 006**	**3 425**	**1 380**
Poistot ja arvon alentumiset	-2 067	-2 017	-1 915
Tilikauden tulos	**-61**	**1 408**	**-535**
Tilinpäätössiirrot	707	-847	497
Tilikauden voitto/tappio	**646**	**561**	**-38**
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT			
Toimintakate%	9 %	14 %	6 %
*(= (toimintakate/toimintatuotot*100)*			
Vuosikate/poistot, %	97 %	170 %	72 %
Toimintatuotot/Toimintakulut	109 %	116 %	107 %

Taulukko 1. Kuntayhtymän tuloslaskelma ja sen tunnusluvut (1000 euroa).

Toimintatuotot laskivat neljä prosenttia edelliseen tilikauteen verrattuna. Toimintatuottojen kehitystä selittää ennen kaikkea rahoituspohjan muutos. Ammatillisen koulutuksen rahoitus pieneni kuusi prosenttia 22,7 miljoonasta eurosta 21,4 miljoonaan euroon. Myyntituottojen rakenteessa tapahtui samanaikaisesti muutos: muut myyntituotot nousivat 0,3 miljoonasta eurosta 1,1 miljoonaan euroon. Kasvu

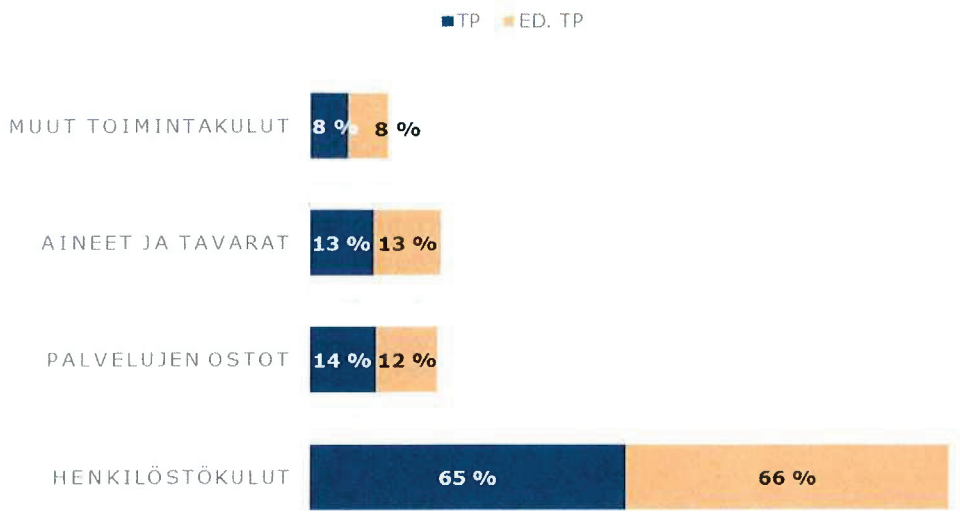
johtui erityisesti siitä, että kesällä 2025 kuntayhtymälle siirtyi liiketoimintakauppana tytäryhtiöltä kotoutumiskoulutuspalvelujen tuottaminen, mikä lisäsi kuntayhtymän omana toimintana kirjautuvia myyntituottoja. Kokonaisuutta heikensi ammatillisen koulutuksen rahoituksen lisäksi hankerahoituksen lasku kolmanneksella 0,9 miljoonasta eurosta 0,6 miljoonaan euroon.

Toimintatuottojen rakenne tilinpäätöksessä 2025 ja edellisessä tilinpäätöksessä on esitetty kuviossa 11.



Kuvio 11. Kuntayhtymän toimintatuottojen rakenne tilinpäätöksessä 2024–2025.

Toimintakulut kasvoivat kaksi prosenttia edelliseen tilikauteen verrattuna. Eniten kasvoivat asiantuntijapalveluiden ostot, jotka kaksinkertaistuivat 0,1 miljoonasta eurosta 0,2 miljoonaan euroon sekä ICT-palveluiden ostot 0,7 miljoonasta eurosta 0,9 miljoonaan euroon eli vajaalla 30 prosentilla. Asiantuntijapalveluiden ostoihin on vaikuttanut mm. konsultointi- ja lakimiespalveluiden ostot. ICT-palveluissa rahoitus muuttui tilikaudella 2025 leasingrahoituksesta käyttötaloudesta rahoitettavaksi. Toisaalta työnantajille maksettavat koulutuskorvaukset laskivat 0,4 miljoonasta eurosta 0,3 miljoonaan euroon. Palvelujen ostojen osuuden kasvu toimintakulujen rakenteessa näkyy kuviosta 12. Henkilöstökulut (TP 2025; 14,145 miljoonaa euroa) kasvoivat maltillisesti vajaalla yhdellä prosentilla edelliseen tilikauteen verrattuna (TP 2024; 14,067 miljoonaa euroa).



Kuvio 12. Kuntayhtymän toimintakulujen rakenne tilinpäätöksessä 2024–2025.

Kuntayhtymän toimintakate oli 2,0 miljoonaa euroa positiivinen (TP 2024; 3,4 miljoonaa euroa). Toimintakate pieneni 1,4 miljoonaa euroa edelliseen tilikauteen verrattuna. Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston ohjeen mukaan kuntayhtymän ilman verorahoitusta tulee saavuttaa positiivinen toimintakate.

Rahoituserissä muutos painottui korkotuottoihin. Korkotuotot laskivat 62 000 eurosta 34 000 euroon, mikä johtui maksuliiketilille maksetun koron pienentymisestä. Korkokulut pysyivät vakaana. Korkokulujen ennustettavuutta tukee se, että kuntayhtymällä on käytännössä yksi kiinteäkorkoinen laina. Siten markkinakorkojen vaihtelu ei heijastu korkokuluihin samassa määrin kuin vaihtuvakorkoisessa lainakannassa.

Vuosikate laski 3,4 miljoonasta eurosta 2,0 miljoonaan euroon (noin -41 %). Poistot kasvoivat maltillisesti: suunnitelman mukaiset poistot olivat 2,1 miljoonaa euroa (TP 2024: 2,0 miljoonaa euroa). Lisäksi kirjattiin kertaluonteisena poistona liiketoimintakaupasta syntynyt goodwill 4 422 euroa. Vuosikatteen heikkeneminen näkyy tunnusluvussa vuosikate/poistot, %, joka laski 170 prosentista 97 prosenttiin. Tämä tarkoittaa käytännössä, että perustoiminnan tulorahoitus ei riitä kattamaan kaikkia poistoja.

Tilikauden tuloksen tulkinnassa on keskeistä erottaa tilikauden voitto ja tulos ennen tilinpäätössiirtoja, koska vuonna 2025 tulosta vahvisti merkittävästi investointivarauksen 1,4 miljoonaa euroa purkaminen kiinteistöinvestointeihin: Tilikauden tulos ennen tilinpäätössiirtoja (ennen poistoeroa ja varauksia) oli tappiollinen -61 000. Toisin sanoen perustoiminnan tulos jäi lievästi alijäämäiseksi, ja tilikauden ylijäämä muodostui olennaisesti tilinpäätössiirtojen vaikutuksesta. Tulevaisuuden kannalta keskeistä on, miten vuosikate kehittyy suhteessa poistoihin ja muuhun kustannusrakenteeseen. Jatkossa tulee kiinnittää huomiota erityisesti vuosikatteen riittävyyteen suhteessa poistoihin.

Maksurahoituksen osuutta toimintamenoista kuvaava tunnusluku (= 100*Toimintatuotot / (Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)) pysyi hyvänä edellisten tilikausien tapaan ollen 109 prosenttia (TP 2024 116 %).

Tilinpäätöksen liitetiedoissa on esitetty kilpailulain kilpailuneutraliteettisäännöksien vaatima tuloslaskelma eriytetystä toiminnasta. Säännös on tullut voimaan 1.1.2020. Kuntayhtymässä tämän toiminnan muodostavat tytäryhtiölle opetuspalveluiden ja tukipalveluiden myynti (talous- ja henkilöstöhallinto, tietohallinto, opintotoimistopalvelut, oppilashallintojärjestelmän tuki, markkinointipalvelut) sekä tilojen vuokraaminen. Lisäksi siihen kuuluu tilojen vuokraus muille ulkopuolisille sekä ateria- ja kanttiinipalveluiden myynti henkilökunnalle.

3.2 Toiminnan rahoitus

Toiminnan rahoitusta tarkastellaan rahoituslaskelman kautta: tulorahoitus ja investoinnit sekä rahoitustoiminta yhdessä selittävät rahavarojen muutoksen tilikauden aikana. Vuonna 2025 tulorahoitus heikkeni vuosikatteen laskun myötä (TP 2025; 2,0 miljoonaa euroa – TP 2024; 3,4 miljoonaa euroa), mutta kuntayhtymän maksuvalmius pysyi vahvana.

Investointien rahavirta pieneni: investointimenot olivat 0,7 miljoonaa euroa (TP 2024: 1,2 miljoonaa euroa). Samalla pysyvien vastaavien luovutustulot olivat 0,1 miljoonaa euroa (TP 2024: 0,2 miljoonaa euroa). **Rahoituksen rahavirta** oli -0,3 miljoonaa euroa (TP 2024: -0,2 miljoonaa euroa). Molempina vuosina lainoja lyhennettiin suunnitelman mukaisesti 0,1 miljoonaa euroa. Vuonna 2025 rahoituksen rahavirtaa heikensivät erityisesti muut maksuvalmiuden muutokset, joissa korostuivat myyntisaamisten kasvu sekä korottomien velkojen muutos. Nämä erät ovat luonteeltaan tilikauden aikaiseen ajoitukseen ja jaksotuksiin liittyviä ja voivat vaihdella eri tilikausien välillä.

Rahavarojen muutos oli +1,0 miljoonaa euroa, kun vuonna 2024 rahavarat kasvoivat +2,1 miljoonaa euroa. Rahavarojen kasvu siis hidastui, mutta suunta säilyi positiivisena. Tilikauden lopussa rahavarat olivat 11,4 miljoonaa euroa. Kassan vahvistuminen syntyi siitä, että toiminnan rahavirta pysyi positiivisena, investointitaso oli edellisvuotta matalampi ja lainoja lyhennettiin suunnitellusti.

Kuntayhtymän rahoituslaskelma ja siitä lasketut tunnusluvut löytyvät taulukosta 2.

	TP2025	TP2024	TP2023
	1 000 €	*1 000 €*	*1 000 €*
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	2 006	3 425	1 380
Tulorahoituksen korjauserät	-96	-152	-90
Investointien rahavirta			
Investointimenot	-722	-1 153	-2 524
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	129	194	90
Toiminnan ja investointien rahavirta	**1 318**	**2 314**	**-1 144**
Rahoituksen rahavirta			
Lainakannan muutokset			
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-133	-133	-133
Muut maksuvalmiuden muutokset	-210	-51	439
Rahoituksen rahavirta	**-344**	**-184**	**306**
Rahavarojen muutos	**974**	**2 130**	**-838**
Rahavarat 31.12.	11 378	10 404	8 274
Rahavarat 1.1.	10 404	8 274	9 112
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT			
Toiminnan ja investointien rahakertymä 5 vuodelta, 1000 €	4 306	6 151	6 852
Investointien tulorahoitus, %	278 %	297 %	55 %
Laskennallinen lainanhoitokate	6	9	4
Kassan riittävyys, pv	183	168	126

Taulukko 2. Kuntayhtymän rahoituslaskelma ja siitä laskettavat tunnusluvut (1000 euroa).

Rahoituslaskelman tunnusluku *toiminnan ja investointien rahakertymä viideltä vuodelta* auttaa seuraamaan investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, kun kertymä on positiivinen viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna. Tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän perusteella laskettu tunnusluku (4,3 miljoonaa euroa) osoittaa, että kuntayhtymä on onnistunut rahoittamaan investointinsa ilman ulkopuolista rahoitusta. Investointien tulorahoitus – tunnusluku (278 %) puolestaan osoittaa, että kuntayhtymässä on voitu tulorahoituksella kattaa kaikki investointien hankintamenot tarkasteluajanjaksolla.

Laskennallinen lainanhoitokate kuvaa kuntayhtymän kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita käytettävissä olevan tulorahoituksen avulla. Lainoihin sisältyvät korolliset pitkä- ja lyhytaikaiset lainat. Jos tunnusluvun arvo on 1 tai enemmän, tulorahoitus riittää lainojen hoitamiseen. Laskennallinen lainanhoitokate lasketaan jakamalla käytettävissä oleva tulorahoitus laskennallisilla lainanlyhennyksillä ja koroilla. Vuoden 2025 tilinpäätöksessä kuntayhtymän tunnusluvun arvo on laskenut edelliseen tilinpäätökseen verrattuna yhdeksästä kuuteen, mutta osoittaa edelleen kuntayhtymän hyvää lainanhoitokykyä. Myös maksuvalmiuden tunnusluku eli kassan riittävyys (183 päivää) on pysynyt erinomaisella tasolla.

4. RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET

Kuntayhtymän rahoitusasema säilyi erittäin vahvana ja vahvistui edelleen. Omavaraisuusaste nousi 86,3 prosenttiin (TP 2024: 85,7 prosenttia), ja suhteellinen velkaantuneisuus laski 21,7 prosenttiin (TP 2024: 22,1 prosenttia). Omavaraisuusaste mittaa kuntayhtymän vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Korkea omavaraisuusaste tarkoittaa, että organisaatiolla on enemmän omaa pääomaa suhteessa velkoihin, mikä vähentää riskiä ja parantaa organisaation luottokelpoisuutta. Kuntataloudessa yleisesti hyvänä tavoitteena pidetään 70 prosentin omavaraisuutta. Suhteellisen velkaantuneisuuden tunnusluku kertoo, kuinka suuri osa kuntayhtymän käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kuntayhtymällä on selviytyä veloista tulorahoituksella.

Kuntayhtymän kertynyt ylijäämä kasvoi 15,2 miljoonaan euroon (TP 2024: 14,5 miljoonaa euroa), mikä vahvistaa puskuria rahoitus- ja toimintaympäristön muutoksiin. Taulukossa 3 on esitetty taseen tunnusluvut.

TASEEN TUNNUSLUVUT	TP 2025	TP 2024
Omavaraisuusaste, %	86 %	86 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	21,7 %	22,1 %
Kertynyt ylijäämä 1000 €	15 166	14 520
Lainakanta 1000 €	2 267	2 400
Lainat ja vuokravastuut 31.12.	5 933	5 527

Taulukko 3. Kuntayhtymän taseesta laskettavat tunnusluvut 2024–2025 (1000 euroa)

Taulukossa 4 on esitetty taseen rakenne.

VASTAAVAA	2025	2024	VASTATTAVAA	2025	2024
	1 000 €	*1 000 €*		*1 000 €*	*1 000 €*
PYSYVÄT VASTAAVAT	**26 201**	**27 580**	**OMA PÄÄOMA**	**25 648**	**25 002**
			Peruspääoma	9 476	9 476
			Arvonkorotusrahasto	1 006	1 006
			Edellisten kausien ylijäämä	14 520	13 959
			Tilikauden ylijäämä	646	561
Aineelliset hyödykkeet	**25 470**	**26 849**			
Maa- ja vesialueet	2 710	2 710	**POISTOERO JA VAPAA-**		
Rakennukset	21 336	21 578	**EHTOISET VARAUKSET**	**7 265**	**7 972**
Kiinteät rakenteet	0	0	Poistoero	7 265	6 572
Koneet ja kalusto	1 319	1 403	Vapaaehtoiset varaukset	0	1 400
Ennakkomaksut ja kesken-	105	1 157			
eräiset hankinnat	0	0	**TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT**		
			Lahjoitusrahastojen pääomat	**46**	**45**
Sijoitukset					
Osakkeet ja osuudet	731	731			
TOIMEKSIANTOJEN VARAT					
Lahjoitusrahastojen varat	46	45	**VIERAS PÄÄOMA**	**5 158**	**5 473**
			Pitkäaikainen		
VAIHTUVAT VASTAAVAT	**11 870**	**10 867**	Lainat rah. ja vak.laitoksilta	2 133	2 267
Lyhytaikaiset saamiset	491	462	Lyhytaikainen	3 025	3 207
Myyntisaamiset	170	40	Lainat rah. ja vak.laitoksilta	133	133
Muut saamiset	187	235	Saadut ennakot	0	0
Siirtosaamiset	135	187	Ostovelat	515	783
			Muut velat	279	271
Rahoitusarvopaperit	7 504	6 001	Siirtovelat	2 097	2 019
Rahat ja pankkisaamiset	3 875	4 403			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	**38 116**	**38 492**	**VASTATTAVAA YHTEENSÄ**	**38 116**	**38 492**

Taulukko 4. Kuntayhtymän tase 2024–2025 (1000 euroa)

Taseen rakenteessa näkyi sekä investointitason maltillistuminen että tilinpäätössiirtojen vaikutus. Vieras pääoma pieneni 5,5 miljoonasta eurosta 5,2 miljoonaan euroon. Lainakanta laski 2,4 miljoonasta eurosta 2,3 miljoonaan euroon, mikä on linjassa rahoituslaskelman suunnitelmallisten lyhennysten kanssa. Lyhytaikaisista veloista erityisesti ostovelat pienenivät 0,8 miljoonasta eurosta 0,5 miljoonaan euroon, kun taas siirtovelat kasvoivat hieman 2,0 miljoonasta eurosta 2,1 miljoonaan euroon. Muutos heijastaa jaksotusten ja maksuliikenteen ajoitusta vuodenvaihteessa.

Vastaavasti rahoitusomaisuus pysyi vahvana ja osin vahvistui. Rahamarkkinasijoitukset kasvoivat 6,0 miljoonasta eurosta 7,5 miljoonaan euroon, vaikka rahat ja pankkisaamiset laskivat 4,4 miljoonasta eurosta 3,9 miljoonaan euroon. Tämä kertoo kassanhallinnan rakenteesta: varoja on siirretty pankkitileiltä sijoituksiin samalla, kun kokonaisrahavarat kasvoivat.

Tilinpäätössiirrot muuttivat taseen eriä: vapaaehtoiset varaukset poistuivat taseesta ja poistoero kasvoi. Muutos näkyy tuloslaskelmassa poistoeron muutoksena ja varausten muutoksena. Kokonaisuutena kuntayhtymän rahoitusasema on vahva (korkea omavaraisuus, matala lainakanta ja vahva likviditeetti), mutta tulorahoituksen heikkeneminen korostaa tarvetta turvata vuosikatteen riittävyys myös tulevina vuosina.

5. KOKONAISTULOT JA -MENOT

Kokonaistulojen ja – menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tuotot, kulut ja rahoitustapahtumat. Kokonaistulo- ja – menokäsitteet kattavat varsinaisen toiminnan ja investointien tuotot ja kulut sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön. Lyhytaikaisten lainojen ja oman pääoman muutokset esitetään kuitenkin kumpikin nettoeränä joko menona tai tulona. Taulukossa 5 on esitetty kuntayhtymän tilikauden 2025 kokonaistulot ja – menot.

TULOT	1 000 €	MENOT	1 000 €
Varsinainen toiminta		**Varsinainen toiminta**	
Toimintatuotot	23 778	Toimintakulut	21 733
Korkotuotot	34	Korkokulut	66
Muut rahoitustuotot	1	Muut rahoituskulut	8
Tulorahoituksen korjauserät		Tulorahoituksen korjauserät	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-99	Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	-4
Investoinnit		**Investoinnit**	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	129	Investointimenot	722
Rahoitustoiminta		**Rahoitustoiminta**	
		Pitkäaikaisten lainojen vähennys	133
		Oma pääoman muutokset	0
Kokonaistulot yhteensä	**23 843**	**Kokonaismenot yhteensä**	**22 659**

Täsmäytys
Kokonaistulot - Kokonaismenot = 23.843 - 22.659 = 1.184
Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset = 974 -(-210) = 1.184

Taulukko 5. Kuntayhtymän kokonaistulot ja -menot 2025

Kuntayhtymän kokonaistulot ylittivät kokonaismenot 1,2 milj. eurolla.

6. KUNTAYHTYMÄKONSERNI

6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

	YHDISTELTY KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN
TYTÄRYHTEISÖ / YHTIÖT	
Kunnallista liiketoimintaa harjoittavat yhtiöt	1
YHTEENSÄ	1

Kuntayhtymäkonsernin muodostavat Salon seudun koulutuskuntayhtymä ja sen 100 % omistama tytäryhtiö Salon seudun koulutus Oy.

6.2 Konsernin ohjaus

Konsernin toimintaa ohjaamaan on laadittu omistajapolitiikan tavoitteet ja toimintaperiaatteet sekä konserniohje. Ohjeen mukaisesti kuntayhtymän valtuusto päättää konsernin vision ja strategian. Se määrittelee myös konsernin johtosuhteet ja johtamisen säännöt. Käytännössä kuntayhtymää johdetaan konsernitasoisesti. Konserniohjeella varmistetaan valtuuston tytäryhteisölle asettamien tavoitteiden, omistajapoliittisten linjausten sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutus.

Kuntayhtymän valtuusto on konsernin ylin päätöksentekoelin, joka kuntalain mukaan päättää kuntayhtymän ja sen konsernin toiminnan ja talouden keskeiset tavoitteet toiminta- ja taloussuunnitelmassa sekä konserniohjauksen periaatteet. Operatiivisesta konserniohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä vastaa konsernijohto, jonka muodostavat kuntayhtymän hallitus, kuntayhtymän johtaja, talousjohtaja sekä ammattiopiston rehtori. Tällä rakenteella ja konserniohjeistuksella on varmistettu riittävä konsernivalvonnan taso. Valvontaa edesauttaa myös se, että kuntayhtymän johtaja, talousjohtaja ja rehtori ovat Salon seudun koulutus Oy:n hallituksen jäseniä. Mikäli tytäryhteisön toiminta laajenee nykyisestä ja sen merkitys konsernin toiminnassa korostuu, tehostetaan valvontaa lisäämällä tytäryhtiön tapahtumien ja talouden raportointia.

Ammatillisen koulutuksen ja työvoimapalveluiden muutokset korostavat kuntayhtymän ja Salon seudun koulutus Oy:n muodostaman kokonaisuuden merkitystä. Kuntayhtymä-yritys yhdistelmä kykenee tarjoamaan maksullisia koulutuspalveluita eri asiakasryhmille. Vuoden 2025 työnsä aloittaneen työllisyysalueen päätökset ovat vaikuttaneet konsernin työnjakoon maahanmuuttajien kotoutumiskoulutuspalveluiden osalta siten, että kotoutumiskoulutukset siirtyivät kuntayhtymän hoidettaviksi 1.7.2025 alkaen. Muutoksen vuoksi Salon seudun koulutus Oy:n merkittävästi laskenutta liikevaihtoa on mahdollisuus kasvattaa kehittämällä yhdessä ammattiopiston kanssa uusia koulutustuotteita, laajentamalla toimintaa uusille liiketoiminta-alueille ja lisäämällä nykyisen palveluvalikoiman tarjontaa. Toiminnan

suunnittelussa otetaan tarkoin huomioon ne mahdollisuudet, joita konsernin sisäinen yhteistyö tarjoaa toiminta-alueen elinkeinoelämän ja asukkaiden palvelemiseksi.

6.3 Salon seudun koulutus Oy

Salon seudun koulutus Oy:n (jäljempänä Edusalo) hallitus kokoontui seitsemän (7) kertaa vuoden 2025 aikana. Hallituksen puheenjohtajana toimii kuntayhtymän johtaja Olli-Pekka Juhantila. Hallituksen jäseninä ovat yrittäjä Tony Pelander, talousjohtaja Heidi Wihlman-Niinikoski, rehtori Anne Bragge sekä Yrityssalon erityisasiantuntija Tommi Virtanen. Yhtiön toimitusjohtajana toimii Markus Juhola.

Edusalo hankkii koulutuskuntayhtymältä ostopalveluina Primus-tuen, markkinointi- ja viestintäpalvelut, talous- ja palkkahallinnon, henkilöstöhallinnon, tietotekniikkatuen sekä laitoshuollon palvelut. Edusalo toimii vuokratiloissa osoitteessa Taitajankatu 2, jonka kiinteistön omistaa koulutuskuntayhtymä. Edusalon tilatarve Taitajankatu 2:ssa väheni olennaisesti 1.7.2025 alkaen, kun maahanmuuttajien kotoutumiskoulutusten toteutus siirtyi koulutuskuntayhtymän järjestettäväksi.

Edusalon liikevaihto vuonna 2025 oli 1,1 milj. euroa. Tiilikauden tulos oli tappiollinen 0,1 milj. euroa. Liikevaihto laski edelliseen vuoteen verrattuna 31 % (0,5 milj. euroa). Henkilöstömenot laskivat vuoden 2025 aikana 27 % (0,3 milj. euroa). Muutokset liittyvät 1.7.2025 toteutettuun kotoutumiskoulutusten siirtymiseen sekä henkilöstön siirtymiseen koulutuskuntayhtymän palvelukseen. Muutoksen jälkeen Edusalon vakinaisen henkilöstön määrä on kaksi (2) henkilöä.

Kotoutumiskoulutukset siirtyivät Edusalolta koulutuskuntayhtymälle 1.7.2025 lukien. Siirtoon (liikkeenluovutus) sekä henkilöstön siirtymiseen liittyvissä valmisteluissa Edusalo ja koulutuskuntayhtymä käyttivät PricewaterhouseCoopers Oy:n asiantuntijoita. Siirtyneet koulutukset olivat: (1) aikuisten maahanmuuttajien kotoutumiskoulutus, (2) ammattiin suuntaava kotoutumiskoulutus, (3) monikielinen yhteiskuntaorientaatio sekä (4) muu kotoutumista edistävä palvelu, joka sopimuksen tekohetkellä koostui pääosin kielikoulutuksista eri ryhmille, tutkinnon rinnastamispalvelusta sekä yleisen kielitutkinnon (YKI) suorittamisesta muille kuin kotoutumiskoulutuksen opiskelijoille.

Edusalon liikevaihdosta merkittävä osa on muodostunut kotoutumiskoulutusten tuotoista. Opiskelijat ohjattiin Edusalon koulutuksiin Salon työllisyysalueen kautta ajalla 1.1.–1.7.2025. Opiskelijamäärät vuonna 2025 pysyivät pääosin vuoden 2024 tasolla, lukuun ottamatta kotoutumiskoulutusten opiskelijamääriä.

Työllisyyspalveluissa tapahtui vuoden 2025 alusta lukien rakenteellinen muutos, kun Salon, Someron, Koski TL:n ja Marttilan työvoimapalveluiden asiakkaiden, työnhakijoiden ja työnantajien palvelut siirtyivät Salon kaupungin työllisyyspalveluille. Muutos tarjoaa mahdollisuuden vahvistaa alueellista yhteistyötä ja kehittää palveluja. Työelämän muutoksissa uudelleenkoulutus sekä osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen korostuvat ja Edusalon on perusteltua kehittää palveluitaan vastaamaan muuttuvia tarpeita.

Yleinen kielitutkinto (YKI) oli vuonna 2025 kysytty palvelu, erityisesti suomen kielen osalta. Testikieliä olivat suomen lisäksi ruotsi, englanti ja espanja. Edusalo allekirjoitti kesäkuussa 2025 uuden sopimuksen Jyväskylän yliopiston soveltavan kielikeskuksen kanssa; sopimus on voimassa vuoteen 2030. Lisäksi eduskunnalle annettiin esitys kielitutkintoja koskevan lainsäädännön muuttamisesta siten, että yleisten kielitutkintojen suorittaminen osakokeina mahdollistettaisiin. Edusalo on ilmoittanut halukkuutensa osallistua osakokeiden järjestämiseen. Lakien on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2026.

Edusalo tarjoaa lupa- ja korttikoulutuksia ympärivuotisesti. Tarjonnassa on sekä lähi- että verkkokoulutuksia, ja niitä suunnataan yrityksille sekä yksityishenkilöille. Lupa- ja korttikoulutukset toteutuvat osin työvoimakoulutuksena, ja niiden tavoitteena on parantaa henkilöasiakkaiden työllistymismahdollisuuksia tehtäviin, joissa edellytetään lupa- tai pätevyyskorttia. Edusalo toimi palveluntuottajana Salon työllisyysalueelle vuonna 2025 ja toiminta jatkuu vuosina 2026–2027.

Edusalon toteuttama Työpaikkasuomi -koulutus on yhteishankintakoulutuksena järjestettävää työvoimakoulutusta, jonka tavoitteena on vahvistaa ulkomaalaistaustaisten työntekijöiden valmiuksia käyttää suomen kieltä työssään ja siten tukea heidän kotoutumistaan. Edusalo jatkaa palveluntuottajana Salon työllisyysalueelle vuosina 2025–2027. Yhteishankintakoulutusten taloudellinen merkitys kasvoi vuonna 2025, ja työllisyyden heikentyessä tarve muutosturvakoulutuksiin lisääntyi erityisesti yli 55-vuotiaiden ryhmässä.

Suomen kielen opetuksessa käynnistyi vuonna 2025 uusi kansainvälinen yhteistyö Myanmarin suuntaan. Edusalo tarjoaa kieliopetusta etäyhteyksin. Opiskelijat sijoittuvat opintojen edetessä eri puolille Suomea oppilaitoksiin ja työpaikoille.

Kuljetusalan koulutuksissa Edusalossa toteutettiin ajokorttiluokkien korotuksia sekä kuljetusalan ammattipätevyyskoulutuksia ja niiden päivityksiä. Yhteistyö ammattiopiston maarakennusalan kanssa jatkui ja on vakiintunut. Edusalo hankki henkilöliikenneluvan. Tavaraliikenneluvan hakemista harkitaan; toimeenpano edellyttää, että Edusalon liikenneopettajalle hankitaan liikenteestä vastaavan henkilön pätevyys.

Edusalon henkilöstö sekä ammattiopiston asiantuntijajäsenet jatkoivat verkkokoulutuksen ja digitalisaation kehittämistä yhtiön digistrategian mukaisesti. Digitalisoinnin tavoitteena on lisätä asiakasmääriä pitkäjänteisesti sekä vahvistaa rahoituspohjaa digipalveluiden avulla.

Edusalo tekee tiivistä yhteistyötä Salon seudun ammattiopiston kanssa alueen osaamistarpeisiin vastaamiseksi. Osallistumme POKOT-hankkeeseen (Pienet osaamiskokonaisuudet jatkuvan oppimisen tukena), jota johtaa Haaga-Helia. Hankkeen tavoitteena on vahvistaa koulutuksen järjestäjien kykyä tuottaa joustavia ja työelämälähtöisiä osaamisratkaisuja.

Edusalon uutena koulutusalueena käynnistyivät tehovalmennukset. Ne on suunnattu erityisesti yrittäjille ja työntekijöille, jotka haluavat kehittää osaamistaan, liiketoimintaansa tai vastata työelämän muuttuviin vaatimuksiin. Valmennukset ovat lyhytkestoisia ja teemoiltaan rajattuja, ja ne tarjoavat käytännön työkaluja välittömään käyttöön. Tarjonnassa on muun muassa koulutuksia kansainvälisestä arvonlisäverotuksesta, tekoälystä sekä kielitaidosta.

Taulukossa 6 on esitetty Salon seudun koulutus Oy:n tuloslaskelma.

TULOSLASKELMA (1000 EUR)	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
LIIKEVAIHTO	1 060	1 549
Liiketoiminnan muut tuotot	25	23
Materiaalit ja palvelut	-110	-63
Henkilöstökulut	-782	-1 077
Poistot ja arvonalentumiset	-43	-39
Liiketoiminnan muut kulut	-280	-412
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	-131	-18
Rahoitustuotot ja -kulut	28	6
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-102	-13
Välittömät verot	0	0
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	-102	-13

Taulukko 6. Salon seudun koulutus Oy:n tuloslaskelma (1000 eur).

Tytäryhtiön taseen loppusumma oli tilinpäätöksessä 2025 yhteensä 1,1 milj. euroa (TP 2024 1,4 milj. euroa).

6.4 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Konsernitilinpäätöksessä poistoero ja vapaaehtoiset varaukset kirjataan niin, etteivät ne vaikuta kunnan/kuntayhtymän konsernitilinpäätöksen ylijäämäeriin. Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset, siltä osin kuin niihin ei sisälly vastaisia verovaikutuksia, rinnastetaan konsernitilinpäätöstä laadittaessa ylijäämäeriin.

Konsernin tuloslaskelma on esitetty taulukossa 7. Konsernin tulos on alijäämäinen 0,150 miljoonaa euroa. Maksurahoituksen osuutta toimintamenoista kuvaava tunnusluku (= 100*Toimintatuotot / (Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)) pysyi hyvänä ollen 109 prosenttia (TP 2023 115 %). Vuosikate riitti kattamaan suunnitelman mukaisista poistoista 93 prosenttia.

KONSERNITULOSLASKELMA (1000 eur)	1.1. - 31.12.2025	1.1. - 31.12.2024
Toimintatuotot	24 542	25 886
Toimintakulut	-22 584	-22 495
Toimintakate	**1 958**	**3 391**
Rahoitustuotot ja -kulut	-11	-9
Korkotuotot	62	68
Muut rahoitustuotot	1	1
Korkokulut	-66	-69
Muut rahoituskulut	-9	-9
Vuosikate	**1 947**	**3 383**
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 097	-2 031
Tilikauden tulos	**-150**	**1 352**
Verot	0	0
Tilikauden yli-/alijäämä	**-150**	**1 352**
TUNNUSLUVUT		
Toimintakate%	8 %	13 %
Toimintatuotot/toimintakulut, %	109 %	115 %
Vuosikate/Poistot, %	93 %	167 %

Taulukko 7. Konsernituloslaskelma

Tarkasteltaessa konsernin rahoituslaskelmaa (taulukko 8.) konsernin toiminnan rahavirta oli tilikaudella 2025 yhteensä 1,8 miljoonaa euroa, mikä osoittaa varsinaisen toiminnan tuottaneen selvästi ylijäämäistä ja vakaata tulorahoitusta. Vuosikate oli 1,947 miljoonaa euroa, ja sen taso tuki konsernin hyvää maksuvalmiutta koko tilikauden ajan.

Investointien rahavirta oli −0,6 miljoonaa euroa, ja investointitaso pysyi maltillisena. Konsernin investoinnit rahoitettiin kokonaan tulorahoituksella, eikä lisälainanottoa tarvittu. Toiminnan ja investointien yhteinen rahavirta oli 1,3 miljoonaa euroa, mikä vahvisti konsernin rahoitusasemaa ja lisäsi taloudellista liikkumavaraa tuleville vuosille.

Rahoituksen rahavirta oli −0,4 miljoonaa euroa, koostuen pääosin lainanlyhennyksistä ja käyttöpääoman muutoksista. Tilikauden rahavarojen kasvu oli 0,9 miljoonaa euroa, ja konsernin rahavarat nousivat 12,3 miljoonaan euroon, mikä nosti kassan riittävyyden 190 päivään. Konsernin velanhoitokyky oli edelleen erittäin vahva: lainanhoitokate oli 10 ja laskennallinen lainanhoitokate 6.

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA (1000 eur)	1.1. - 31.12.2025	1.1. - 31.12.2024
Toiminnan rahavirta	**1 851**	**3 299**
Vuosikate	1 947	3 383
Verot	0	0
Tulorahoituksen korjauserät	-96	-84
Investointien rahavirta	**-593**	**-1 058**
Investointimenot	-723	-1 253
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	129	194
Toiminnan ja investointien rahavirta	**1 258**	**2 241**
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-133	-133
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0	0
Vaihto-omaisuuden muutos	0	0
Saamisten muutos	181	-256
Korottomien velkojen muutos	-399	102
	-351	-287
Rahavarojen muutos	907	1 953
Rahavarat 31.12.	12 266	11 360
Rahavarat 1.1.	11 360	9 406
TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 eur	4 131	5 853
Investointien tulorahoitus, %	269 %	270 %
Laskennallinen lainanhoitokate	6	10
Lainanhoitokate	10	17
Kassan riittävyys, pv	190	173

Taulukko 8. Konsernin rahoituslaskelma

Konsernin taseen (taulukko 9) kokonaisuus säilyi tilikaudella vakaana. Taseen loppusumma oli 38,3 milj. euroa, mikä jäi hieman edellisvuotta pienemmäksi. Muutos johtui pääasiassa pysyvien vastaavien vähenemisestä suunnitelman mukaisten poistojen seurauksena. Vaihtuvien vastaavien erät kasvoivat rahoitusarvopapereiden lisääntymisen myötä, vaikka rahavarat supistuivat maltillisesti (10 %).

Oma pääoma oli 33,1 milj. euroa, ja konsernin kertynyt ylijäämäpohja tukee edelleen sen taloudellista vakautta. Tilikauden alijäämä oli vähäinen eikä muuttanut konsernin pitkän aikavälin rahoitusasemaa. Vieras pääoma pieneni 5,7 milj. eurosta 5,2 milj. euroon, ja lainakanta aleni suunnitelman mukaisesti.

Konsernin vakavaraisuus säilyi hyvällä tasolla. Omavaraisuusaste nousi 86 prosenttiin ja suhteellinen velkaantuneisuus laski 21 prosenttiin. Tunnusluvut osoittavat, että konsernilla on riittävä taloudellinen liikkumavara sekä valmius toteuttaa tulevia investointeja.

KONSERNITASE (1000 euroa)	1.1. - 31.12.2025	1.1. - 31.12.2024
V A S T A A V A A		
Aineelliset hyödykkeet	25 515	26 923
Sijoitukset	0	0
Pysyvät vastaavat yhteensä	25 515	26 923
Toimeksiantojen varat	46	45
Lyhytaikaiset saamiset	523	704
Rahoitusarvopaperit	8 004	6 501
Rahat ja pankkisaamiset	4 263	4 859
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	12 789	12 064
VASTAAVAA YHTEENSÄ	38 349	39 031
V A S T A T T A V A A		
Peruspääoma	9 476	9 476
Arvonkorotusrahasto	1 006	1 006
Edellisten tilikausien ylijäämä	22 795	21 443
Tilikauden yli-/alijäämä	-150	1 352
Oma pääoma yhteensä	33 127	33 277
Toimeksiantojen pääomat	46	45
Pitkäaikainen vieras pääoma korollinen	2 133	2 267
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	133	133
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	2 910	3 309
Vieras pääoma yhteensä	5 177	5 709
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	38 349	39 031
TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste, %	86 %	85 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	21 %	22 %
Kertynyt ylijäämä 31.12., 1000 eur	22 645	22 795
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 eur	2 267	2 400
Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 eur	5 663	5 528

Taulukko 9. Konsernin tase

Konsernin henkilötyövuodet olivat tilikaudella 239, kun vuotta aiemmin henkilötyövuosia kertyi 247. Vähennys (8 htv; 3 %) johtui emoyhteisön henkilötyövuosien supistumisesta.

7. TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

Kuntalain 115 §:n mukaan hallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja eli tilinpäätössiirtoja. Kuntayhtymän tulos tilikaudella 2025 näyttää tappiota yhteensä 61 280,57 euroa.

Hallitus on päättänyt esittää valtuuston hyväksyttäväksi sitovien määrärahojen poikkeamat esityksen mukaisina sekä tilikauden tuloksen 646 156,29 euron käsittelystä seuraavaa:

1. Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 579 593,52 euroa.

2. Puretaan tehtyjä investointivarauksia yhteensä 1 400 000 euroa ja tehdään kohteisiin (Taitajankatu 4, autoalan korjaamohallin laajennus ja Hyvoninkadun IV-koneiden uudistamishanke) liittyvä poistoerolisäys 1 272 156,66 euroa.

3. Kirjataan 646 156,29 euron ylijäämä taseeseen edellisten tilikausien yli-/alijäämien tilille.

8. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Talousarvion toteutumisvertailut -osassa esitetään, miten valtuuston asettamat sitovat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ovat toteutuneet. Kuntayhtymän tulosalueet ovat nettobudjetissa.

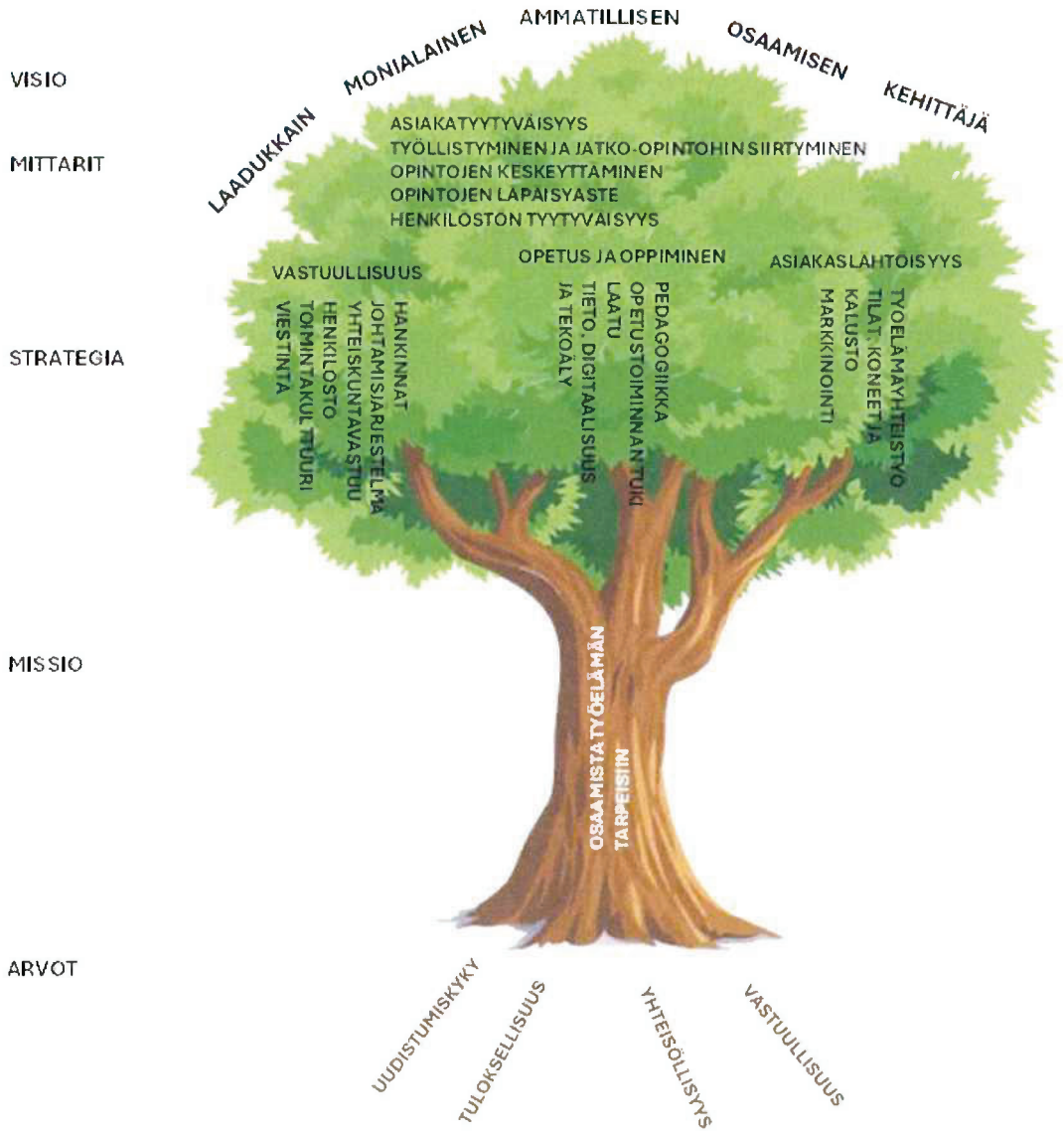
Strategiaosassa valtuustotasolla sitovia ovat tuloskorttiin kirjatut strategisten painopisteiden mukaisille mittareille asetetut tavoitteet.

Käyttötalousosassa valtuustotasolla sitovia eriä ovat sekä ammattiopiston että koulutuksen järjestämispalveluiden tilikauden toimintakatteet. Tuloslaskelmaosassa sitova tavoite on rahoitustuottojen ja -kulujen netto. Tuloslaskelmaosan tunnusluvuista sitova on kuntayhtymän toimintakateprosentti (vähintään). Investointiosassa sitovia eriä ovat kiinteän omaisuuden investointihankkeille hyväksytyt määrärahat sekä irtaimelle omaisuudelle hyväksytty kokonaismääräraha. Rahoitusosassa valtuuston nähden sitovia eriä ovat lainakannan ja oman pääoman muutokset sekä tunnusluvuista laskennallinen lainanhoitokate (vähintään). Hallitukseen nähden sitovaa on kassan riittävyys (vähintään).

8.1 Strategia

Toiminnan kehittämistä on jatkettu toteuttamalla kuntayhtymän strategiaa, joka uudistettiin kevään aikana. Sen mukaisesti kuntayhtymän visio on olla laadukkain monialainen ammatillisen osaamisen kehittäjä. Vision toteutumista seurataan vertaamalla kuntayhtymää muihin suuriin monialaisiin ammatillisen koulutuksen järjestäjiin tuloksellisuuden ja vaikuttavuuden suhteen. Tässä vertailussa Salon seudun koulutuskuntayhtymä oli vuonna 2025 valtakunnallisesti sijalla 5.

Strategia painottaa erityisesti opetuksen ja opiskelun sekä niitä tukevan toiminnan kehittämistä. Strategian painopistealueita ovat opetus ja oppiminen, vastuullisuus sekä asiakaslähtöisyys. Laadukkain monialainen ammatillisen osaamisen kehittäjä tarkoittaa, että: meiltä valmistuu ammattilaisia, joilla on työelämän ja jatko-opintojen tarvitsema osaaminen; haluamme olla ensisijainen valinta asiakkaillemme ja työntekijöillemme; haluamme olla luotettava ja vastuullinen yhteistyökumppani sidosryhmillemme; käytämme tietoa toimintamme ohjaamiseen, johtamiseen ja uudistumiseen.



Kuvio 13. Kuntayhtymän strategia.

8.2 Käyttötalouden toteutuminen

Vuoden 2025 aikana valtuusto teki kaksi talousarviomuutosta, joiden tavoitteena oli päivittää talousarvio vastaamaan muuttunutta rahoitus- ja toimintaympäristöä sekä varmistaa, että valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet olivat realistiset käytettävissä olevaan tietoon nähden. Ensimmäinen muutos käsiteltiin valtuustossa maaliskuussa (13.3.2025 § 9) ja toinen marraskuussa (19.11.2025 § 44).

Ensimmäinen talousarviomuutos (Valtuusto 1/2025, § 9)
Vuoden ensimmäinen talousarviomuutos perustui siihen, että talousarvion laadinnan jälkeen saadut tarkentuneet tiedot osoittivat ammatillisen koulutuksen rahoituksen jäävän ennakoitua pienemmäksi. Talousarviota laadittaessa toimintatuottojen arvioitiin olevan 21,901 miljoonaa euroa, mutta Opetus- ja kulttuuriministeriön

18.12.2024 antaman suoritepäätöksen mukaan rahoitusta myönnettiin 21,298 miljoonaa euroa, eli 0,603 miljoonaa euroa arvioitua vähemmän. Tämä edellytti käyttötalousosan sitovien tavoitteiden tarkistamista, jotta ne vastaisivat heikentynyttä tulopohjaa.

Ammattiopiston toimintakatetavoite muutettiin 0,711 miljoonaan euroon (alkuperäinen 1,145 milj. euroa) ja koulutuksen järjestämispalveluiden toimintakatetavoite 0,309 miljoonaan euroon (alkuperäinen 0,478 milj. euroa). Tuloslaskelmaosassa rahoitustuottojen ja -kulujen nettotavoite tarkistettiin 0,464 miljoonaan euroon, ja toimintakateprosentin tavoite laskettiin vähintään neljään prosenttiin alkuperäisestä seitsemästä prosentista. Tilikauden tuloksen arvioitiin muodostuvan tappiolliseksi ennen tilinpäätöseriä, mutta alijäämän arvioitiin voivan pienentyä, mikäli kiinteistöhankkeet valmistuvat ajoitetusti ja niihin liittyviä varauksia voidaan purkaa.

Talousarviomuutoksella ei ollut vaikutuksia rahoitusosan sitoviin eriin. Kuntayhtymän aiemmilta vuosilta kertynyt 14,520 miljoonan euron ylijäämä taseessa vahvisti talouden tasapainoa, joten yksittäisen vuoden alijäämäinen tulos ei edellyttänyt välittömiä toimenpiteitä.

Toinen talousarviomuutos (Valtuusto 4/2025, § 44)
Vuoden toinen talousarviomuutos pohjautui päivitettyyn talouden seurantaan ja toiminnassa tapahtuneisiin muutoksiin, jotka erosivat merkittävästi keväällä tehdyistä arvioista. Kuntayhtymän toiminnan tulokehitystä paransi erityisesti se, että tytäryhtiö Edusalon kotoutumiskoulutustoiminta siirtyi kuntayhtymälle heinäkuussa. Tämä lisäsi toimintatuottoja arviolta 0,7 miljoonalla eurolla. Lisäksi Opetus- ja kulttuuriministeriön lisärahoitus kasvatti tuloja noin 0,2 miljoonaa euroa. Toimintamenot puolestaan kasvoivat 0,4 miljoonalla eurolla, mikä johtui pääosin kotoutumiskoulutuksen henkilöstökuluista.

Parantuneen tulokehityksen vuoksi käyttötalousosan sitovia tavoitteita nostettiin. Ammattiopiston toimintakatetavoite tarkistettiin 1,099 miljoonaan euroon ja koulutuksen järjestämispalveluiden 0,507 miljoonaan euroon (valt 19.11.2026 § 44; hall 20.1.2026 § 5).

Tuloslaskelmaosassa rahoitustuottojen ja rahoituskulujen nettotavoitteeksi asetettiin -3 000 euroa, koska kuluvana vuonna ei suunniteltu sijoitustuottojen tulouttamista. Päätös olla kotiuttamatta sijoitustuottoja perustui tilinpäätösennusteeseen, jonka mukaan kuntayhtymän tilikauden tulos olisi ilman niitäkin 0,2 miljoonaa euroa ylijäämäinen.

Toimintakateprosentin tavoite palautettiin vähintään seitsemään prosenttiin, mikä vastasi myös päivitetyn ennusteen toteutumaa.

Vuoden 2025 talousarviomuutokset heijastivat kahta erilaista taloudellista kehitysvaihetta. Keväällä talousarviota jouduttiin sopeuttamaan ammatillisen koulutuksen rahoituksen vähenemisen vuoksi. Loppuvuonna tulokehitys vahvistui kotoutumiskoulutuksen siirtymisen ja lisärahoituksen ansiosta, mikä mahdollisti sitovien ta-

voitteiden nostamisen lähemmäs alkuperäistä tasoa ja tarkennettujen investointimäärärahojen hyväksymisen. Molemmat muutokset tukivat talousarvion realistisuutta ja kuntayhtymän talouden tasapainon hallintaa. Yhteenveto talousarviomuutoksen vaikutuksesta toimintatuottoihin ja toimintakuluihin sekä niiden toteutumisesta talousarviovuonna on esitetty taulukossa 10.

	TA	TAM*	TAU	TOT	POIKK	POIKK%
Toimintatuotot	23 372	377	23 749	23 830	81	0 %
Toimintakulut	-21 749	-393	-22 142	-21 784	358	-2 %
Toimintakate	1 623	-17	1 606	2 046	439	27 %
TOIMINTAKATE%	7 %	-4 %	7 %	9 %		

*Valt 13.3.2025 § 9 ja 9.11.2025 § 44

Taulukko 10. Kuntayhtymän käyttötalouden toimintatuotot ja toimintakulut sekä toimintakate (1000 eur).

Muutettuun talousarvioon verrattuna kuntayhtymän toimintatuotot toteutuivat talousarvion mukaisina. Toimintakulut alittuivat kahdella prosentilla eli 0,4 miljoonalla eurolla. Kokonaisuutena toimintakulut jäivät talousarviota pienemmiksi henkilöstökulujen ja muiden toimintakulujen alitusten ansiosta. Henkilöstökulut jäivät 0,2 miljoonaa euroa alle talousarvion henkilöstörakenteen muutosten ja palvelussuhteiden vaihtelun seurauksena.

Muiden toimintakulujen alitus, 0,2 miljoonaa euroa, johtui ICT-järjestelmien kehittämistyön rahoitusmallin muutoksesta. Tilikauden aikana rahoitus siirtyi leasingjärjestelystä käyttötaloudesta rahoitettavaksi, mitä ei voitu ennakoida talousarviota laadittaessa. Kehittämiseen varatut määrärahat oli budjetoitu leasingmenoihin, mutta toteuma kohdistui palvelujen ostoihin, mikä pienensi muiden toimintakulujen tarvetta.

Palvelujen ostot ylittyivät 59 000 eurolla, mikä selittyy pitkälti järjestelmien kehittämistyön kulujen siirtymisellä palvelujen ostoihin. Ylitystä kompensoi muiden toimintakulujen alitus, eikä sillä ollut negatiivista vaikutusta kokonaiskulujen tasoon.

Toimintakate toteutui 0,4 miljoonaa euroa parempana talousarvioon verrattuna. Toimintakateprosentti ylitti kaksi prosenttiyksikköä valtuuston asettaman sitovan tavoitearvon ollen yhdeksän prosenttia.

Kuntayhtymän toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen on kuvattu seuraavassa luvussa 8.2.1 SSKKY.

Taulukko 11 havainnollistaa tulosalueiden käyttösuunnitelmien toteutumisen. Valtuustoon nähden sitovat käyttötalouserät on merkitty taulukkoon korostettuina.

TULOSALUE	TA	Talousarvio-muutokset *	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma	Poikkeama (TOT - TA)	TOT%	POIKK%
KOULUTUKSEN JÄRJESTÄMISPALVELUT							
Toimintatuotot	6 708 481	594 320	7 302 801	7 266 082	-36 719	99 %	-1 %
Toimintakulut	6 230 358	564 891	6 795 249	6 766 876	-28 373	100 %	0 %
Toimintakate	478 123	29 429	507 552	499 206	-8 346	98 %	
Suunnitelmapoistot	-1 668 325	0	-1 668 325	-1 617 105	51 220	97 %	-3 %
Tilikauden tulos	-1 003 352	-160 571	-1 163 923	-1 157 727	6 196		
AMMATTIOPISTO							
Toimintatuotot	16 663 638	-217 705	16 445 933	16 563 596	117 663	101 %	1 %
Toimintakulut	15 518 597	-171 450	15 347 147	15 017 026	-330 121	98 %	-2 %
Toimintakate	1 145 041	-46 255	1 098 786	1 546 569	447 783	141 %	
Suunnitelmapoistot	442 510	0	442 510	445 863	3 353	101 %	1 %
Tilikauden tulos	702 531	-46 255	656 276	1 100 865	444 589		

*Valt 13.3.2025 § 9 ja 9.11.2025 § 44

Taulukko 11. Yhteenveto tulosalueiden talousarviosta 2024 ja niiden toteutumisesta.

Koulutuksen järjestämispalveluiden toimintatuotot toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti. Toimintatuottojen alittuminen selittyy liiketoimintatuottojen arvioitua pienemmällä toteumalla, mitä selittää pitkälti tytäryhtiölle myytävien hallintopalvelujen vähenemisestä kotoutumiskoulutustoiminnan siirryttyä tytäryhtiöltä kuntayhtymälle. Lisäksi muissa myyntituotoissa kotoutumiskoulutustoiminnan kertymä jäi talousarviossa ennakoitua pienemmäksi.

Toimintakulut alittuivat hieman, erityisesti aineiden ja tarvikkeiden sekä muiden toimintakulujen osalta. Aineiden, tarvikkeiden ja muiden toimintakulujen yhteensä 144 000 euron alitukset kattoivat henkilöstökulujen ja palvelujen ostojen yhteensä 116 000 euron ylitykset. Palvelujen ostojen ylitys liittyi ICT-palvelujen ostoissa järjestelmien kehittämistyön kustannusten rahoituksen muuttumisesta leasingrahoitukseen käyttötaloudesta. Tämä lisäsi kulujen kohdentumista palvelujen ostoihin tilikaudella.

Kokonaisuutena koulutuksen järjestämispalveluiden toiminnan taloudellinen toteutuminen oli lähellä talousarviossa asetettua tasoa, vaikka tulosalueen toimintakate jäi aavistuksen alle tavoitetason. Talouden toteutuminen oli tasapainoista ja vahvisti toiminnan vakaata pohjaa. Toimintakateprosentti toteutui tavoitearvon suuruisena ollen seitsemän prosenttia.

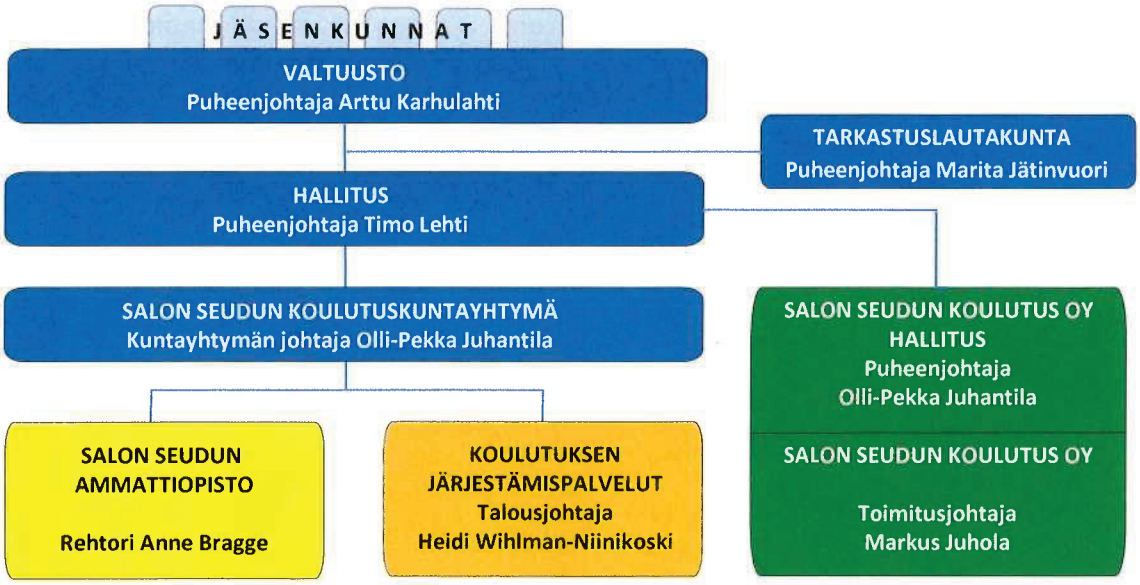
Ammattiopiston käyttötalous toteutui tilikaudella talousarviota paremmin. Toimintatuotot ylittyivät noin 0,1 milj. eurolla. Ylitys selittyi pääosin muiden myyntituottojen ja hankerahoituksen ennakoitua paremmalla kertymällä. Myös valtionosuusrahoitus ja muut toimintatuotot toteutuivat vakaasti.

Toimintakulut alittuivat noin 0,3 milj. eurolla. Keskeisin syy alitukseen oli opetuksen henkilöstökulujen jääminen talousarviota pienemmiksi. Lisäksi muut toimintakulut alittuivat, mikä vahvisti tulosalueen kokonaisuutta. Muiden toimintakulujen sisällä koneiden ja laitteiden leasingrahoitukseen oli varattu 0,9 milj. euroa, josta toteutui 0,8 milj. euroa. Kokonaisuutena ammattiopiston käyttötalous oli hyvin hal-

linnassa. Sekä tulojen ylitys että menojen alitus vahvistivat toimintakatetta ja paransivat tulosaluetason taloudellista tulosta. Toimintakatetavoite ylittyi 0,4 milj. eurolla. Toimintakateprosentti toteutui kaksi prosenttiyksikköä tavoitearvoa suurempana ollen yhdeksän prosenttia.

8.2.1 SSKKY

Kuntayhtymän organisaatiorakenne vuonna 2025 on esitetty alla olevassa kuviossa 14.



Kuvio 14. Salon seudun koulutuskuntayhtymän organisaatio.

Kuntayhtymän tuloskorttiin asetetut tavoitteet on pääsääntöisesti saavutettu. Erityisen tyytyväisiä voidaan olla aloittavien opiskelijoiden, tutkintojen ja tutkinnon osien suoritusmääriin sekä opintojen keskeyttämisen kehitykseen sekä henkilöstön tyytyväisyyden paranemiseen. Toteutuneet opiskelijavuodet tutkinnoittain sekä opiskelijoiden kotikunnat 31.12.2025 on esitetty liitteessä 2.

Tuloskorttiin (taulukko 13) on merkitty vihreällä ne tavoitteet, jotka on saavutettu tai ylitetty, oranssilla ne, jossa tulokset on lähes saavutettu ja punaisella ne, joissa tavoitetta ei ole saavutettu.

Työelämäpalautteen osalta ei päästy asetettuun tavoitteeseen. Toteutunut työelämäpalautteen keskiarvo oli 4,2, kun tavoitteena oli 4,3. Tulos analysoidaan ja tarvittavat toimenpiteet arvioiden parantamiseksi toteutetaan vuoden 2026 aikana.

Opiskelijavuositavoite oli 2200. Koska vuoden 2025 kuluessa kävi ilmi, että uuden koulutuksen järjestämisluvan mukainen opiskelijavuosimäärä tulee olemaan aikaisempaa toteutumaa huomattavasti pienempi, vähennettiin aloittavien opiskelijoiden määrää jo vuoden kuluessa, jotta koulutuksia voidaan aloittaa

riittävässä määrin myös vuoden 2026 aikana. Samasta syystä aloittavien opiskelijoiden määrä jäi 1580:een, kun tavoite oli 1760.

Koulutuksen läpäisyaste säilyi samalla tasolla kuin edellisenä vuonna, vaikka tavoite olis korkeammalla.

Tavoitteena oli, että 84 % opiskelijoista olisi töissä tai jatko-opiskelemassa vuosi valmistumisen jälkeen. Toteutunut tulos oli 80 %. Tavoitteen saavuttaminen olisi edellyttänyt, että jokaiselta koulutusalalta olisi sijoittunut työelämään tai jatko-opintoihin yksi opiskelija enemmän.

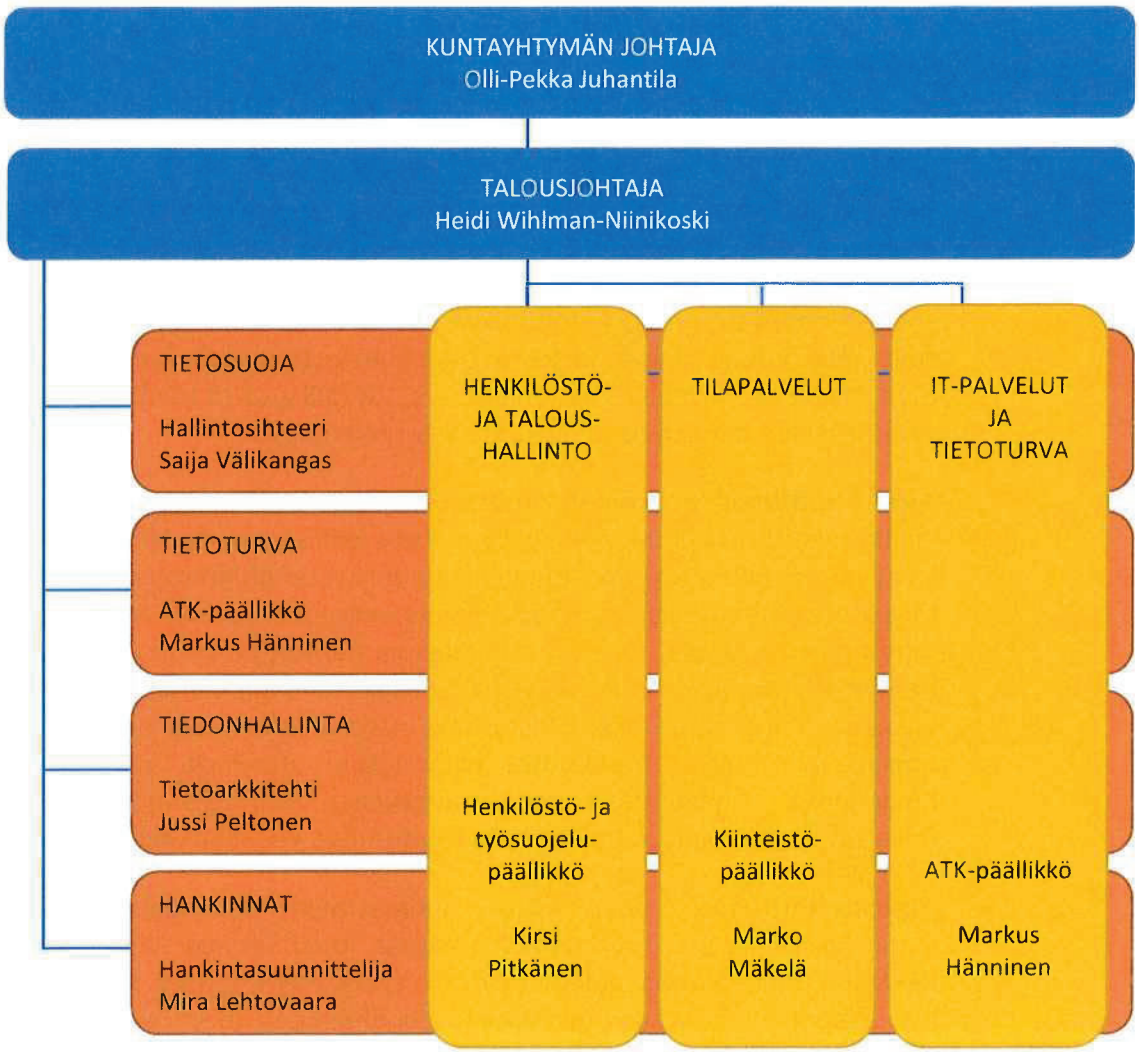
Ympäristövaikutukset, mitattuna CO2 eq päästöinä henkilöä kohden kasvoivat, vaikka kokonaispäästämäärä säilyi ennallaan. Kasvun syynä oli pienentynyt opiskelijamäärä.

SSKKY tuloskortti 1-12/2025					
STRATEGINEN PAINOPISTE	INDIKAATTORI	MITTARI	2025 Tavoite	2025 Toteutuma	2024 Toteutuma
Opetus ja oppiminen	Opiskelijapalaute	Kansallinen amispalaute (alkupalaute 1/4, loppupalaute 3/4 - vähintään)	4,4	**4,3**	4,4
	Työelämäpalaute	Valtakunnallinen työelämäpalaute (työpaikka- ja työpaikkaohjaajakyselyn keskiarvo)	4,3	**4,2**	4,3
	Hakeutuminen koulutukseen	Aloittavien OKM-rahoitteisten tutkinnon ja/tai tutkinnon osien suorittajien määrä (vähintään)	1760	**1 580**	2027
		Opiskelijavuodet	2200	**2101**	2468
		Opiskelijavirtauma	4000	**4128**	4670
	Tutkintojen suorittaminen	Suoritettujen koko tutkintojen määrä (vähintään)	840	**953**	954
		Läpäisyaste (3 vuotta opintojen aloittamisesta, vähintään)	69 %	**64 %**	64 %
	Tutkinnon osien suorittaminen	Suoritetut tutkinnon osat (vähintään kpl)	7300	**8662**	8815
	Keskeyttäminen	Keskeyttäneiden osuus kaikista opiskelijoista (enintään, ei sisällä SSKKY:n sisällä koulutusalaa vaihtaneita)	10 %	**9,6 %**	9,5 %
	Opiskelijoiden sijoittuminen	1 vuosi tutkinnon jälkeen päätoimiset työlliset + päätoimiset opiskelijat + työlliset opiskelijat	84 %	**80 %**	77 %
Työyhteisö	Henkilöstön vaihtuvuus	Päättyneiden toistaiseksi voimassa olevien palvelussuhteiden määrä / henkilökunnan kokonaismäärä vuoden lopussa (enintään)	10 %	**6,0 %**	5,0 %
	Henkilöstön tyytyväisyys	Henkilöstökysely. Asteikko 1..5. (vähintään)	3,7	**3,7**	3,6
	Sairauspoissaolot	Poissaolo sairauden tai tapaturman vuoksi keskimäärin/työntekijä (enintään)	10	**7**	7
	Benchmarking	Toteutuneiden benchmarkingien määrä (muut kuin opetus)	3	**6**	Uusi mittari 2025
	Osaamisen ylläpito ja kehittäminen	Toimiminen oman opetusalan työtehtävissä, kv-liikkuvuusjaksolle osallistuminen, oman alan substanssiin liittyvä koulutus, benchmarking vierailu, osallistuminen hanketoimintaan (osuus opetushenkilökunnasta, vähintään)	90 %	**100 %**	100 %
Tieto	Ympäristövaikutukset	CO_2 eq päästöt/henkilö (henkilömäärä = toteutuneet henkilötyövuodet + toteutuneet opiskelijavuodet), kg	400	**430**	397
	Laatu	Suurten (yli tuhat tavoitteellista opiskelijavuotta) moni-alaisten ammatillisen koulutuksen järjestäjien opiskelija-vuotta kohti saama suorite- ja vaikuttavuusrahoitus	6	**5**	9

Taulukko 12. Kuntayhtymän tuloskortti

8.2.2 Koulutuksen järjestämispalvelut

Vastuuhenkilö: Talousjohtaja



Kuvio 15. Koulutuksen järjestämispalveluiden organisaatio.

Vuosi 2025 oli koulutuksen järjestämispalveluissa kehittämisen ja muutoksen aikaa. Toiminta perustui kuntayhtymän strategisiin teemoihin, joita ovat uudistumiskyky, vastuullisuus ja yhteisöllisyys. Näitä teemoja vahvistettiin kehittämällä palveluja, toimintarakenteita ja henkilöstön osaamista. Samalla eri tiimit toteuttivat perustehtäväänsä tarjoamalla opiskelijoille monipuolisia ja käytännönläheisiä oppimisympäristöjä.

Oppimisympäristöinä toimiminen ammattiopiston opiskelijoille on keskeinen osa koulutuksen järjestämispalveluiden tehtävää. Kiinteistöhuollossa työssäoppimisjakson suoritti kaksi opiskelijaa, laitoshuollossa yhdeksän, ruokahuollossa kymmenen ja tietohallinnossa kaksi opiskelijaa. Työssäoppijat osallistuvat arjen toiminnan tukemiseen, mutta ensisijaisesti heidän tavoitteenaan on hankkia tutkinnon perusteiden mukainen osaaminen aidoissa työtehtävissä ja kehittyä ammatillisesti.

Kiinteistöhuollossa tavoitteena oli varmistaa kiinteistöjen toimintavarmuus ja lisätä energiatehokkuutta. Vuoden aikana valmistuivat Taitajankatu 4:n laajennus ja Taitajankatu 6:n aurinkosähkövoimala, jotka paransivat tilojen käytettävyyttä ja energian omavaraisuutta. Hyvoninkadun ilmanvaihtojärjestelmää modernisoitiin, mikä paransi sisäilman laatua ja energiatehokkuutta. Lisäksi useita peruskorjaushankkeita saatettiin loppuun, joista merkittävimpänä Taitajankatu 6:n B- ja C-siipien ikkunoiden vaihto. Nämä toimet vahvistivat kiinteistöjen pitkän aikavälin toimivuutta ja tukivat kiinteistöstrategian tavoitteita.

Laitoshuollossa toimintaa kehitettiin kohti entistä ympäristöystävällisempiä ja vastuullisempia ratkaisuja. Pesuaineiden käyttöä vähennettiin siirtymällä matalampiin pitoisuuksiin, mikä vähensi ympäristökuormitusta tinkimättä puhtauden tasosta. Henkilöstö perehtyi robotiikan mahdollisuuksiin sekä valtakunnallisilla messuilla että omissa tiloissa järjestetyissä laite-esittelyissä. Kehittämistoimenpiteiden tavoitteena on varmistaa tilojen siisteys, turvallisuus ja toimivuus sekä vastata palvelutarpeisiin muuttuvissa olosuhteissa tehokkaasti.

Ruokahuollossa keskeinen kehittämiskohde oli ruokalistasuunnittelu, sillä opiskelijoilla teetetyn kouluterveyskyselyn perusteella tunnistettiin laskeva trendi tyytyväisyydessä kouluruokaan. Ruokalistoja tarkasteltiin kriittisesti ja uudistettiin, jotta tarjoiltavat ateriat olisivat maistuvampia, monipuolisempia ja opiskelijoiden toiveita paremmin vastaavia. Samalla ruokalistoja kehitettiin kohti kestävää kehitystä vähentämällä punaisen lihan käyttöä ja lisäämällä siipikarjaa, kasviksia, kotimaista kalaa ja viljatuotteita. Henkilöstö haki uusia ideoita vierailemalla Forssan ammattiopistossa. Energiatehokkuutta parannettiin ottamalla käyttöön pesuprosessin hukkalämpöä hyödyntävä pesukoneratkaisu. Kokonaisuudessaan kehittämistoimilla tavoiteltiin opiskelijoille entistä parempaa ruokailukokemusta.

Tietohallinnossa vuosi sisälsi huomattavia teknologisia uudistuksia sekä laaja-alaista yhteistyötä opetuksen kanssa. Uusi Service Desk -järjestelmä otettiin käyttöön, mikä paransi palvelupyyntöjen käsittelyä, tehosti raportointia ja mahdollisti itsepalveluportaalin hyödyntämisen ohjeineen ja yhteydenottolomakkeineen. Järjestelmä toi myös reaaliaikaiset tietoturvahälytykset tukipalveluiden näkyville.

Tekoälyn hyödyntämisessä otettiin merkittävä askel, kun organisaation omaan ympäristöön asennettu Open WebAI otettiin käyttöön elokuussa 2025 ensin henkilökunnassa ja myöhemmin opiskelijoilla. Ratkaisu tarjoaa tietoturvallisen ja hallitun tavan hyödyntää ChatGPT-tyyppistä tekniikkaa. Tekoälyn hyödyntämistä edistettiin myös perustamalla työryhmä, joka kartoitti organisaatiossa käytössä olevia ratkaisuja ja loi pohjan tavoitteelliselle kehittämiselle vuonna 2026.

Tietohallinnon toiminnassa yhteistyö opetuksen kanssa on erityisen keskeistä. Yhteistyö on viime vuosina laajentunut logistiikka-alan varastonhoitajakoulutukseen, josta tietohallinto on saanut merkittävää apua leasinglaitteiden käsittelyssä ja kuljetuksessa. Uutena avauksena vuonna 2025 tietohallinto on ollut mukana suunnittelemassa uutta tieto- ja viestintätekniikan IT-tukihenkilökoulutusta, jotta koulutusten sisällöt sekä opittavat taidot ja valmiudet vastaisivat työelämän tarpeita jo ennen työssäoppimisjakson alkua. Vuonna 2025 tietohallinto otti vastaan ensim-

mäiset harjoittelijat, joille tarjottiin monipuolista käytännön kokemusta. Harjoittelijat ovat olleet erityisen arvokas apu leasinglaitteiden vaihdoissa sekä laajassa puhelinten vaihtoprojektissa.

Tietosuojan ja tietoturvan kehitystoimenpiteistä ja saavutuksista julkaistaan tarkemmat ja laajemmat tiedot erillisessä tietotilinpäätöksessä.

Tiedonhallinnan toiminnassa panostettiin palveluihin ja kehityshankkeisiin, joilla on suora vaikutus opiskelijoiden ja henkilöstön arkeen. Vuonna 2025 käyttöön otettu Amisplus-sähköinen asiointipalvelu kokoaa opiskelijoille keskeiset tiedot ja palvelut yhteen, mikä parantaa asioinnin sujuvuutta. Opiskelijahallinnossa siirryttiin uuteen sähköisen allekirjoituksen palveluun, jonka ansiosta automaation aste kasvoi ja asiakirjojen julkaisu opiskelijoille onnistuu suoraan Amisplus-sivuston kautta. Uuden verkko-oppimisympäristön käyttöönottoa tuettiin rakentamalla tarvittavat integraatiot Primuksen ja käyttäjäkohtaisten työpöytien kanssa.

Kuntayhtymässä toteutettiin ulkopuolisen asiantuntijan toimesta tiedolla johtamisen kypsyysanalyysi, ja kokonaisarkkitehtuurin kuvaamista jatkettiin järjestelmien ja prosessien yhtenäistämiseksi. Tavoitteena oli varmistaa, että tieto liikkuu tehokkaasti ja saumattomasti eri toimintojen välillä. Nämä kehitystoimet loivat vahvan perustan vuoden 2026 kehittämistyölle sekä jatkuvalle uudistumiselle.

Talous- ja henkilöstöhallinnon vuosi 2025 oli vahvasti muutosten sävyttämä. Organisaatiorakenteen muutokset toteutettiin keskitetysti talous- ja henkilöstöhallinnon järjestelmiin ja raportointiin, minkä lisäksi taloushallinnossa tehtiin tarvittavat päivitykset kassanhallintaan ja talousjärjestelmiin arvonlisäveromuutosten takia. Talous- ja henkilöstöhallinto osallistui myös kotoutumiskoulutuspalvelujen liiketoimintakaupan valmisteluun, johon sisältyivät muun muassa arvonmääritys, henkilöstön siirtyminen vanhoina työntekijöinä sekä taloudellisten kirjausten ja raportoinnin järjestäminen palveluiden siirtyessä tytäryhtiöltä kuntayhtymän omaan hallintaan. Kaikkien muutosten keskellä varmistettiin talous- ja henkilöstöprosessien jatkuvuus sekä organisaation kehittämisen tuki.

Vuoden aikana talous- ja henkilöstöhallinnon henkilöstö osallistui verkostotapaamiseen Lounais-Suomen koulutuksen järjestäjien talous- ja henkilöstöhallinnon asiantuntijoiden kanssa. Tapaaminen mahdollisti kokemusten vaihdon ja hyvien käytäntöjen jakamisen. Yhteistyön jatkuvuus tunnistettiin merkittäväksi voimavaraksi toiminnan kehittämisessä ja alueellisen osaamisen vahvistamisessa tulevaisuudessa.

Yhteenvetona voidaan todeta, että vuosi 2025 osoitti koulutuksen järjestämispalveluiden vahvan kyvyn yhdistää palvelujen kehittäminen, muutoksiin sopeutuminen ja opiskelijoiden oppimisen tukeminen. Tiivis yhteistyö eri tiimien ja opetuksen välillä loi vankan pohjan vuoden 2026 jatkuvalle kehittämiselle ja organisaation tavoitteiden edistämiselle.

Koulutuksen järjestämispalveluiden tavoitteena on laadukkaiden palveluiden tuottaminen opetukselle mahdollisimman kustannustehokkaasti. Toimintatuotot ja -kulut toteutuivat liki talousarvion mukaisina. KJP:n toimintakate jäi 8 000 euroa alle tavoitteen.

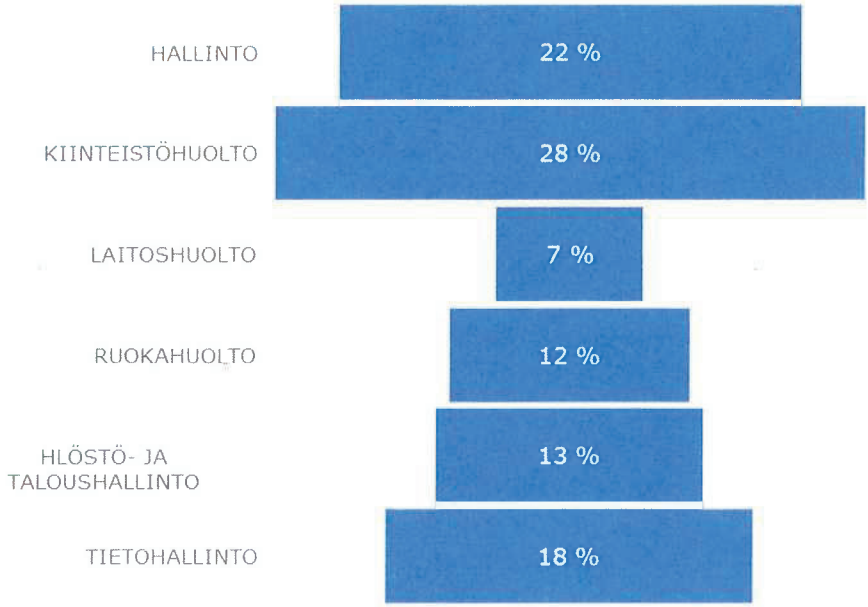
Taulukossa 13 on esitetty koulutuksen järjestämispalveluiden tuloslaskelma:

	TP2024	TA2025	TAM*	TA2025 UUSI	TOT	POIKK	TOT%	POIKK %
Toimintatuotot	**6 586**	**6 708**	**594**	**7 303**	**7 266**	-37	99 %	-1 %
Toimintakulut	**-5 526**	**-6 230**	**-565**	**-6 795**	**-6 767**	28	100 %	0 %
Henkilöstökulut	-2 264	-2 496	-425	-2 920	-2 945	-24	101 %	1 %
Palvelujen ostot	-1 433	-1 788	-122	-1 910	-2 002	-92	105 %	5 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 244	-1 278	-18	-1 296	-1 223	73	94 %	-6 %
Avustukset	0	0	0	0	0	0	***	***
Muut toimintakulut	-585	-669	0	-669	-598	71	89 %	-11 %
Toimintakate (SITOVA)	**1 060**	**478**	**29**	**508**	**499**	-8	98 %	-2 %
Rahoitustuotot ja -kulut	-15	187	-190	-3	-40	-37	1264 %	1164 %
Vuosikate	**1 045**	**665**	**-161**	**504**	**459**	-45	91 %	-9 %
Poistot ja arvonalentumiset	-1 620	-1 668	0	-1 668	-1 617	51	97 %	-3 %
Tilikauden tulos	**-575**	**-1 003**	**-161**	**-1 164**	**-1 158**	6	99 %	-1 %
Varausten muutos	-847	552	128	680	707	28	104 %	4 %
Tilikauden yli-/alijäämä	**-1 422**	**-452**	**-33**	**-484**	**-450**	34	93 %	-7 %
TOIMINTAKATE%		7 %		7 %	7 %			

*Valt 13.3.2025 § 9 ja 9.11.2025 § 44

Taulukko 13. Koulutuksen järjestämispalveluiden tuloslaskelma, 1000 eur

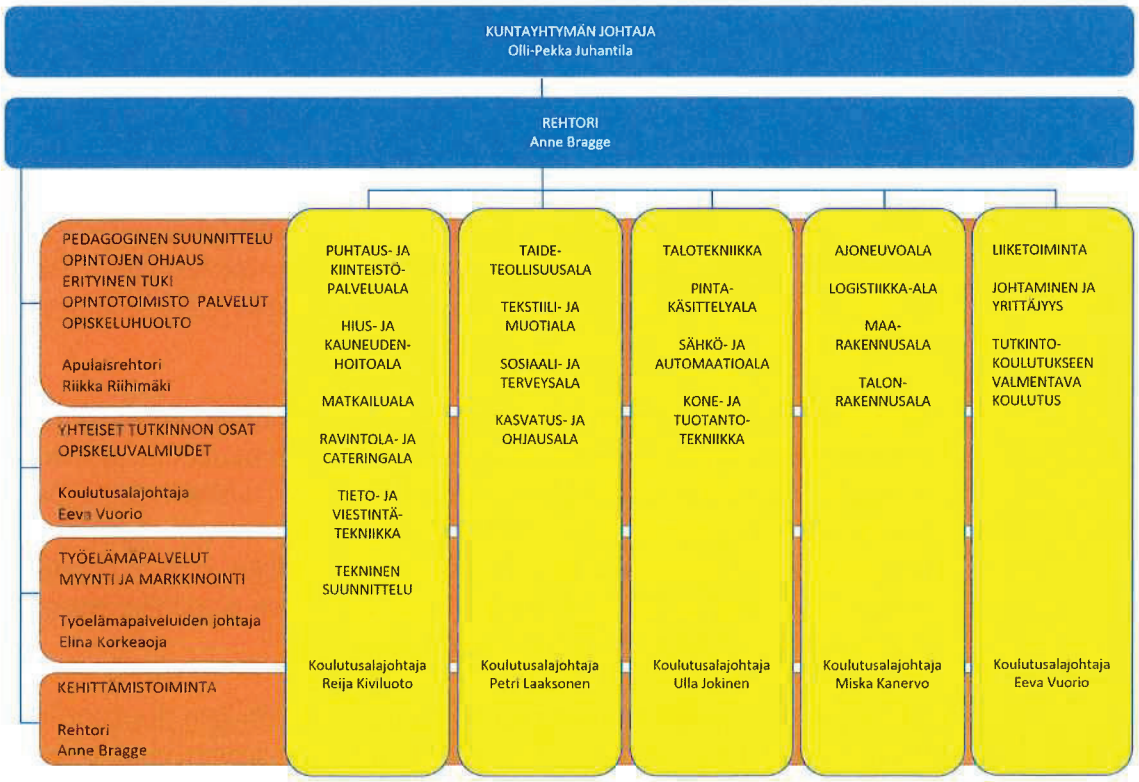
Kuvio 16 havainnollistaa, miten koulutuksen järjestämispalveluiden toimintakulut jakautuvat eri tiimien kesken. Vuoden 2025 tilinpäätöksessä hallinnon toimintakuluihin sisältyvät myös kotoutumiskoulutuspalveluiden kulut. Kotoutumiskoulutuspalvelut siirtyivät liiketoimintakaupan myötä tytäryhtiöltä kuntayhtymälle kesällä 2025. Tämä muutos kasvatti hallinnon osuutta koulutuksen järjestämispalveluiden kokonaiskuluista verrattuna vuoden 2024 tilinpäätökseen.



Kuvio 16. Koulutuksen järjestämispalveluiden tiimien osuus toimintakuluista

8.2.3 Salon seudun ammattiopisto

Vastuuhenkilö: Ammattiopiston rehtori



Kuvio 17. Salon seudun ammattiopiston organisaatiokaavio

Salon seudun ammattiopiston toimintaan on vaikuttanut monet eri muutokset, joihin ennakoiden on vastattu kehittämällä toimintaa. Opetus- ja kulttuuriministeriön linjaukset, ammatillisen koulutuksen rahoitusmuutokset sekä jatkuvan oppimisen opiskelijatyövuosien rajaaminen ovat vaikuttaneet koulutustarjontaa ja toteuttamismuotoihin. Oppimisen tuen lakimuutoksiin vastaamiseksi on kehitetty tuen toimintamalleja kaikilla koulutusaloilla.

Opintojen jälkeisessä työllistymisessä on ollut haasteita vaikeutuneen työllisyystilanteen vuoksi. Opetustoimintaa on myös sopeutettu kevään 2024 muutosneuvotteluiden päätösten perusteella. Koulutuskuntayhtymän uusi strategia ja siihen liittyen uuden organisaatiorakenteen valmistelu toi myös paljon valmistelutehtävää eri tehtävissä toimiville.

Ammattiopiston opetustoiminta 2025 lukuina	
Opiskelijavirtauma / tavoite	4128 / 4000
Opintojen aloittaneiden määrä/ tavoite	1580 / 1760
Opintojen läpäisy HOKS:n mukaisesti	80 %
Opinnoista valmistuneiden määrä	1764
Suoritettujen tutkintojen määrä / tavoite	953 / 840
Suoritettujen tutkinnonosien määrä / tavoite	8662 / 7300
Opinnoista eronneiden määrä	468
Negatiivinen keskeyttäminen eronneiden määrä	281
Opiskelijavuosien määrä / tavoite	2101 / 2200
Työelämäpalaute / tavoite	4,2 / 4,3
Opiskelijapalaute / tavoite	4,3 / 4,4

Osaavan työvoiman tuottaminen elinkeinoelämälle on ammatillisen koulutuksen keskeinen tehtävä. Kiinteä yhteistyö alueen työelämän, Yrityssalon ja Salon työllisyyspalvelujen kanssa vahvistaa toiminnan vaikuttavuutta. Käytössä on ennakointimalli, jolla kerätään tietoa työvoima- ja osaamistarpeista. Tieto analysoidaan ja hyödynnetään koulutuspalvelujen suunnittelussa sekä koulutuspaikkojen kohdentamisessa.

Ammattiopiston eri alojen työelämäkoordinaattorit ovat kartoittaneet noin 400 työantajan näkemykset tulevaisuuden osaamis- ja työvoimatarpeista. Selvitysten perusteella on saatu alakohtaisia osaamistarpeita. Lisäksi esille on tullut joiltakin aloilta ns. monialaosaajien tarpeita tulevan työvoiman osalta. Ennakointitiedon pohjalta on kohdennettu aloituspaikkoja kasvaville ja työvoimapulasta kärsiville aloille sekä vahvistettu koulutuksen sisältöjä niissä osaamiskokonaisuuksissa, joita työnantajat ovat toistuvasti nostaneet esiin.

Ennakointikyselyn perusteella tehtiin koulutustarjontaan ja sisältöihin liittyviä muutoksia. Tekstiilialan koulutus lakkautettiin, lisäksi sisustusalan opiskelupaikkoja vähennettiin. Uutena koulutussisältönä suunniteltiin puhdistus- ja ravitsemisalan moniosaaja koulutus, joka rakentui kahden tutkinnon tutkinnonosista. Tavoitteena on tuottaa työelämälle tarvittava osaaminen tiivistetyssä paketissa. Hoiva-avustajan

koulutuksen ajoitusta ja sisältöpainotuksia tarkasteltiin myös erityisesti työllistymisen parantamisen näkökulmasta. Metallialan koulutuksien sisältöä muokattiin työelämältä saatujen tarpeiden perusteella lisäämällä luokkahitsauspätevyys koulutukseen. Osaamissisältöinä eri aloilla nousi esille myös digitaidot ja asiakaspalvelu.

Työelämäyhteistyön vaikuttavuutta seurataan säännöllisesti valmistuneiden työllistymisellä, opiskelija – ja työelämäpalautteilla. Tulosten perusteella koulutustarjontaa, aloituspaikkoja ja koulutuksen sisältöjä päivitetään vuosittain, jotta ammatillinen koulutus vastaa mahdollisimman nopeasti elinkeinoelämän muuttuviin osaamistarpeisiin. Tuloksia käsitellään vuosittain alakohtaisissa työelämäjaostoissa.

Oppisopimuskoulutuksella osaamisen vahvistamista

Työelämässä olevat ovat hankkineet osaamista mm. Aikuiskoulutustuella, joka mahdollisti omaehtoisen opiskelun. Aikuiskoulutustuen lakkauttamisen jälkeen omaehtoiseen koulutukseen ei ole enää syksyn 2024 jälkeen voinut hakeutua Aikuiskoulutustuella. Tuen lakkauttamisen ennakoitiin vaikuttavan opiskelijamäärien vähentymiseen omaehtoisessa koulutuksessa ja lisäävän oppisopimuskoulutuksen kysyntää. Oppisopimus perustuu aina työsuhteeseen ja sen toteutus suunnitellaan yhdessä työntekijän ja työnantajan kanssa.

Oppisopimuksella pyritään sekä työntekijän osaamisen vahvistamiseen että vastaamaan työpaikan osaamistarpeeseen ja toiminnan kehittämiseen. Aikuisopiskelijoiden lisäksi oppisopimus on opintojen loppuvaiheessa oleville nuorille joustava siirtymä työelämään.

Odotus oppisopimusmäärien kasvusta ei kuitenkaan toteutunut. Oppisopimusopiskelijoiden määrä väheni kaikilla tutkintotasoilla verrattuna vuoteen 2024. Määrän vähentymiseen on vaikuttanut vaikeutuva työllisyystilanne. Lisäksi syksyn 2025 osalta vähennettiin aloituspaikkoja sisustusalan sekä johtamisen ja yritysjohtamisen koulutuksista. Näissä koulutuksissa olisi ollut potentiaalisia oppisopimisopiskelijoita. Aloituspaikkojen vähentäminen liittyi Opetus- ja kulttuuriministeriön päätökseen rajata jatkuvan oppimisen opiskelijatyövuosia.

Oppisopimusten määrä	**2025**	**2024**
Kaikki oppisopimukset	922	1222
Perustutkinto	596	800
Ammattitutkinto	216	234
Erikoisammattitutkinto	108	184

Jatkuvan oppimisen koulutuspalveluissa on huomioitu Opetus- ja kulttuuriministeriön linjaukset suunnata koulutusta pienempiin osaamiskokonaisuuksiin koko tutkinnon sijaan.

Linjauksen mukaisesti koko perustutkintoa on tarjottu aikuisopiskelijoille vain, jos heillä ei ole aikaisempaa tutkintoa. Poikkeuksena kuitenkin on alanvaihtajat, jotka hakeutuvat sosiaali- ja terveysalan tai sähkö- ja automaatioalan tehtäviin, koska

näillä aloilla työskentely edellyttää pätevyytenä koko tutkintoa. Ammatti- ja erikoisammattitutkinnot ovat jo lähtökohtaisesti olleet perustutkintoa lyhyempiä koulutuksia. Koulutustarjontaa on lisätty myös yksittäisistä tai muutamasta tutkinnonosasta koostuvina ratkaisuina.

Näiden linjausten vaikutukset eivät ole kokonaisuutena nähtävissä vielä vuonna 2025 siitä syystä, että jatkavien opiskelijoiden opintoihin ei ole kohdistettu näitä rajoituksia. Jatkossa nämä linjaukset vaikuttavat mm. opiskelijahankintaan. Koulutusten lyhentyessä opiskelijavirtauman tulee kasvaa, jotta saavutetaan haluttu suoritusten määrä tutkinnonosista sekä opiskelijatyövuosista, joiden merkitys on kasvanut ammatillisen koulutuksen rahoituksessa jatkuvan oppimisen opiskelijoiden osalta.

Salon työllisyyspalvelujen kanssa tehdään yhteistyötä monella eri tasolla. Työvoimakoulutukset suunnitellaan vuositasolla. Koulutukseen ohjaamiseksi toteutetaan koulutusinfoja ja tutustumispäiviä Ammattiopistossa. Työvoimakoulutuksen opiskelijavalinta tehdään myös yhteistyössä.

Opiskelijoiden työllistyminen on yhteinen tavoite, ja kiinteä yhteistyö mahdollistaa jatkuvan yhteisen kehittämisen toiminnan vaikuttavuuden parantamiseksi. Työllisyyspalvelut toteuttavat mm. valmistumisvaiheessa oleville opiskelijoille työnhakuun liittyvää perehdytystä. Työllisyyspalvelun järjestämissä infotilaisuuksissa Ammattiopiston koulutustarjontaa esitellään säännöllisesti. Oppilaitos saa myös seurantatietoa tutkintokohtaisesti nuorten työttömien määrästä. Tiedon perusteella voidaan kehittää toimintaa ja suunnata tarvittaessa koulutuspaikkoja paremmin työllistäville aloille.

Työvoimakoulutuksen opiskelijavirtauma 2025	**328**
Ravintola- ja matkailuala	21
Puhdistus- ja kiinteistöpalvelut	27
Liiketoiminta	58
Maanrakennus	13
Talonrakennus	10
Logistiikka	47
Kone- ja tuotantotekniikka	52
Talotekniikka	7
Sosiaali- ja terveysala	93

Oppivelvollisten määrä on viimevuosien ajan pysytellyt varsin tasaisena. Vuoden 2026 jälkeen määrässä alkaa selkeä väheneminen ja opiskelijamääristä muiden ammatillisten oppilaitosten sekä lukioiden kanssa tullaan kilpailemaan.

Toimintavuoden aikana koulutusten markkinointia on tehty huomioiden muuttuva oppivelvollisten määrä. Perusasteen opiskelijoilla on ollut mahdollisuus tutustua eri tutkintoihin oppilaitoksen oppimisympäristöissä Mixamis-päivinä. Lisäksi alojen tu-

torit ovat osallistuneet esittelemään koulutuksia perusasteen oppilaitoksissa yhteistyössä opinto-ohjaajien kanssa. Perusasteen vanhempainilloissa on esitelty ammatillisia tutkintoja sekä työllistymis- ja jatko-opintomahdollisuuksia. Some-viestintä ja opiskelijoiden omat kokemukset ammatillisesta koulutuksesta ovat merkittävässä roolissa oppilaitoksen vetovoimaisuuden vahvistamisessa.

Vuoden 2025 aikana oppivelvollisten opiskelijavirtauma oli 983. Koulutuksen aloituspaikat suunnitellaan vuosittain opintopolkuun ja vuonna 2025 niitä oli 421, opiskelupaikan vastaanotti 374 hakijaa.

Opiskelupaikan vastaanottaneiden oppivelvollisten määrä eri perustutkinnoissa	
Ajoneuvoala	38
Logistiikka-ala	23
Hius- ja kauneudenhoito	16
Kone- ja tuotantotekniikka	18
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelu	2
Liiketoiminta	48
Matkailuala	5
Ravintola- ja cateringala	13
Pintakäsittely	14
Maarakennus	28
Talonrakennus	17
Talotekniikka	20
Sosiaali- ja terveysala	35
Sähkö- ja automaatioala	38
Tieto- ja viestintätekniikka	27
Tutkintoon valmentava	37

Korkeakouluopintojen liittäminen osaksi opintoja vahvistaa opiskelijoiden jatko-opintoihin pääsyä ja opintojen hyväksiluvun kautta lyhentää korkeakouluopintojen kestoa. Korkeakouluopintojen tarjontaa on vahvistettu hallitusohjelman tavoitteiden mukaisesti. Koulutuksen toteuttamissuunnitelmissa on ns. jatko-opintopolut, jotta opiskelijat voivat sisällyttää ne opiskelusuunnitelmaansa heti opintojen alkuvaiheessa. Opinto-ohjaajat perehdyttävät aloittavat opiskelijat korkeakouluopintojen suorittamismahdollisuuksiin. Opintopolut ovat mahdollisia eri koulutuksissa opiskeleville lukuun ottamatta työvoimakoulutusta, jonka toteutus on suunniteltu yhteistyössä työllisyyspalvelujen kanssa.

Ammattiopisto tekee yhteistyötä Turun ammattikorkeakoulun sekä Satakunnan ammattikorkeakoulun kanssa. Ammattiopistossa on tarjolla mm. matematiikan ja kielten sekä useita alakohtaisia ammattikorkeakoulun opintokokonaisuuksia. Nämä opintokokonaisuudet on kehitetty yhteistyössä ammattikorkeakoulujen kanssa ja vastaavat näin ammattikorkeakoulun osaamisvaatimuksia. Yhteistyötä kehitetään edelleen tavoitteena parantaa ja lisätä opiskelijoiden jatko-opintoihin siirtymistä.

Itä-Suomen avoimen yliopiston kanssa on tehty yhteistyötä kehittämällä toimintamalli kasvatustieteen perusopintojen suorittamisen mahdollisuudesta sosiaali- ja terveysalan sekä kasvatus- ja ohjausalan opiskelijoille. Kehittämistoimintaa on tehty hankerahoituksella tavoitteena rakentaa opintopolkua ammatillisista opinnoista varhaiskasvatuksen opettajan opintoihin. Positiivisia tuloksiakin on jo saatu osan jatkaessa päätoimisiksi opiskelijoiksi yliopistoon tai opettajakorkeakouluun.

Opiskelijoiden työllistymisen vahvistamiseksi tehdään yhteistyötä niin työelämän kuin Salon työllisyyspalvelujen kanssa. Ammatilliseen koulutukseen sisältyy merkittävä määrä opiskelijoiden työelämäjaksoja. Näiden jaksojen onnistuminen vahvistaa opiskelijan työllistymistä opintojen jälkeen tai jo opintojen loppuvaiheessa oppisopimuksella.

Keskeisenä kehittämiskohteena on ollut vahvistaa opiskelijoiden valmentamista työelämäjaksoille sekä pitämällä riittävästi yhteyttä työpaikkaohjaajiin ja opiskelijoihin jaksojen aikana. Lisäksi työpaikkaohjaajille on järjestetty säännöllisesti työpaikkaohjaajakoulutusta. Keskeisessä roolissa koulutusaloilla on opettajat, joilla on työelämäkoordinaattorin vastuutehtävä.

Työllistymisen vahvistaminen tulee olemaan jatkossakin keskeinen kehittämiskohde. Koulutusalojen väliset erot työllistymisen tavoitteen saavuttamisessa ovat selkeitä. Lisäksi vaikeutunut työllisyystilanne on tuonut merkittäviä haasteita eri aloille.

Opinnoista valmistuminen on opetuksen keskeinen tavoite

Opinnoista valmistuminen on opetuksen keskeinen tavoite. Kannustava opetus ja ohjaus ovat olennaisia erilaisissa pedagogisissa toteuttamistavoissa, olipa kyseessä lähiopetuspainotteinen tai monimuoto-opiskelu. Pedagogisten ratkaisujen kehittäminen on jatkuvaa toimintaa opettajan työssä. Opiskelijan vahvuuksien tunnistaminen auttaa ohjaamaan opiskelijaa erilaisissa oppimisympäristöissä. Oppimisen tavat, oppimisympäristöjen muutokset, alojen osaamisvaatimusten muutokset sekä opiskelijoiden hyvin eritasoiset oppimisvalmiudet haastavat opettajia kehittämään pedagogisia ratkaisuja entistä monipuolisemmin.

Tutkintojen määrä 2025	
Omaehtoiset opiskelijat	510
Oppivelvolliset opiskelijat	296
Oppisopimusopiskelijat	117
Työttömyysetuudella opiskelevat	22
Työvoimakoulutuksen opiskelijat	15

Oppimisen tuen lakimuutos tulee voimaan elokuussa 2026. Erityisen tuen rinnalla korostuu jatkossa matalan kynnyksen tuki, jota jokaisen opetus- ja ohjaustehtävissä toimivan tulee antaa. Alakohtaisia toimintamalleja on kehitetty huomioiden opiskelupolun eri vaiheet. Opettajien kehittämistyötä on tuettu Opetushallituksen rahoittamalla hankkeella Tukea paremmaksi. Hanke jatkuu keväällä 2026 toimintamallien käyttöönotolla ja hyvien käytäntöjen levittämisellä. Hankkeessa on tehty

yhteistyötä muun muassa Turun ammatti-instituutin, Rasekon ja Linnaismäen opiston kanssa.

Kehittämishankkeessa on jaettu konkreettisia esimerkkejä matalan kynnyksen tuen toteuttamiseen. Vertaisohjaus ja -oppiminen soveltuu hyvin opiskelijoiden ryhmätyötilanteisiin. Edistyneemmät opiskelijat voivat tukea ryhmätyötilanteessa toisia opiskelijoita ja edistää näin oppimista. Digitaalisten työvälineiden hyödyntäminen tekee näkyväksi sekä opiskelijalle että opettajalle opiskelun etenemisen ja madaltaa kynnystä tuen tarpeen tunnistamiseen. Opettajan työpöydän käyttöönotto on helpottanut opiskelijaryhmän opintojen seuraamista. Matalan kynnyksen tuen tarpeeseen vastaamiseksi osalla koulutusaloilla on käytössä pienryhmäopetukseen soveltuva oppipaja, johon opiskelijan on helppo siirtyä tuetumpaan ohjaukseen. Oppimisen haasteissa kannustuskeinona toimii pientenkin edistysaskeleiden huomioiminen. Palautekäytännöt ovat usein opettajakohtaisia ja kohdistuvat yksittäiseen opiskelijaan. Ryhmäkohtaiset palautekäytännöt vahvistavat myös opiskelijoiden motivaatiota ja yhteenkuuluvuuden tunnetta ja niitä voisi edelleen kehittää.

Uusi verkko-oppimisympäristö Priima otettiin käyttöön alkuvuodesta 2025. Uusi oppimisympäristö tuo paremmat mahdollisuudet opintojen etenemisen seurantaan niin opiskelijalle kuin opettajallekin. Oppimisympäristön kehittäminen jatkuu. Opettajien kehittämistyön tukemiseksi resursoitiin verkkopedagogin tehtävään. Jatkossa verkkopedagogi vastaa Priima -oppimisympäristön kehittämisestä huomioiden opetukseen liittyvät alakohtaiset tarpeet. Lisäksi tukea on mahdollisuus saada digitaalisuuden ja tekoälyn mahdollisuuksien hyödyntämiseen.

Oman opintopolun hahmottaminen on tärkeää niin oppivelvollisille kuin aikuisopiskelijoillekin. Koulutusten etenemissuunnitelmia ja toteuttamismuotoja on selkiytetty. Näin opiskelijan ja myös alaikäisen opiskelijan huoltajien on helpompi seurata opiskelun eri vaiheiden toteutumista ja opinnoissa etenemistä. Uusi sovellus AmisPlus mahdollistaa opiskelijalle seuraamaan puhelimestaan mm. opiskeluun liittyvät aikataulut, työelämäjaksot ja opintojen etenemisen.

Opiskelijoiden hyvinvoinnin tukeminen on koko oppilaitosyhteisön tehtävä. Opiskelijoita huomioiva ilmapiiri vaikuttaa opiskelijoiden viihtymiseen ja vaikuttamismahdollisuuksiin ja näin vahvistaa opiskeluun sitoutumista. Myönteisellä ilmapiirillä ja epäkohtiin puuttumisella halutaan vahvistaa myös opiskelijoiden toiset huomioivaa käyttäytymistä. Opiskelijoiden yhteisöllisyyteen on voitu panostaa aikaisempaa enemmän. Oppilaitoksessa on ollut kaksi yhteisöpedagogia Opetushallituksen rahoittamalla Ankkurinappi-hankkeella. Opiskelijoille suunnattuja tapahtumia ja harrastusmahdollisuuksia on lisätty merkittävästi. Myös Tutortoimintaa ja opiskelijakuntatoimintaa on saatu aktivoitua. Opiskelijoiden hyvinvoinnin tukemiseksi on tehty paljon myös verkostoyhteistyötä mm. seurakunnan, Salon kaupungin lataa liikettä verkoston, nuorisotoimen sekä Ankkuritiimin kanssa. Toiminnan tulosten perusteella yhteisöpedagogit on vakinaistettu tavoitteena jatkaa monipuolista toimintaa opiskelijoiden tukemiseksi ja osallistamiseksi.

Toimivat opiskeluhuoltopalvelut ovat olleet olennainen osa opiskelijoiden palveluita. Ennaltaehkäisevän työn lisäksi opiskeluhuollon palveluilla on voitu tukea

opiskelijoita, joilla on erilaisia haasteita elämänhallinnassa tai terveydessä. Opiskeluhuolto tekee yhteistyötä myös Ankkuritiimin kanssa. Opiskelijoiden tukimahdollisuuksia on lisätty myös yhteistyöllä nuorten työpajojen kanssa. Työpajajaksot ovat mahdollistaneet turvallisen oppimisympäristön opiskelijalle tilanteissa, joissa hänellä on ollut haasteellisia jaksoja opiskella oppilaitoksessa.

Ammatillisen koulutuksen jatkuvat muutokset ovat haastaneet henkilöstöä ketteryyteen ennakoida ja hakea toimivia ratkaisuja tulevaisuuden toimintaympäristössä pärjäämiseksi. Jatkuvan muutoksen keskellä olennaista on, että opetushenkilöstö voisi keskittyä opetukseen ja sen kehittämiseen tulostavoitteiden saavuttamiseksi. Hallinnollisen työn määrän vähentämiseksi on etsitty ratkaisuja myös uudella organisaatiorakenteella. Opiskelijavalinta on keskitetty vuoden 2026 alusta ja näin on voitu vapauttaa opettajien resurssia opetukseen. Laadun kehittämiseksi suunnitellaan työvälineitä opetustiimeille opiskelijoiden etenemisen ja oman koulutusalan tulosten seuraamiseksi. Uuden organisaation valmistelussa tavoitteena on ollut selkiyttää myös esihenkilöiden työjakoa opetuksen tiimien työn tukemiseksi. Tiimirakenteella tavoitellaan myös tiimien vaikutusmahdollisuuksien lisäämistä. Organisaatiorakenteen muutoksen aikataulu on ollut nopea ja työ rakenteen vahvistamiseksi jatkuu.

Ammattiopiston tuloslaskelma on esitetty taulukossa 14.

	TP2024	TA2025	TAM	TA2025 UUSI	TOT	POIKK	TOT%	POIKK %
Toimintatuotot	**18 197**	**16 664**	**-218**	**16 446**	**16 564**	118	101 %	1 %
Toimintakulut	**-15 818**	**-15 519**	**171**	**-15 347**	**-15 017**	330	98 %	-2 %
Henkilöstökulut	-11 803	-11 412	0	-11 412	-11 201	211	98 %	-2 %
Palvelujen ostot	-1 236	-1 248	171	-1 076	-1 044	-204	97 %	19 %
Aineet, tarvikkeet ja tavara	-1 623	-1 617	0	-1 617	-1 658	41	103 %	-3 %
Avustukset	-171	-214	0	-214	-188	-26	88 %	12 %
Muut toimintakulut	-985	-1 028	0	-1 028	-926	-102	90 %	10 %
Toimintakate (SITOVA)	**2 379**	**1 145**	**-46**	**1 099**	**1 547**	448		
Rahoitustuotot ja -kulut	1	0	0	0	0	0	***	***
Vuosikate	**2 380**	**1 145**	**-46**	**1 099**	**1 547**	**448**		
Poistot ja arvonalentumiset	-397	-443	0	-443	-446	-3	101 %	1 %
Tilikauden tulos	**1 983**	**703**	**-46**	**656**	**1 101**	445		
TOIMINTAKATE%	13 %	7 %		7 %	9 %			

*Valt 13.3.2025 § 9 ja 9.11.2025 § 44

Taulukko 14. Ammattiopiston tuloslaskelma, 1000 eur

8.3 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Tuloslaskelmaosan toteutuminen kuvaa kuntayhtymän toiminnan ja talouden kehitystä suhteessa talousarvioon sekä talousarviovuoden aikana tehtyihin muutoksiin. Vuoden 2025 aikana talousarviota tarkistettiin kahdesti, mikä vaikutti sekä sitoviin tavoitteisiin että taloudellisiin ennusteisiin. Toteuma kertoo, miten nämä tavoitteet saavutettiin käytännössä.

Vuoden 2025 talousarvioon tehtiin kaksi merkittävää muutosta. Maaliskuussa hyväksytty talousarviomuutos perustui arvioon valtionosuuksien alenemisesta, mikä heikensi toimintatuottojen näkymää. Tämän takia toimintakatetavoitetta alennettiin ja toimintakateprosentin vähimmäistasoksi asetettiin neljä prosenttia. Marraskuussa talousarviota tarkennettiin uudelleen, kun toimintatuottojen ennuste parani kotoutumiskoulutuksen siirryttyä kuntayhtymän omaksi toiminnaksi sekä opetus- ja kulttuuriministeriön lisärahoituksen myötä. Muutoksen seurauksena toimintakatetavoitteita korotettiin ja toimintakateprosentin tavoitteeksi palautettiin vähintään seitsemän prosenttia. Samalla rahoitustuottojen ja -kulujen nettotavoite muutettiin −3 000 euroon, koska sijoitustuottoja ei päätetty tulouttaa talousarviovuodelle. Kuntayhtymän tuloslaskelma on esitetty taulukossa 15.

TULOSLASKELMAOSA	TA	TA-MUUTOKSET *	TA UUSI	TOT	POIKK (TOT-TA)	TOT%	POIKK %
Toimintatuotot	**23 372**	**377**	**23 749**	**23 830**	**81**	100 %	0 %
Myyntituotot	22 410	371	22 781	22 798	17	100 %	0 %
Tuet ja avustukset	619	-50	569	620	51	109 %	8 %
Muut toimintatuotot	344	56	399	412	13	103 %	3 %
Toimintakulut	**-21 749**	**-393**	**-22 142**	**-21 784**	**358**	98 %	-2 %
Henkilöstökulut	-13 907	-425	-14 332	-14 146	186	99 %	-1 %
Palvelujen ostot	-3 036	49	-2 986	-3 045	-59	102 %	2 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 895	-18	-2 913	-2 881	32	99 %	-1 %
Avustukset	-214	0	-214	-188	26	88 %	-14 %
Muut toimintakulut	-1 697	0	-1 697	-1 524	173	90 %	-11 %
Toimintakate	**1 623**	**-17**	**1 606**	**2 046**	**439**		
Rahoitustuotot ja -kulut	**187**	**-190**	**-3**	**-40**	**-37**		
Korkotuotot	70	0	70	34	-36		
Muut rahoitustuotot	190	-190	0	1	1		
Korkokulut	-66	0	-66	-66	0	100 %	
Muut rahoituskulut	-8	0	-8	-8	-1		
Vuosikate	**1 810**	**-207**	**1 603**	**2 006**	**-403**		
Poistot ja arvon alentumiset	-2 111	0	-2 111	-2 067	43	98 %	-2 %
Tilikauden tulos	**-301**	**-207**	**-508**	**-61**	**-446**		
Varausten ja rah. muutos	**552**	**128**	**680**	**707**	**-28**	104 %	-4 %
Poistoeron muutos	552	-1 272	-720	-693	28	96 %	
Varausten muutos	0	1 400	1 400	1 400	0		
Tilikauden ylijäämä	**251**	**-79**	**172**	**646**	**474**		
Toimintakate%	**7 %**		**7 %**	**9 %**			

*Valt 13.3.2025 § 9 ja 9.11.2025 § 44

Taulukko 15. Tuloslaskelman toteutuminen 2025 (1000 euroa)

Tuloslaskelma toteutui kokonaisuutena hyvin ja ylitti muutetun talousarvion keskeiset tavoitteet toimintakatteen osalta. Toimintatuotot olivat 23,8 miljoonaa euroa ja hieman talousarviota korkeammat. Toimintakulut (21,8 miljoonaa euroa) puolestaan alittuivat selvästi, mikä johtui erityisesti henkilöstökulujen ja muiden toimintakulujen arvioitua pienemmästä toteumasta. Palvelujen ostoissa esiintyi yksittäisiä ylityksiä, mutta ne eivät muuttaneet kokonaiskuvaa. Näiden tekijöiden seurauksena toimintakate nousi 2,1 miljoonaan euroon, mikä oli noin 0,4 miljoonaa euroa yli muutetun talousarvion tason. Toimintakateprosentti oli yhdeksän prosenttia ja selvästi yli vähimmäistavoitteen (7 %).

Rahoitustuottojen ja -kulujen netto jäi asetettua tavoitetta heikommaksi. Nettomeno oli −39 700 euroa, mikä poikkesi marraskuussa vahvistetusta −3 000 euron tavoitteesta. Tähän vaikutti se, että korkotuottojen toteuma jäi talousarviota pienemmäksi, sillä maksuliiketilille maksettu korko oli ennakoitua matalampi. Tämä johtui siitä, että kassavaroja siirrettiin tuottavampiin sijoituskohteisiin. Tilille maksettavat korot vähenivät, mutta sijoitusten kokonaistuotto parani.

Vuosikate oli 2,0 miljoonaa euroa ja ylitti selvästi muutetun talousarvion. Poistot toteutuivat hieman odotettua pienempinä, minkä seurauksena tilikauden tulos ennen tilinpäätöseriä muodostui ennakoitua paremmaksi. Tilinpäätöserät, erityisesti investointivarauksen purku, vahvistivat tulosta edelleen, ja tilikauden ylijäämäksi muodostui 0,6 miljoonaa euroa. Tämä oli noin 0,5 miljoonaa euroa enemmän kuin muutetussa talousarviossa arvioitiin.

Yhteenvetona tuloslaskelmaosa osoittaa, että kuntayhtymän talous toteutui talousarviomuutosten linjausten mukaisesti ja useilta osin niitä paremmin. Toiminnan taloudellinen tulos oli selvästi arvioitua vahvempi toimintatuottojen nousun ja menojen alituksen ansiosta, vaikka rahoituksen nettotulos jäi tavoitetason alle. Tilikausi muodostui lopulta ylijäämäiseksi, mikä vahvistaa kuvaa siitä, että talous pysyi vakaana ja reagoi hyvin toimintaympäristön muutoksiin.

8.4 Investointiosan toteutuminen

Investointimäärärahat vahvistetaan valtuustossa erikseen kiinteälle ja irtaimelle omaisuudelle. Valtuusto on delegoinut hallitukselle valtuutuksen tarkistaa kiinteän omaisuuden yksittäiselle hankkeelle osoitettua määrärahaa suunnitelmakaudella kokonaiskustannusarvion rajoissa. Lisäksi hallitus on valtuutettu kohdentamaan irtaimen omaisuuden kokonaismäärärahan eri investointikohteille.

Vuoden 2025 investointien päätavoitteena oli varmistaa opetuksen ja tukipalveluiden turvalliset, ajanmukaiset ja toimintaa tukevat tilat, laitteet ja kalusto. Investoinnit kohdistuivat erityisesti oppimisympäristöjen kehittämiseen ja käyttöturvallisuutta parantaviin hankkeisiin. Hankkeiden etenemistä seurattiin osana talouden kokonaisohjausta.

Tilikauden aikana tehtiin talousarviomuutos (valt 19.11.2025 § 44), jossa investointien kokonaismäärärahaa alennettiin 0,985 miljoonasta eurosta 0,660 miljoonaan euroon. Kokonaismäärärahasta kiinteän omaisuuden osuus oli 0,240 miljoonaa euroa ja irtaimen 0,420 miljoonaa euroa. Hallitus tarkisti helmikuussa (hall

4.2.2025 § 15) T4 raskaan kaluston jarrudynamometri -laajennukselle myönnetyn kokonaismäärärahan jaksotusta ja jaksotti jäljellä olevasta osuudesta vuodelle 2025 23 700 euroa. Taulukossa 16 on esitetty investointimäärärahojen toteutuminen 2025.

	TA	Hall jaksotus (Hall 4.2.2025 § 15)	Muutos*	TAM	TOT	Poikk (TAM-TOT)	Tot %
Laajennus, T4 raskaan kaluston jarrudynamometrihalli	0	24	0	0	14	-14	58 %
Uudis, T8 varastohalli (keskener.)	40		25	65	52	13	80 %
Uudis, T6 Aurinkosähköjärjestelmät	40		-20	20	19	1	95 %
Peruskorjaus, Hyvoninkatu IV-koneiden uusiminen	485		-330	155	154	1	99 %
KIINTEÄ YHTEENSÄ, investointimenot	**565**	**24**	**-325**	**240**	**239**	**1**	**100 %**

*Valt 19.11.2025 § 44

	TA	Muutos*	TAM	TOT	Poikk (TAM-TOT)	Tot %
IRTAIN OMAISUUS, yhteensä	**420**	**0**	**420**	**479**	**-59**	**114 %**
Ammattiopisto	375	-45	330	407	-77	123 %
Koulutuksen järjestämispalvelut	45	45	90	72	18	80 %
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET, GOODWILL	**0**	**0**	**0**	**4**	**-4**	***
INVESTOINTIMENOT, yhteensä	**985**	**-325**	**660**	**722**	**-62**	**109 %**

*Hall 21.1.2025 § 5 ja 19.8.2025 § 118

Taulukko 16. Investointiosan toteutuminen 2025 (1000 eur).

Toteutuneet investoinnit olivat yhteensä 0,722 miljoonaa euroa, mikä ylitti muutetun talousarvion 62 000 eurolla. Ylityksestä 59 000 euroa kohdistui irtaimen omaisuuden hankintoihin, kun taas kiinteän omaisuuden investointien kustannukset pysyivät lähellä talousarviossa varattua tasoa. Investointien kokonaismäärään sisältyi myös kotoutumiskoulutuksen liiketoimintakaupasta tytäryhtiöltä kirjattu noin 4 000 euron suuruinen goodwill-arvo, joka on huomioitu investointina tilinpäätöksessä. Kiinteän omaisuuden hankekohtaisten määrärahojen toteutuminen on esitetty tarkemmin taulukossa 17.

	Hanke-kohtainen määrä-raha	Ed. vuosien käyttö	*Hanke-kohtaisen määrärahan toteutuminen*	*Tot %*
Laajennus, T4 raskaan kaluston jarrudynamometrihalli	*1 125*	*1 102*	*1 116*	*99 %*
Uudis, T8 varastohalli (keskener.)	*140*	*53*	*105*	*75 %*
Uudis, T6 Aurinkosähköjärjestelmät	*20*	*0*	*19*	*95 %*
Peruskorjaus, Hyvoninkatu IV-koneiden uusiminen	*170*	*3*	*157*	*92 %*
KIINTEÄ YHTEENSÄ, investointimenot	***1 455***	***1 158***	***1 397***	***96 %***

Taulukko 17. Kiinteän omaisuuden hankekohtaisten määrärahojen toteutuminen (1000 eur)

Irtaimen omaisuuden määrärahojen ylitys johtui ammattiopiston investointitarpeista. Ammattiopiston irtaimen omaisuuden määräraha oli 0,330 miljoonaa euroa ja toteuma 0,407 miljoonaa euroa. Ylitys aiheutui kone- ja tuotantotekniikan opetuksessa käytössä olleen trukin työturvallisuussyistä tehdystä välttämättömästä

vaihtamisesta. Vaihdon yhteydessä aiempi trukki lunastettiin rahoitusleasingyhtiöltä 34 000 eurolla ja kirjattiin käyttöomaisuuteen ennen sen myyntiä uuden trukin toimittajalle. Tietokatkoksen vuoksi uuden trukin 43 000 euron hankintaa ei toteutettu rahoitusleasingjärjestelynä, mikä lisäsi investointien toteumaa tilikaudella.

Kokonaisuutena investoinnit toteutuivat talousarviomuutoksen jälkeen hallitusti ja strategisten tavoitteiden mukaisesti. Kiinteän omaisuuden hankkeiden kustannukset pysyivät hyvin talousarvion tasolla, ja hankkeet etenivät johdonmukaisesti. Irtaimen omaisuuden ylitys oli yksittäinen, toiminnallisesti perusteltu poikkeus, joka liittyi opetuksen työturvallisuuden varmistamiseen sekä hankinnan toteutustavan muutokseen. Näistä poikkeuksista huolimatta investoinnit tukivat selkeästi kuntayhtymän toiminnan kehittämistä ja opetuksen laadun parantamista.

8.5 Rahoitusosan toteutuminen

Tilikauden rahoitus toteutui kokonaisuutena talousarviota paremmin, ja kuntayhtymän maksuvalmius vahvistui selvästi talousarviovuoden aikana. Toiminnan kassavirta ylitti talousarviossa asetetun tason, investointien rahoitus pysyi hallinnassa ja rahavarojen muutos oli ennakoitua suurempi. Kokonaisuutena rahoitusvuosi oli vakaa ja tuki kuntayhtymän talouden pitkän aikavälin kestävyyttä.

Alla olevassa taulukossa 18 on esitetty kuntayhtymän rahoitusosan toteutuminen.

	TA	TA-muutos	TAM*	TOT	POIKK (TOT- TAM)	Poikk-%	Tot-%
TOIMINTA JA INVESTOINNIT							
Toiminnan rahavirta	**1 810**	**-291**	**1 519**	**1 910**	**391**	**-26 %**	**126 %**
Vuosikate	1 810	-207	1 603	2 006	403	-25 %	125 %
Tulorahoituksen korjauserät		-84	-84	-96	-12	-14 %	114 %
Investointien rahavirta	**-985**	**443**	**-542**	**-593**	**-51**	**-9 %**	**109 %**
Investointitulot	0	118	118	129	11	10 %	110 %
Investointimenot	-985	325	-660	-722	-62	9 %	109 %
Toiminnan ja investointien rahavirta	**825**	**152**	**977**	**1 318**	**341**	**-35 %**	**135 %**
RAHOITUSTOIMINTA							
Lainakannan muutokset	-133		-133	-133	0	-0,4 %	100 %
Pitkäaikaisten lainojen lisäys (SITOVA)	0			0	0		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-133		-133	-133	0		
Lyhytaikaisen lainojen muutos							
Oman pääoman muutokset (SITOVA)	0		0	0	0		
Muut maksuvalmiuden muutos	0		0	-210	-210		
Saamisten muutos	0		0	-28	-28		
Korottomien velkojen muutos	0		0	-182	-182		
Rahoituksen rahavirta	**-133**		**-133**	**-343**	**-210**		
Rahavarojen muutos	**692**	**152**	**844**	**974**	**130**		

*Valt 13.3.2025 § 9 ja 9.11.2025 § 44

Laskennallinen lainanhoitokate >2 (SITOVA VALTUUSTOON NÄHDEN)	6
Kassan riittävyys, vähintään 30pv (HALLITUKSEEN NÄHDEN SITOVA)	183

Taulukko 18. Rahoitusosan toteutuminen 2025 (1000 euroa)

Toiminnan rahavirta oli 1,9 miljoonaa euroa ja ylitti talousarvion muutosten jälkeen asetetun tavoitetason noin 0,4 miljoonalla eurolla. Toiminnan rahavirran positiivinen kehitys perustui erityisesti vahvaan vuosikatteeseen sekä kulujen onnistuneeseen hallintaan. Tulos osoittaa, että kuntayhtymä kykeni tuottamaan operatiivisella toiminnallaan enemmän kassavaroja kuin etukäteen arvioitiin, mikä vahvisti taloudellista liikkumavaraa ja paransi mahdollisuuksia toteuttaa investointeja omalla tulorahoituksella.

Investointien rahavirta oli −0,6 miljoonaa euroa, joka jäi noin 50 000 euroa talousarviossa ennakoitua heikommaksi. Ylitys johtui pääasiassa irtaimen omaisuuden hankinnoista sekä tytäryhtiöltä liiketoimintakaupan yhteydessä muodostuneesta noin 4 000 euron goodwill-arvosta. Kiinteiden investointien osalta pysyttiin

kuitenkin talousarvion rajoissa. Investointien kokonaisuutta hallittiin suunnitelmallisesti, eikä ylityksellä ollut olennaista vaikutusta kuntayhtymän maksuvalmiuteen tai taloudelliseen asemaan.

Toiminnan ja investointien yhteenlaskettu rahavirta oli 1,3 miljoonaa euroa, mikä ylitti talousarvion noin 0,3 miljoonalla eurolla. Vahva operatiivinen tulorahoitus kompensoi investointien lievän ylityksen, ja kokonaisuus muodostui selvästi ylijäämäiseksi. Tämä vahvistaa kuntayhtymän kykyä rahoittaa investointeja ilman lisävelkaantumista ja parantaa talouden vakautta tulevina vuosina.

Rahoituksen rahavirta oli −0,3 miljoonaa euroa ja siten talousarviota noin −0,2 miljoonaa euroa heikompi. Pitkäaikaisten lainojen lyhennykset toteutuivat täsmällisesti talousarvion mukaisesti, joten poikkeama ei johtunut velanhoidosta. Poikkeaman selittää lähes kokonaan "muut maksuvalmiuden muutokset" -erä. Tätä erää ei budjetoida, koska sen sisältämät erät syntyvät tilikauden aikaisesta maksuliikenteen, tase-erien ja jaksotusten luonnollisesta vaihtelusta, eikä niiden määrää voida ennakoida talousarviota laadittaessa. Tästä syystä erän negatiivista kassavaikutusta ei voida tulkita talousarvion alitukseksi, vaan kyse on tavanomaisesta tilinpäätöksen teknisestä erästä, joka ei heikennä toiminnan tulorahoitusta tai taloudellista kokonaistilannetta.

Tilikauden **rahavarojen muutos** oli 0,97 miljoonaa euroa, mikä oli noin 0,1 miljoonaa euroa talousarviota parempi. Kassavarojen kasvu vahvistaa maksuvalmiutta ja pienentää ulkoisen rahoituksen tarvetta tulevina vuosina. Kassaposition kehitys osoittaa, että kuntayhtymä pystyi kattamaan sekä toimintansa että investointinsa tulorahoituksella ja samalla kasvattamaan taloudellista puskuria.

Tilikauden rahoitusosan kokonaisuus oli erittäin vahva. Toiminnan rahavirta ylitti odotukset ja muodosti tilikauden taloudellisen tuloksen kannalta keskeisen vahvuuden. Investoinnit toteutuivat pääosin suunnitellusti, ja niiden rahoitus oli hallittua. Rahoituksen rahavirran talousarviopoikkeama oli luonteeltaan tekninen ja liittyi maksuliikenteen ajoitukseen, ei talouden heikkenemiseen. Rahavarojen kasvu vahvisti kuntayhtymän maksuvalmiutta ja tuki strategisia tavoitteita.

Valtuustoon nähden sitovaksi määritellyt oman pääoman muutos sekä lainakannan muutokset toteutuivat talousarvion mukaisesti. Vieraan pääoman erääntymisaikataulu on raportoitu taseen liitetiedoissa. Kuntayhtymä saavutti myös laskennallisen lainanhoitokatetavoitteen. Kuntayhtymän tulos osoittaa, että se pystyy hoitamaan lainavelvoitteensa, sillä lainanhoitokate oli arvoltaan 6. Tämä tarkoittaa, että tulorahoitus riittää hyvin lainojen hoitamiseen. Maksuvalmiutta kuvaava tunnusluku kassan riittävyys pysyi erinomaisella tasolla ollen 183 päivää.

8.6 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Talousarvion sitovista määrärahoista ja tuloarvioista on esitetty alla oleva yhteenvetotaulukko (taulukko 19), johon on koottu käyttötalousosan, investointiosan, tuloslaskelmaosan ja rahoitusosan valtuuston sitoviksi hyväksymien erien talousarvio, toteutuma ja poikkeama. Sitovuustasossa N tarkoittaa nettositovuustasoa ja B tarkoittaa bruttositovuustasoa.

	MÄÄRÄRAHAT						TULOARVIOT				
	SITOVUUS N B	TA	TAM*	TA MUUTOSTEN JÄLKEEN (TAM)	TOTEUTUMA (TOT)	POIKK (TA - TOT)	TA	TALOUSARVIOMUUTOKSET *	TA MUUTOSTEN JÄLKEEN (TAM)	TOTEUTUMA (TOT)	POIKK (TA-TOT)
KÄYTTÖTALOUSOSA											
Nettoyksiköt											
Koulutuksen järjestämispalvelut	N						478	29	508	499	8
Ammattiopisto	N						1 145	-46	1 099	1 547	-448
TULOSLASKELMAOSA											
Korkotulot	N						70	0	70	34	36
Muut rahoitustulot							190	-190	0	1	-1
Korkomenot		66	0	66	66	0					
Muut rahoitusmenot		8	0	8	8	-1					
INVESTOINTIOSA											
Aineettomat hyödykkeet					4	-4					
Kiinteä omaisuus	B	565	-325	240	239	1					
Irtain omaisuus	B	420	0	420	479	-59					
Investointitulot	B						0	34	34	34	0
Investointimenot	B				1						
RAHOITUSOSA											
Lainakannan muutokset											
Pitkäaik. lainojen lisäys	**B**										
Pitkäaik. lainojen väh.		133	0	133	133	0					
Lyhytaik. lainojen muut.		0	0	0	0						
Oman pääoman muut.	**B**	0			0	0					
Vaikutus maksuvalm.		0	0	0	210	-210					
YHTEENSÄ		**1 191**	**-325**	**866**	**1 141**	**-273**	**1 883**	**-173**	**1 710**	**2 114**	**-404**

*Valt 13.3.2025 § 9 ja 9.11.2025 § 44

Taulukko 19. Yhteenvetotaulukko valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta 2025 (1000 euroa)

LIITE 1: Toteutuneet opiskelijavuodet 2025 sekä opiskelijamäärä kotikunnittain 31.12.2024 ja 31.12.2025

OPISKELIJAVUODET TUTKINNOITTAIN (PT= perustutkinto; AT= ammattitutkinto; EAT= erikoisammattitutkinto)	TUTKINTOTYYPPI	TOTEUTUMA 2025
Ajoneuvoalan perustutkinto	PT	109
Hius- ja kauneudenhoitoalan perustutkinto	PT	58
Kone- ja tuotantotekniikan perustutkinto	PT	77
Liiketoiminnan perustutkinto	PT	145
Logistiikan perustutkinto	PT	90
Matkailualan perustutkinto	PT	32
Pintakäsittelyalan perustutkinto	PT	42
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinto	PT	28
Rakennusalan perustutkinto	PT	129
Ravintola- ja catering-alan perustutkinto	PT	78
Sosiaali- ja terveysalan perustutkinto	PT	374
Sähkö- ja automaatioalan perustutkinto	PT	141
Taideteollisuusalan perustutkinto	PT	138
Talotekniikan perustutkinto	PT	63
Teknisen suunnittelun perustutkinto	PT	30
Tekstiili- ja muotialan perustutkinto	PT	13
Tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto	PT	114
Kasvatus- ja ohjausalan ammattitutkinto	AT	67
Kuljetusalan ammattitutkinto	AT	32
Liiketoiminnan ammattitutkinto	AT	59
Lähiesihenkilötyön ammattitutkinto	AT	49
Maarakennusalan ammattitutkinto	AT	4
Matkailupalvelujen ammattitutkinto	AT	12
Mielenterveys- ja päihdetyön ammattitutkinto	AT	4
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammattitutkinto	AT	43
Talonrakennusalan ammattitutkinto	AT	2
Vammaisalan ammattitutkinto	AT	2
Yrittäjyyden ammattitutkinto	AT	9
Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto	EAT	15
Kasvatus- ja ohjausalan erikoisammattitutkinto	EAT	2
Liiketoiminnan erikoisammattitutkinto	EAT	4
Maarakennusalan erikoisammattitutkinto	EAT	1
Mielenterveys- ja päihdetyön erikoisammattitutkinto	EAT	11
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan erikoisammattitutkinto	EAT	14
Tuotannon esihenkilötyön erikoisammattitutkinto	EAT	1
Vanhustyön erikoisammattitutkinto	EAT	39
Tutkintokoulutukseen valmentava koulutus		50
AMMATILLINEN KOULUTUS, ml. myös oppisopimus ja työvoimakoulutus		2 081
LAAJENNETTU OPPISOPIMUS (tietopuolinen koulutus muilta koulutuksenjärjestäjiltä)		11
KAIKKI YHTEENSÄ		**2 092**

Taulukko 20. Vuoden 2025 toteutuneet ammatillisen koulutuksen opiskelijavuodet tutkinnoittain.

OPISKELIJAT, PERUSTUTKINTO / KOTIKUNTA	31.12.2024	31.12.2025	MUUTOS
Kemiönsaari	19	22	3
Koski Tl	27	27	0
Paimio	85	68	-17
Salo	1 361	1 045	-316
Sauvo	8	10	2
Somero	156	114	-42
Muut kunnat	529	342	-187
YHTEENSÄ	**2 185**	**1 628**	**-557**

Taulukko 21. Kuntayhtymän ammatillisen koulutuksen perustutkinto-opiskelijat kotikunnittain 31.12.2025

9. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

Salon seudun koulutuskuntayhtymä Y 0139545-4.

9.1 Tuloslaskelma

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toimintatuotot	**23 778 402,69**	**24 736 182,84**
Myyntituotot	22 746 708,57	23 322 266,46
Tuet ja avustukset	619 948,54	873 199,15
Muut toimintatuotot	411 745,58	540 717,23
Toimintakulut	**-21 732 622,64**	**-21 296 930,99**
Henkilöstökulut	-14 145 685,05	-14 066 728,35
Palkat ja palkkiot	-11 827 783,95	-11 782 227,03
Henkilösivukulut	-2 317 901,10	-2 284 501,32
Eläkekulut	-1 969 787,16	-1 940 509,55
Muut henkilösivukulut	-348 113,94	-343 991,77
Palvelujen ostot	-2 994 566,28	-2 623 927,44
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 880 328,30	-2 865 448,20
Avustukset	-188 158,65	-170 972,72
Muut toimintakulut	-1 523 884,36	-1 569 854,28
Toimintakate	**2 045 780,05**	**3 439 251,85**
Rahoitustuotot ja -kulut	-39 669,97	-14 318,36
Korkotuotot	33 753,45	62 309,63
Muut rahoitustuotot	679,73	1 370,53
Korkokulut	-65 616,67	-69 336,67
Muut rahoituskulut	-8 486,48	-8 661,85
Vuosikate	**2 006 110,08**	**3 424 933,49**
Poistot ja arvonalentumiset	-2 067 390,65	-2 016 542,04
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 067 390,65	-2 016 542,04
Tilikauden tulos	**-61 280,57**	**1 408 391,45**
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	-692 563,14	552 974,67
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)	1 400 000,00	-1 400 000,00
Tilikauden ylijäämä	**646 156,29**	**561 366,12**

9.2 Rahoituslaskelma

	1.1. - 31.12.2025		1.1. - 31.12.2024	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	2 006 110,08		3 424 933,49	
Tulorahoituksen korjauserät	-95 658,79	1 910 451,29	-152 294,18	3 272 639,31
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-722 597,46		-1 152 714,99	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	129 296,40	-593 301,06	194 210,47	-958 504,52
Toiminnan ja investointien rahavirta		1 317 150,23		2 314 134,79
Rahoituksen rahavirta				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-133 333,34	-133 333,34	-133 333,34	-133 333,34
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Saamisten muutos	-28 417,87		-133 299,88	
Korottomien velkojen muutos	-181 808,21	-210 226,08	82 777,53	-50 522,35
Rahoituksen rahavirta		-343 559,42		-183 855,69
Rahavarojen muutos		**973 590,81**		**2 130 279,10**
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	11 378 212,06		10 404 621,25	
Rahavarat 1.1.	10 404 621,25	**973 590,81**	8 274 342,15	**2 130 279,10**

9.3 Tase

VASTAAVAA	31.12.2025	31.12.2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	**26 201 283,20**	**27 579 714,00**
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 709 743,51	2 709 743,51
Rakennukset	21 335 751,90	21 578 362,97
Koneet ja kalusto	1 319 290,81	1 403 208,53
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	105 321,44	1 157 223,45
	25 470 107,66	*26 848 538,46*
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	731 175,54	731 175,54
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahjoitusrahastojen varat	**45 590,03**	**44 945,03**
VAIHTUVAT VASTAAVAT	**11 869 512,90**	**10 867 504,22**
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	169 999,96	40 471,35
Muut saamiset	186 713,28	235 462,53
Siirtosaamiset	134 587,60	186 949,09
	491 300,84	*462 882,97*
Rahoitusarvopaperit	7 503 568,64	6 001 123,02
Rahat ja pankkisaamiset	3 874 643,42	4 403 498,23
VASTAAVAA YHTEENSÄ	**38 116 386,13**	**38 492 163,25**

VASTATTAVAA	31.12.2025	31.12.2024
OMA PÄÄOMA	**25 647 915,89**	**25 001 759,60**
Peruspääoma	9 475 618,78	9 475 618,78
Arvonkorotusrahasto	1 005 977,80	1 005 977,80
Edellisten tilikausien ylijäämä	14 520 163,02	13 958 796,90
Tilikauden ylijäämä	646 156,29	561 366,12
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	**7 264 777,24**	**7 972 214,10**
Poistoero	7 264 777,24	6 572 214,10
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	1 400 000,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	**45 590,03**	**44 945,03**
VIERAS PÄÄOMA	**5 158 102,97**	**5 473 244,52**
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 266 666,58	2 266 666,58
	2 133 333,24	*2 266 666,58*
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	133 333,34	133 333,34
Ostovelat	515 371,95	782 986,28
Muut velat	279 177,97	271 069,56
Siirtovelat	2 096 886,47	2 019 188,76
	3 024 769,73	*3 206 577,94*
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	**38 116 386,13**	**38 492 163,25**

9.4 Konsernituloslaskelma

		1.1.-31.12.2025		1.1.-31.12.2024
Toimintatuotot		24 542 383,09		25 885 934,10
Toimintakulut		-22 584 220,32		-22 494 560,99
Toimintakate		**1 958 162,77**		**3 391 373,11**
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	62 048,96		68 000,75	
Muut rahoitustuotot	679,73		1 370,53	
Korkokulut	-65 616,67		-69 336,67	
Muut rahoituskulut	-8 529,99	-11 417,97	-8 702,49	-8 667,88
Vuosikate		**1 946 744,80**		**3 382 705,23**
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		-2 096 704,20		-2 030 958,77
Tilikauden tulos		**-149 959,40**		**1 351 746,46**
Tilikauden alijäämä (ylijäämä)		**-149 959,40**		**1 351 746,46**

9.5 Konsernin rahoituslaskelma

	1.1. - 31.12.2025		1.1. - 31.12.2024	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	1 946 744,80		3 382 705,23	
Tulorahoituksen korjauserät	-95 658,79	1 851 086,01	-83 619,26	3 299 085,97
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-722 597,46		-1 252 553,70	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	129 296,40	-593 301,06	194 210,47	-1 058 343,23
Toiminnan ja investointien rahavirta		1 257 784,95		2 240 742,74
Rahoituksen rahavirta				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-133 333,34	-133 333,34	-133 333,34	-133 333,34
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Saamisten muutos	180 930,88		-256 138,44	
Korottomien velkojen muutos	-398 746,24	-217 815,36	102 061,13	-154 077,31
Rahoituksen rahavirta		-351 148,70		-287 410,65
Rahavarojen muutos		**906 636,25**		**1 953 332,09**
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	12 266 411,91		11 359 775,66	
Rahavarat 1.1.	11 359 775,66	**906 636,25**	9 406 443,57	**1 953 332,09**

9.6 Konsernitase

	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 709 743,51	2 709 743,51
Rakennukset	21 335 751,90	21 578 362,97
Koneet ja kalusto	1 363 954,59	1 477 185,86
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinna	105 321,44	1 157 223,45
	25 514 771,44	26 922 515,79
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	1,00	1,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	45 590,03	44 945,03
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset	522 614,35	703 545,23
Rahoitusarvopaperit	8 003 568,64	6 501 123,02
Rahat ja pankkisaamiset	4 262 843,27	4 858 652,64
VASTAAVAA YHTEENSÄ	**38 349 388,73**	**39 030 782,71**

VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	9 475 618,78	9 475 618,78
Arvonkorotusrahasto	1 005 977,80	1 005 977,80
Edellisten tilikausien ylijäämä	22 795 171,93	21 443 425,47
Tilikauden yli-/alijäämä	-149 959,40	1 351 746,46
	33 126 809,11	33 276 768,51
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	45 590,03	44 945,03
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	2 133 333,24	2 266 666,58
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	133 333,34	133 333,34
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	2 910 323,01	3 309 069,25
	5 176 989,59	5 709 069,17
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	**38 349 388,73**	**39 030 782,71**

10. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

10.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja –menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet
Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

10.1.1 Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon.

10.1.2 Vaihtuvien vastaavien arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

Rahoituspaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon.

10.2 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

10.2.1 Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty koulutuskuntayhtymän omistama (100 %) tytäryhtiö Salon seudun koulutus Oy. (2660023-1)

10.2.2 Sisäiset liiketapahtumat

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty. Konsernin sisäinen koneiden ja kaluston myytin ja siitä aiheutunut poistoero on eliminoitu.

10.2.3 Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset varaukset sekä poistoero on merkitty omaan pääomaan jaettuna edellisten tilikausien ylijäämiin ja tilikauden ylijäämiin ja niiden muutos konsernituloslaskelmassa tilikauden ylijäämiin.

10.2.4 Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kuntayhtymän ja sen tytäryhteisön keskinäinen omistus on eliminoitu. Konserniyhteisöjen keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty hankintamenomenetelmällä.

10.3 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

10.3.1 Toimintatuotot

Konsernin toimintatuotot, ulkoiset

	2025	2024
Valtionosuusrahoitus	21 431 714,00	22 683 972,00
Muut myyntituotot	2 186 628,47	2 072 016,60
Hankerahoitukset	515 338,91	718 015,62
Muut tuet ja avustukset	104 609,63	160 136,73
Muut toimintatuotot	304 092,08	251 793,15
Toimintatuotot yhteensä	**24 542 383,09**	**25 885 934,10**

Kuntayhtymän toimintatuotot, ulkoiset

	2025	2024
Valtionosuusrahoitus	21 431 714,00	22 683 972,00
Muut myyntituotot	1 314 994,57	638 294,46
Hankerahoitukset	515 338,91	718 015,62
Muut tuet ja avustukset	104 609,63	155 183,53
Muut toimintatuotot	411 745,58	540 717,23
Toimintatuotot yhteensä	**23 778 402,69**	**24 736 182,84**

10.3.2 Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Kirjanpitolain mukaisesti poistot tehdään hyödykkeen hankintamenosta. Investointi-avustuksella katetusta hankintamenosta vähennetään avustus hankintamenosta. Perusparannusmeno voidaan hyödykekohtaisesti poistaa joko omana kokonaisuutena tai lisätä hankintamenoon. Jos perusparannusmeno lisätään hankintamenoon, se voi pidentää poistoaikaa.

Salon seudun koulutuskuntayhtymä

Aineettomat hyödykkeet

▪ tietokoneohjelmistot	3 vuotta
▪ muut pitkävaikutteiset menot	2 - 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

▪ maa- ja vesialueet	ei poistoa
▪ hallinto- ja laitosrakennukset	
• hallintorakennukset	30–35 vuotta
• talousrakennukset	10–15 vuotta
▪ kiinteät rakenteet ja laitteet sekä koneet	10–15 vuotta
▪ kuljetusvälineet	5 vuotta
▪ muut koneet ja kalusto	
• muut liikkuvat työkoneet	5 vuotta
• muut raskaat koneet	10 vuotta
• muut kevyet koneet	5 vuotta
• muut laitteet ja kalusteet	3 vuotta
▪ tietokonelaitteet	3 vuotta
▪ ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	ei poistoa

Pysyvien vastaavien sijoitukset

▪ osakkeet ja osuudet	ei poistoa

Poistomenetelmänä on käytetty tasapoistoa. Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10.000 euroa, on kirjattu vuosikuluiksi.

Valtuusto on vahvistanut suunnitelman mukaisten poistojen poistoaikojen perusteet 28.11.2012/4, § 37. Koulutuskuntayhtymän hallintosäännön 26 §:n mukaan hyödykekohtaiset kiinteän omaisuuden poistosuunnitelmat hyväksyy hallitus.

Salon seudun koulutus Oy

Aineelliset hyödykkeet

▪ Kuljetusvälineet	4-5 vuotta

Poistomenetelmänä on käytetty tasapoistoa.

10.3.3 Eriytetyn toiminnan tuloslaskelma

	1-12 / 2025	1-12 / 2024
Liikevaihto	**415 499,31**	**586 892,13**
Materiaalit ja palvelut	-192 604,42	-240 326,02
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-155 339,78	-188 204,95
Ostot tilikauden aikana	-155 339,78	-188 204,95
Palvelujen ostot	-37 264,64	-52 121,07
Henkilöstökulut	-88 885,51	-162 522,89
Palkat ja palkkiot	-74 314,37	-136 736,80
Henkilösivukulut	-14 571,14	-25 786,09
Eläkekulut	-12 609,27	-22 507,41
Muut henkilösivukulut	-1 961,87	-3 278,68
Poistot ja arvonalentumiset	-56 570,76	-99 708,86
Suunnitelman mukaiset poisto	-56 570,76	-99 708,86
Liiketoiminnan muut kulut	-33 105,79	-54 537,61
Liikeylijäämä (-alijäämä) yhteensä	**44 332,83**	**29 796,75**
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	**44 332,83**	**29 796,75**

10.4 Tasetta koskevat liitetiedot

10.4.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

10.4.1.1 Arvonkorotuksen periaatteet ja arvonmääritysmenetelmät

Koulutuskuntayhtymässä on tehty vuonna 2012 arvonkorotus pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden maa- ja vesialueisiin. Arvonkorotuksen kohteena olevan maa-alueen arvo on määritelty varovaisuuden periaatetta noudattaen. Arvonkorotuksen määrä perustuu riippumattomien ulkopuolisten asiantuntijoiden lausuntoihin maa-alueiden todennäköisestä luovutushinnasta.

10.4.1.2 Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

10.4.1.2.1 Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Konserni

	Aineelliset hyödykkeet					
	Maa- ja vesialueet	Raken-nukset	Koneet ja kalusto	Keskeneräiset hankinnat	Aineelliset yhteensä	Kaikki yhteensä
Poistamaton h-meno 1.1.	2 709 743,51	21 578 362,97	1 477 185,86	1 157 223,45	26 922 515,79	26 922 515,79
Lisäykset tilikauden aikana		0,00	478 699,58	239 475,65	718 175,23	718 175,23
Rahoitusosuudet tilikaudella					0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana			-33 637,61	0,00	-33 637,61	-33 637,61
Siirrot erien välillä		1 291 377,66		-1 291 377,66	0,00	0,00
Tilikauden poisto		-1 533 988,73	-558 293,24		-2 092 281,97	-2 092 281,97
Arvonalennukset ja niiden palautukset						
Poistamaton h-meno 31.12.	2 709 743,51	21 335 751,90	1 363 954,59	105 321,44	25 514 771,44	25 514 771,44
Arvonkorotukset						
Konsernin sisäiset eliminoinnit						
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 709 743,51	21 335 751,90	1 363 954,59	105 321,44	25 514 771,44	25 514 771,44
Olennaiset lisäpoistot						
Erittely olennaisista lisäpoistoista						

Konsernin sisäiset eliminoinnit:

Tilikauden poistoista on eliminoitu konsernin sisäinen koneiden ja kaluston myynnin aiheuttama poistoero 13.734,98 €.

Konsernin sisäinen koneiden ja kaluston myynti 57.861,34 € eliminoitu avaavassa taseessa.

Kuntayhtymä

	Aineelliset hyödykkeet				
	Maa- ja vesialueet	Raken-nukset	Koneet ja kalusto	Keskeneräiset hankinnat	Aineelliset yhteensä
Poistamaton h-meno 1.1.	2 709 743,51	21 578 362,97	1 403 208,53	1 157 223,45	26 848 538,46
Lisäykset tilikauden aikana			478 699,58	239 475,65	718 175,23
Rahoitusosuudet tilikaudella					0,00
Vähennykset tilikauden aikana			-33 637,61	0,00	-33 637,61
Siirrot erien välillä		1 291 377,66		-1 291 377,66	0,00
Tilikauden poisto		-1 533 988,73	-528 979,69		-2 062 968,42
Arvonalennukset ja niiden palautukset					0,00
Poistamaton h-meno 31.12.	2 709 743,51	21 335 751,90	1 319 290,81	105 321,44	25 470 107,66
Arvonkorotukset					0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 709 743,51	21 335 751,90	1 319 290,81	105 321,44	25 470 107,66
Olennaiset lisäpoistot					
Erittely olennaisista lisäpoistoista					

10.4.1.2.2 Sijoitukset

Konserni ja kuntayhtymä

	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserni-yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta-yhtymä-osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Saamiset tytäryh-teisöissä	Saamiset kuntayhty-miltä	Saamiset osakkuus- ja muut omist.yht.	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	731 174,54			1,00	731 175,54					0,00
Lisäykset	0,00				0,00					0,00
Vähennykset										
Siirrot erien välillä										
Hankintameno 31.12.	731 174,54				731 174,54					0,00
Arvonalennukset										
Arvonkorotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.	731 174,54			1,00	731 175,54					0,00

10.4.1.2.3 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt		
Nimi	Y-tunnus	Omistusosuus
Tytäryhteisöt		
Salon seudun koulutus Oy	2660023-1	100 %

10.4.1.2.4 Saamiset tytäryhtiöltä ja jäsenkunnilta

Saamisten erittely	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	5 188,16	0,00	26 698,37
Yhteensä	*0,00*	*5 188,16*	*0,00*	*26 698,37*
Saamiset jäsenkunnilta				
Myyntisaamiset	0,00	152 667,86	0,00	0,00
Yhteensä	*0,00*	*152 667,86*	*0,00*	*0,00*
Saamiset yhteensä	**0,00**	**157 856,02**	**0,00**	**26 698,37**

10.4.1.3 Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kuntayhtymä	
Lyhytaikaiset siirtosaamiset	**2025**	**2024**	**2025**	**2024**
Menoennakot				
Muut menoennakot	57 210,04	56 900,69	49 690,27	54 547,16
Tulojäämät				
Kelan korvaus työterveyshuollosta	48 000,00	49 000,00	45 000,00	45 000,00
Hankerahoitus valtiolta	39 897,33	87 401,93	39 897,33	87 401,93
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	145 107,37	193 302,62	134 587,60	186 949,09
Siirtosaamiset yhteensä	**145 107,37**	**193 302,62**	**134 587,60**	**186 949,09**

10.4.1.4 Rahoitusarvopaperit

Rahoitusarvopaperit	Kuntayhtymä	
	2025	**2024**
Rahasto-osuus		
Rahamarkkinarahastosijoitus, LähiTapiola Varainhoito Oy Sijoitusrahasto Seligson & Co Rahamarkkinarahasto A		
Maksuliikennevarojen ja kassaylijäämän sijoittaminen rahamarkkinarahastoon, joka sijoittaa lyhyisiin rahamarkkinasijoituksiin ja talletuksiin.		
Hankinta-arvo	5 000 000,00	5 000 000,00
Lisämerkinnät	2 503 568,64	1 001 123,02
Yhteensä	7 503 568,64	6 001 123,02
Markkina-arvo 31.12.	7 980 355,53	6 324 014,85
Rahastosijoituksella ei ole erääntymisaikaa.		

10.4.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

10.4.2.1 Oman pääoman erittely

Oman pääoman erittely	Konserni		Kuntayhtymä	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Peruspääoma 1.1.	9 475 618,78	9 475 618,78	9 475 618,78	9 475 618,78
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12.	*9 475 618,78*	*9 475 618,78*	*9 475 618,78*	*9 475 618,78*
Arvonkorotusrahasto 1.1.	1 005 977,80	1 005 977,80	1 005 977,80	1 005 977,80
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto 31.12.	*1 005 977,80*	*1 005 977,80*	*1 005 977,80*	*1 005 977,80*
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	22 795 171,93	21 443 425,47	14 520 163,02	13 958 796,90
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	*22 795 171,93*	*21 443 425,47*	*14 520 163,02*	*13 958 796,90*
Tilikauden ali-/ylijäämä	*-149 959,40*	*1 351 746,46*	*646 156,29*	*561 366,12*
Oma pääoma yhteensä	**33 126 809,11**	**33 276 768,51**	**25 647 915,89**	**25 001 759,60**

Edellisten tilikausien yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät	Kuntayhtymä	
	2025	2024
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	14 520 163,02	13 958 796,90
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	646 156,29	561 366,12
Kertynyt poistoero 31.12.	7 264 777,24	6 572 214,10
Vapaaehtoiset varaukset 31.12.	0,00	1 400 000,00
Kertynyt yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät yhteensä	**22 431 096,55**	**22 492 377,12**

10.4.2.2 Erittely peruspääoman jakautumasta

Erittely peruspääoman jakautumisesta		
Oma pääoma		
Peruspääoma		**9 475 618,78**
Jäsenkunta	**Jäsenkunnan % osuus**	**Jäsenkunnan euromääräinen osuus**
Kemiönsaari	2,30	**217 939,23**
Koski Tl	1,15	**108 969,62**
Paimio	4,62	**437 773,59**
Salo	88,85	**8 419 087,29**
Sauvo	1,54	**145 924,53**
Somero	1,54	**145 924,53**
Peruspääoma yhteensä	**100,00**	**9 475 618,78**

Kuntayhtymän perussopimus, Valtuusto 28.5.2008 § 14

10.4.2.3 Myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua erääntyvät lainat

Pitkäaikaiset velat	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 466 666,54	1 599 999,88

10.4.2.4 Pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhtiölle

Vieras pääoma	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat	0,00	38 894,30	0,00	2 799,59
Muut velat	0,00	0,00	0,00	21,00
Yhteensä	*0,00*	*38 894,30*	*0,00*	*2 820,59*
Velat jäsenkunnille				
Ostovelat	0,00	59 114,78	0,00	64 358,12
Muut velat	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	59 114,78	0,00	64 358,12
Yhteensä	**0,00**	**98 009,08**	**0,00**	**67 178,71**

10.4.2.5 Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kuntayhtymä	
Lyhytaikaiset siirtovelat	2025	2024	2025	2024
Menojäämät				
Hankerahoitus	390 608,69	570 182,99	390 608,69	570 182,99
Korkojaksotukset	6 665,00	7 057,67	6 665,00	7 057,67
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotukset	1 279 850,67	1 212 831,45	1 265 375,30	1 099 177,52
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	198 878,05	235 201,87	195 253,98	218 972,44
Työntekijämaksut	97 573,53	108 602,50	95 842,25	101 042,07
Muut menojäämät	145 922,12	24 613,93	143 141,25	22 756,07
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	2 119 498,06	2 158 490,41	2 096 886,47	2 019 188,76
Siirtovelat yhteensä	**2 119 498,06**	**2 158 490,41**	**2 096 886,47**	**2 019 188,76**

10.5 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

10.5.1 Vuokravastuut

Vuokravastuut				
	Konserni		Kuntayhtymä	
	2025	2024	2025	2024
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	3 293 330,64	3 015 880,00	3 269 595,80	3 014 281,53
Maa-alueiden vuokravastuut	102 821,85	112 482,80	102 821,85	112 482,80
Vuokravastuut yhteensä	*3 396 152,49*	*3 128 362,80*	*3 372 417,65*	*3 126 764,33*
*siitä seuraavalla tilikaudella maksettu osuus	1 047 205,78	1 018 397,30	1 037 082,35	1 016 798,83
*siitä PPP-hankkeet (public-private partnerships)				
*siitä sopimuksiin sisältyvät lunastusvelvoitteet				
*siitä kuntakonsernin sisäiset vuokravastuut				
Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuita.				

10.5.2 Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

Arvonlisäveron palautusvastuu	alkup. alv - pal.vastuu	2025	2024
Vuoden 2018 investoinnit; (palautusvastuu 2 v)	675 104,16	135 020,83	202 531,25
Vuoden 2023 investoinnit; (palautusvastuu 7 v)	425 209,77	297 646,84	340 167,82
Vuoden 2025 investoinnit; (palautusvastuu 9 v)	315 770,31	284 193,28	0,00
Yhteensä 2024	**1 100 313,93**		**542 699,07**
Yhteensä 2025	**1 416 084,24**	**716 860,95**	
Palautuksena ja vähennyksenä käsitellyt arvonlisäverot uudisrakennusten ja perusparantamisen hankintamenoista, joihin liittyy mahdollinen palautusvelvollisuus kiinteistöt myytäessä tai niiden käyttötarkoituksen muuttuessa vähennykseen tai palautukseen oikeuttamattomaan tarkoitukseen (AVL 120 §).			

Muu vastuu
Hallinto-oikeudessa on Salon seudun koulutuskuntayhtymästä vuonna 2025 irtisanotun viranhaltijan valitus koskien päätöstä virkasuhteen päättämisestä. Oikeuden päätöksellä saattaa olla kuntayhtymälle taloudellisia seuraamuksia, joiden vaikutusta ei pystytä vielä arvioimaan.

10.6 Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkiota koskevat liitetiedot

10.6.1 Henkilöstöä koskevat liitetiedot

Henkilötyövuodet 31.12.	Konserni		Kuntayhtymä	
Tulosalue	**2025**	**2024**	**2025**	**2024**
Koulutuksen järjestämispalvelut	53	45	53	45
Ammattiopisto	173	185	173	185
Salon seudun koulutus Oy	13	17		
Yhteensä	**239**	**247**	**226**	**230**

Luottamushenkilöiden palkoista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut		
	Kuntayhtymä	
Puolue	**2025**	**2024**
Suomen Keskusta	948,68	652,32
Suomen Sosiaalidemokraattinen Puolue	1 493,71	896,90
Kansallinen Kokoomus	962,42	1 175,79
Yhteensä	**3 404,81**	**2 725,01**

10.6.2 Tilintarkastajan palkkiot

Tilintarkastajan palkkiot	Kuntayhtymä	
BDO Audiator Oy	**2025**	**2024**
Tilintarkastuspalkkiot	8 575,25	7 258,00
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	4 536,00	4 256,00
Yhteensä	**13 111,25**	**11 514,00**

11. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

TILINPÄÄTÖS 31.12.2025

Hallituksen päätöksen 25§ (hall 3/2026) mukaan hallitus allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen. Tilinpäätös allekirjoitetaan sähköisesti ja todennetaan asiakirjan lopussa.

Alla luetellut Salon seudun koulutuskuntayhtymän hallituksen jäsenet ja kuntayhtymän johtaja ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti.

Satu Parttimaa puheenjohtaja	Antti Kotti varapuheenjohtaja	Maria Karp varajäsen
Mia Huttunen jäsen	Sanna Leivonen jäsen	Kari Lehti varajäsen
Asko Määttänen jäsen	Janne Väistö jäsen	

Olli-Pekka Juhantila
kuntayhtymän johtaja

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Tilintarkastusyhteisö
BDO Audiator Oy

Kirsi Ehrlund
tilintarkastaja, HT, KHT

12. LUETTELOT JA SELVITYKSET

Kirjanpito ja reskontrat on laadittu Raindance Kuntamalli –kirjanpitojärjestelmässä. Palkkakirjanpito hoidetaan Populus-järjestelmällä. Sähköisenä arkistointijärjestelmänä toimii Rondo.

Osakirjanpidot täsmäytetään järjestelmien välillä kuukausittain.

Kirjanpitokirjat

Tilinpäätös	sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	sähköinen arkisto
Tililuettelo	sähköinen arkisto
Päiväkirja	sähköinen arkisto
Pääkirja	sähköinen arkisto
Kassatapahtumat	paperinen ja sähköinen arkisto
Muistiotositteet	paperinen
Myyntilaskut	sähköinen arkisto
Ostolaskut	sähköinen arkisto
Palkkakirjanpito	sähköinen arkisto
Matkalaskukirjanpito	sähköinen arkisto
Käyttöomaisuuskirjanpito	paperinen ja sähköinen arkisto
Konsernikirjanpito	paperinen ja sähköinen arkisto
Talousarvion totetutumisvertailu	erikseen sidottu
Tasekirja	erikseen sidottu
Tase-erittelyt	erikseen sidottu

Tositelajit

nimi	toslaji	nrosarja
Alkusaldot	ALKUSA	1000
Talousarviotositteet	BUD, BUDL	2000
Kassatapahtumat	KASSA	72000
Käyttöomaisuustositteet	KOMTOS, KOMMUI	34000 ja 39000
Myyntilaskut	MRP10	10000000
Maksukorttitapahtumat	MRP74	74000000
Luottotappiot	MRPK	5410000
MR-manuaalisuoritukset	MRPMAN	5110000
MR-viitesuoritukset	MRPVII	5210000
Muistiotositteet	MUIST1, MUISRD	10000 ja 15000
Muistiotositteet	MUISIS ja MUIJAK	20000 ja 30000
OR-maksut	OMAKSU, ORPMAK	8990000
Ostolaskut	OSTOT, ORPRO	8000000
Palkat, matkalaskut	PALKAT	100000
Tiliotetapahtumat	PANKKI	101000
Vyörytystositteet	VYÖR	31000
Tilinpäätöksen liitetietotositteet	LIITTOS	1

13. TUNNUSLUKUJEN KAAVAT

SIVU	TAULUKKO	TUNNUSLUKU	KAAVA
22	Taulukko 5. Tuloslaskelma	Toimintakate%	= 100 * Toimintakate / Toimintatuotot
		Vuosikate prosenttia poistoista	= 100 * Vuosikate / Poistot ja arvonalentumiset
		Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista	= 100 * Toimintatuotot / (Toimintakulut- Valmistus omaan käyttöön)
26	Taulukko 4. Rahoituslaskelm	Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä	= Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätös-vuoden ja neljän edellisen vuoden kertymä
		Investointien tulorahoitus, %	= 100 * Vuosikate/Investointien omahankintameno Investointien omahankintameno = Rahoituslaskelman investointimenot - rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet
		Laskennallinen lainanhoitokate	= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset) Laskennalliset lainanlyhennykset = (Taseen korolliset pitkäaikaiset + lyhytaikaiset lainat kuten kuntatodistukset) / 8
		Lainanhoitokate	= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)
		Kassan riittävyys (pv)	= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella* *Tuloslaskelmasta: Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön; Korkokulut; Muut rahoituskulut Rahoituslaskelmasta: Investointimenot; Antolainojen lisäys; Pitkäaikaisten lainojen vähennys (lyhennykset)
28	Taulukko 5 ja 6. Tase	Omavaraisuusaste, %	= 100 * (Omapääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääma -Saadut ennakot)
		Suhteellinen velkaantuneisuus, %	= 100 * (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot Käyttötulot = Tilikauden toimintatuotot, verotulot, käyttötalouden valtionosuudet
		Kertynyt ylijäämä (alijäämä)	= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)
		Lainakanta 31.12.	= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)
		Lainat ja vuokravastuut 31.12.	= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut Vuokravastuut liitetiedoissa ilmoitetun mukaisina
30	Taulukko 7. Kokonaistulot ja -menot	Täsmäytys	= Kokonaistulot - Kokonaismenot = Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset
33	Taulukko 9. Konsernitulos-laskelma	Toimintakate%	= 100 * Toimintakate / Toimintatuotot
		Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista	= 100 * Toimintatuotot / Toimintakulut
		Vuosikate prosenttia poistoista	= 100 * Vuosikate / (Suunnitelman mukaiset poistot + Arvonalentumis
34	Taulukko 10. Konsernin rahoituslaskelma	Investointien tulorahoitus, %	= 100* Vuosikate / Investointien omahankintameno Investointien omahankintameno = Rahoituslaskelman investointimenot - rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet
		Laskennallinen lainanhoitokate	= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset) Laskennalliset lainanlyhennykset = (Taseen korolliset pitkäaikaiset + lyhytaikaiset lainat kuten kuntatodistukset) / 8
		Lainanhoitokate	= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)
		Kassan riittävyys (pv)	= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella Konsernituloslaskelmasta: Toimintakulut; Korkokulut; Muut rahoituskulut; Tilikauden verot Konsernirahoituslaskelmasta: Investointimenot; Antolainojen lisäys; Pitkäaikaisten lainojen vähennys (lyhennykset)
35	Taulukko 11. Konsernin tase	Omavaraisuusaste, %	= 100 * (Omapääoma + Vähemmistöosuus + Konsernireservi) / (Koko pääma - Saadut ennakot) Lyhennetyssä konsernikaavassa laskennassa voidaan jättää pois saadut ennakot
		Suhteellinen velkaantuneisuus, %	= 100 * (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot Käyttötulot = Tilikauden toimintatuotot, verotulot, käyttötalouden valtionosuudet Lyhennetyssä konsernikaavassa laskennassa voidaan jättää pois saadut ennakot
		Kertynyt ylijäämä (alijäämä)	= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)
		Konsernin lainakanta 31.12.	= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)
		Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12.	= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut Vuokravastuut liitetiedoissa ilmoitetun mukaisina
		Konsernin henkilöstömäärä	= Kuntayhtymän ja sen tytäryhteisön palveluksessa olevien henkilöiden keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana

14. YHTEEVETO TAULUKOT JA KUVIOT TOIMINTAKERTOMUKSESSA

Taulukko 1. Kuntayhtymän tuloslaskelma ja sen tunnusluvut (1000 euroa). *27*
Taulukko 2. Kuntayhtymän rahoituslaskelma ja siitä laskettavat tunnusluvut (1000 euroa). *31*
Taulukko 3. Kuntayhtymän taseesta laskettavat tunnusluvut 2024–2025 (1000 euroa) *33*
Taulukko 4. Kuntayhtymän tase 2024–2025 (1000 euroa) *34*
Taulukko 5. Kuntayhtymän kokonaistulot ja -menot 2025 ..... *35*
Taulukko 6. Salon seudun koulutus Oy:n tuloslaskelma (1000 eur) *39*
Taulukko 7. Konsernituloslaskelma *40*
Taulukko 8. Konsernin rahoituslaskelma *41*
Taulukko 9. Konsernin tase *42*
Taulukko 10. Kuntayhtymän käyttötalouden toimintatuotot ja toimintakulut sekä toimintakate (1000 eur). *47*
Taulukko 11. Yhteenveto tulosalueiden talousarviosta 2024 ja niiden toteutumisesta. *48*
Taulukko 12. Kuntayhtymän tuloskortti *50*
Taulukko 13. Koulutuksen järjestämispalveluiden tuloslaskelma, 1000 eur *54*
Taulukko 14. Ammattiopiston tuloslaskelma, 1000 eur *62*
Taulukko 15. Tuloslaskelman toteutuminen 2025 (1000 euroa) *63*
Taulukko 16. Investointiosan toteutuminen 2025 (1000 eur). *65*
Taulukko 17. Kiinteän omaisuuden hankekohtaisten määrärahojen toteutuminen (1000 eur) *65*
Taulukko 18. Rahoitusosan toteutuminen 2025 (1000 euroa) *67*
Taulukko 19. Yhteenvetotaulukko valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta 2025 (1000 euroa) *69*
Taulukko 20. Vuoden 2025 toteutuneet ammatillisen koulutuksen opiskelijavuodet tutkinnoittain. *70*
Taulukko 21. Kuntayhtymän ammatillisen koulutuksen perustutkinto-opiskelijat kotikunnittain 31.12.2025 ..... *71*

Kuvio 1. Toiminnan edellyttämiä resursseja kuvaavia tunnuslukuja suhteutettuna vuoden 2018 tasoon (vuodet 2026–2028 taloussuunnitelman mukainen ennuste) *10*
Kuvio 2. Henkilöstön määrä 31.12. vuosina 2023–2025 ..... *11*
Kuvio 3. Henkilötyövuodet 2023–2025 ..... *12*
Kuvio 4. Palvelussuhteet 2025 ..... *13*
Kuvio 5. Yhteiskuntavastuu SSKKY:ssä *14*
Kuvio 6. Keskeisimmät kuntayhtymän toiminnan aiheuttamat CO2 eq - päästöt (tonnia). *17*
Kuvio 7. Jätteiden määrä (tonnia) jätelajeittain. *18*
Kuvio 8. Ennuste kuntayhtymän jäsenkuntien alueella peruskoulun päättävien ikäluokan kehityksestä. *22*
Kuvio 9. Ennuste opiskelijavuosimäärän kehityksestä. *23*
Kuvio 10. Hallituksen selontekokyselyn näkökulmien keskiarvot ajanjaksolla 2008-2025. ..... *26*
Kuvio 11. Kuntayhtymän toimintatuottojen rakenne tilinpäätöksessä 2024–2025. ..... *28*
Kuvio 12. Kuntayhtymän toimintakulujen rakenne tilinpäätöksessä 2024–2025. ..... *29*
Kuvio 13. Kuntayhtymän strategia. *45*
Kuvio 14. Salon seudun koulutuskuntayhtymän organisaatio. *49*
Kuvio 15. Koulutuksen järjestämispalveluiden organisaatio. *51*
Kuvio 16. Koulutuksen järjestämispalveluiden tiimien osuus toimintakuluista *55*
Kuvio 17. Salon seudun ammattiopiston organisaatiokaavio *55*

SALON SEUDUN AMMATTIOPISTO

TOIMINTAKERTOMUKSEN 2025 ALLEKIRJOITUS

Alla mainitut asiakirjat on allekirjoitettu X-Signissa. Allekirjoittajien henkilöllisyys on varmennettu vahvalla tunnistautumisella.

Allekirjoitukset

Allekirjoittaja	**Huttunen Mia Helena**
Allekirjoitusaika	18.02.2026 07:28
Allekirjoittaja	**Leivonen Sanna Maria**
Allekirjoitusaika	18.02.2026 08:18
Allekirjoittaja	**Juhantila Olli-Pekka**
Allekirjoitusaika	18.02.2026 08:37
Allekirjoittaja	**Väistö Janne Peter**
Allekirjoitusaika	18.02.2026 08:42
Allekirjoittaja	**Parttimaa Satu Helena**
Allekirjoitusaika	18.02.2026 12:00
Allekirjoittaja	**Määttänen Asko Petteri**
Allekirjoitusaika	18.02.2026 12:27
Allekirjoittaja	**Lehti Kari Kalevi**
Allekirjoitusaika	18.02.2026 14:31
Allekirjoittaja	**Karp Maria Johanna**
Allekirjoitusaika	18.02.2026 19:04
Allekirjoittaja	**Kotti Antti Juhani**
Allekirjoitusaika	18.02.2026 20:02

Allekirjoitetut asiakirjat

Asiakirja	SSKKY_Hall_3_2026_25__Liite3_Toimintakertomus_2025_Final.pdf (4abce8eb6765c90c996c21346ccf6cee1dfdedbdf501eeee51283e208deaa50a)

SSKKY TOIMINTAKERTOMUS 2025 - TILINTARKASTAJAN ALLEKIRJOITUS

Alla mainitut asiakirjat on allekirjoitettu X-Signissa. Allekirjoittajien henkilöllisyys on varmennettu vahvalla tunnistautumisella.

Allekirjoitukset

Allekirjoittaja	**Ehrlund Kirsi Maria**
Allekirjoitusaika	21.04.2026 09:01

Allekirjoitetut asiakirjat

Asiakirja	SSKKY_Hall_3_2026_25__Liite3_Toimintakertomus_2025_Tilintarkastaja.pdf (fcff67b6a502376987024c99214fde6356fb7bdb7de3ffdfce47e62c8b487eac)